|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор ГУО «Гомельский областной центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации»Т.М.Усова«30» августа 2024 |

Положение

о воспитательно-оздоровительном лагере с дневным пребыванием

государственного учреждения образования «Гомельский областной центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации»

**ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности воспитательно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием (далее – лагерь) на базе государственного учреждения образования «Гомельский областной центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» (далее – Центр).

2. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, Уставом Центра, иными актами законодательства, локальными актами.

3. Лагерь – это форма организации жизнедеятельности, обеспечивающая реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, реализацию образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в рамках учреждения образования, которое создает условия для организации различных видов деятельности, питания, оздоровления и отдыха.

4. Основными задачами лагеря являются:

укрепление здоровья детей;

формирование навыков здорового образа жизни и осознанного отношения к своему здоровью и окружающей среде;

формирование адаптационных навыков и подготовка к жизни в обществе;

развитие творческих способностей и интересов детей, активное приобщение к различным доступным им видам деятельности.

5. В соответствии со статьей 22 Кодекса Республики Беларусь об образовании лагерь является временным структурным подразделением государственного учреждения образования «Гомельский областной центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации».

**ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6. Деятельность лагеря осуществляется посменно.

7. Смена – период нахождения детей в лагере, необходимый для освоения содержания ими соответствующих программ воспитания и образовательных программ.

8. Продолжительность смены летнего воспитательно-оздоровительного лагеря – не менее 15 дней, весеннего, осеннего, зимнего – не менее 5 дней.

9. Зачисление детей в лагерь осуществляется на основании заявлений законных представителей учащихся и приказа директора Центра.

10. Услуги по оздоровлению в лагере, предоставляемые по путевке, за которую была внесена родительская плата, оказываются на основании договора об оказании услуг воспитательно-оздоровительного (спортивно-оздоровительного) лагеря с дневным пребыванием между родителем (лицом, его заменяющим) ребенка и организатором этого лагеря.

11. Из числа детей, прибывающих в лагерь на соответствующую смену, с учетом их возраста для осуществления воспитательного процесса формируются временные детские коллективы – отряды численностью не более 20 человек в возрасте от 7 до 18 лет.

12. На весь период оздоровления в лагере оформляется и регулярно обновляется информационный стенд и официальный сайт Центра.

13. Организация работы лагеря предусматривает создание предметно-пространственной среды для проведения оздоровительных мероприятий.

14. Лагерь осуществляет свою деятельность на основе гуманного отношения к личности ребенка с учетом его способностей, интересов, состояния здоровья, психофизических особенностей, педагогически обусловленного выбора средств, форм и методов воспитания, организации оздоровления, обеспечивает приоритет социального воспитания как непрерывного процесса развития личности ребенка.

15. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом с соблюдением приоритета оздоровительной и образовательной деятельности.

16. В лагере запрещается создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству Республики Беларусь деятельность религиозных организаций.

17. Для реализации уставных целей и задач лагерь может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями. Порядок, условия, содержание и формы взаимодействия определяются законодательством Республики Беларусь.

18. Для укрепления здоровья детей в лагере реализуется комплекс мероприятий, обеспечивающих повышение устойчивости к физическим, биологическим, психологическим, социальным факторам окружающей среды.

Расширение адаптационных возможностей, повышение устойчивости организма детей, укрепление их физического, психического здоровья достигаются при рациональной организации распорядка дня, режима и культуры питания, формировании мотивации здоровья и здорового образа жизни, рациональном использовании природно-климатических факторов, реализации лечебных процедур и реабилитационных мероприятий в сочетании с физкультурно-оздоровительной работой.

19. Для оздоровления детей в лагере предусматриваются:

организация психолого-педагогической, медицинской, социальной и иных видов помощи, без которых невозможно или затруднено пребывание детей в лагере;

создание адаптивной среды;

организация волонтерской помощи.

20. Оказание медицинской помощи в оздоровительном лагере осуществляется медицинскими работниками Центра.

**ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМ ЛАГЕРЕМ**

21 Управление оздоровительным лагерем осуществляется в соответствии с настоящим Положением, иными актами законодательства, Уставом Центра и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

22. Руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя Центра.

23. Начальник лагеря по согласованию с администрацией Центра определяет с учетом предложений и интересов детей и их родителей (законных представителей) содержание деятельности, направленной на реализацию целей лагеря, создание благоприятных возможностей для их оздоровления, привлечения к различным видам творческой и социально-бытовой деятельности, развития творческих способностей.

24. С целью максимального удовлетворения запросов детей в различных видах деятельности в лагере работает объединения по интересам, организовываются спортивные, творческие мероприятия, экскурсии.

25. Распорядок дня и план мероприятий в лагере составляются и утверждаются руководителем Центра.

26. Для работы воспитателем в оздоровительном лагере направляются работники из числа штатных педагогов. Данные работники осуществляют организационно-воспитательную работу в лагере в соответствии должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка. В число работников оздоровительного лагеря включаются педагог-психолог, педагог социальный, музыкальный работник.

27. Директор Центра, начальник лагеря, воспитатели, медицинские работники несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере, в соответствии с законодательством.

28. Перед началом оздоровительной кампании начальник лагеря обеспечивает краткосрочное обучение работников по вопросам, связанным с их профессиональной деятельностью в лагере.

29. Структурная модель ведения документации лагеря определяется в соответствии с Методическими рекомендациями по организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, разработанными Министерством образования Республики Беларусь.

30. Приказы о жизнедеятельности лагеря издаются в рамках делопроизводства учреждения образования.

31. Контроль за работой лагеря осуществляет директор учреждения образования.

**ГЛАВА 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

32. Руководитель учреждения образования, начальник лагеря, воспитатели, другие педагогические и медицинские работники несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере, в соответствии с законодательством.

33. С педагогами, назначенными приказом для работы в лагере, с ними проводится инструктаж по вопросам охраны труда. С этой целью разработана инструкция по охране труда при работе в лагере (№101). *С техническим персоналом Центра, дополнительного инструктажа или проверки знаний по охране труда не проводится, так как их функциональные обязанности и требования безопасности при выполнении работ не меняются.*

34. Перед конкретным мероприятием, связанным с выходом за территорию лагеря, директором Центра издается приказ об участии в мероприятии с назначением лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей, с которыми проводится целевой инструктаж с последующим оформлением в журнале регистрации инструктажа.

35. Начальник оздоровительного лагеря:

знакомит персонал лагеря под роспись с приказами, касающимися вопросов непосредственного функционирования оздоровительного лагеря, инструкцией по охране труда;

организует испытание спортивно-игрового оборудования (оформляется актом);

несет ответственность в установленном законодательством порядке, в том числе за:

– невыполнение функций, отнесенных к компетенции оздоровительного лагеря;

– действия, повлекшие нарушения норм по охране здоровья и безопасности жизни детей и работников лагеря;

– нарушение прав и свобод детей, находящихся на оздоровлении, и работников оздоровительного лагеря;

– несоблюдение норм санитарного и противопожарного законодательства.

36. Педагоги, работающие на лагере:

– несут ответственность за сохранение жизни и здоровья детей в лагере;

немедленно сообщают начальнику лагеря о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию помощи пострадавшим;

обеспечивают безопасное проведение оздоровления, проводят обучение детей мерам безопасности.

**ГЛАВА 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ**

37. Материально-техническую базу лагеря составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование и иное имущество, необходимое для обучения и воспитания детей.

38. Помещения и территория лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должен быть разработан план эвакуации детей в случае пожара и стихийных бедствий. В зимнее время должны быть обеспечены меры по предупреждению обморожений.

39. Помещения, кабинеты, площадки лагеря должны быть снабжены необходимым спортивным оборудованием, мебелью, игровым инвентарем, средствами обучения и эксплуатируются в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов, правил охраны труда.

40. Финансирование лагеря осуществляется за счет средств республиканского, местных бюджетов, средств, полученных от приносящей доход деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством, платы родителей.