**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 4**

**В** **КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

**государственного учреждения образования**

**«Бронненская средняя школа»**

**Речицкого района**

**на 2022-2025 годы**

**Одобрен на профсоюзном собрании**

**«30» апреля 2024 года, протокол № 15**

**д. Бронное**

**2024 г.**

Приложение № 20

Дополнительное соглашение

к коллективному договору государственного учреждения образования «Бронненская средняя школа» Речицкого района на 2022-2025 годы

Наниматель и Профком заключили настоящее Дополнительное соглашение и договорились о нижеследующем.

Внести в коллективный договор государственного учреждения образования «Бронненская средняя школа» Речицкого района на 2022-2025 годы следующие изменения (Приложение № 20):

1. В пункте 1. ФИО должностного лица Нанимателя Чувашева Галина Владимировна заменить на ФИО Сивуха Наталья Михайловна. ФИО председателя профкома Лапченко Нина Дмитриевна заменить на ФИО Бусел Валентина Фёдоровна.

Настоящий коллективный договор (далее - Договор) заключен между работниками государственного учреждения образования «Бронненская средняя школа» Речицкого района (далее – Учреждение образования) от имени которых выступает первичная профсоюзная организация государственного учреждения образования «Бронненская средняя школа» Речицкого района Белорусского профессионального союза работников образования (далее - Профком), в лице председателя Профкома Бусел Валентины Фёдоровны, и государственное учреждение образования «Бронненская средняя школа» Речицкого района (далее - Наниматель), в лице уполномоченного должностного лица Нанимателя Сивуха Натальи Михайловны (далее - Стороны).

2. В пункте 12 фразу «двух месяцев» заменить на фразу «трех месяцев».

п. 12. Проведение переговоров по заключению Договора, внесение изменений и (или) дополнений в них не должно превышать трёх месяцев со дня опубликования Соглашения или изменений и (или) дополнений к нему.

3. В пункте 19.2.:

в первом абзаце фразу «надбавок стимулирующего характера» заменить на фразу «стимулирующих и компенсирующих выплат»;

третий абзац начать с фразы «В этом случае…», второй и третий абзацы объединить.

в четвертом абзаце фразу “соответствующими Положениями Договора» заменить на фразу«Приложением № 1 «Положение о порядке и условиях премирования работников ГУО «Бронненская средняя школа».

в пятом абзаце фразу “единовременные выплаты на оздоровление» извлечь;

седьмой абзац изложить в новой редакции: «Устанавливать единовременные выплаты работникам, которые награждены государственными наградами, наградами Министерства образования, Профсоюза согласно соответствующим Положениям о наградах».(отразить в 7. Положения о премировании «Условия и размеры единовременной (разовой) премии работникам»)

П. 19.2. Порядок, показатели, условия и размеры премирования, установления стимулирующих и компенсирующих выплат, оказания материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление работникам Учреждения образования устанавливаются Договором, его соответствующими положениями №№ 1-5. Они разрабатываются непосредственно в Учреждении образования, утверждаются руководителем по согласованию с Профкомом после их одобрения на профсоюзном собрании и являются неотъемлемой частью Договора.

Для обеспечения гласности и объективности в вопросах распределения средств материального стимулирования труда и средств на оказание материальной помощи в Учреждении образования может создаваться комиссия по данным вопросам (комиссия по материальному стимулированию труда) с обязательным включением в ее состав представителей Профкома, администрации, педагогических работников, обслуживающего персонала. В этом случае заседания комиссии оформляются протоколами с указанием даты заседания, номера заседания, порядка финансового распределения. Заверяется протокол подписями членов комиссии.

При распределении надбавки, премии учитывается осуществление учителями классного руководства, руководства методическим объединением, наставничества, организационно-воспитательной работы и т.д. в порядке и на условиях, определяемых Приложением № 1 «Положение о порядке и условиях премирования работников ГУО «Бронненская средняя школа».

Выплаты из средств материального стимулирования труда и средств на оказание материальной помощи, осуществляются на основании приказов нанимателя, согласованных с Профкомом.

Установить, что из фонда материальной помощи оказывается финансовая поддержка иногородним педагогическим работникам, которые вынуждены добираться к месту работы общественным транспортом.

Устанавливать единовременные выплаты работникам, которые награждены государственными наградами, наградами Министерства образования, Профсоюза согласно соответствующим Положениям о наградах.

Пункт 19.11. изложить в новой редакции: «При наличии финансовых возможностей за время вынужденного простоя не по вине работника (отмена учебных занятий по санитарно­эпидемиологическим, климатическим показаниям, вывоз детей на оздоровление и другие обстоятельства) оплата производится в размере 100% установленного ему оклада, надбавки за работу по контракту, надбавки за стаж работы в бюджетных организациях, надбавки за специфику работы в сфере образования, надбавки за работу в сельской местности, надбавки за работу в отрасли в порядке, определяемом коллективным договором. В случае выполнения работниками в этот период другой работы в соответствии с их функциональными обязанностями оплата труда производится им в полном объеме.

Под сельской местностью понимается территория, входящая в пространственные пределы сельсоветов, за исключением территорий поселков городского типа и городов районного подчинения.»

4.  В подпункте 19.17. после слов «Республики Беларусь» дополнить словами «от 21 декабря 1990 г. № 476-XII».

П. 19.17. Суммы, не выплаченные работнику за прошлые периоды и взысканные в соответствии с законодательством, выплачиваются работнику с учетом их индексации в соответствии с Законом Республики Беларусь от 21 декабря 1990 г. № 476-XII «Об индексации доходов населения с учётом инфляции».

5. Часть первую подпункта 19.19. изложить в следующей редакции: «Производить выплату среднего заработка за время трудового отпуска не позднее, чем за два дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска.».

П.19.19. Производить выплату среднего заработка за время трудового отпуска не позднее, чем за два дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска.

В случае невыплаты работнику в установленный срок заработной платы за время трудового отпуска он имеет право продолжить работу (перенести отпуск), письменно уведомив об этом нанимателя.

6. Подпункт 19.32. Подпункт 19.32. изложить в новой редакции:

Режим работы учреждения образования устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка.

Перечень категорий работников, для которых установлен особый режим работы:

- сторож - суммированный учет рабочего времени (учетный период - год);

- повар – пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье, в период школьного лагеря –шестидневная рабочая неделя с выходным днем воскресенье согласно графику;

- работники дошкольного образования - пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье;

Перечень профессий, которым устанавливается, перерыв на обед без отрыва от производства:

- вахтер, сторож.

7. В части 1 и 2 подпункта 22.7.:

8.1. в части 1 и 2 слово «послевузовское» заменить словами «научно-ориентированное»;

8.2. в части 4 слова «или заочной форме» заменить словами «заочной или дистанционной форме».

*П*. 22.7. Наниматели создают условия для совмещения работы с обучением работникам, получающим общее среднее образование, специальное на уровне общего среднего образования, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, научно-ориентированное образование, а также для прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации, стажировки и переподготовки. При установлении более высокой квалификации (разряда, класса, категории и др.) по должности служащего (профессии рабочего), продвижении по работе учитывается получение работником образования, наличие ученой степени, ученого звания.

Направление для получения образования оформляется приказом нанимателя, а в случае направления на обучение за счет средств нанимателя – также соответствующим договором в сфере образования.

Работникам, получающим среднее специальное, высшее образование в вечерней или заочной, или дистанционной форме получения образования, при отсутствии направления нанимателя предоставлять по их желанию гарантии, предусмотренные статьей 215 Трудового кодекса, а также отпуска в связи с получением образования без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 216 Трудового кодекса.

8. Подпункт 22.8. дополнить частью второй следующего содержания: «Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях и определяется на дату их предоставления (при разделении отпуска на части - на дату предоставления каждой из частей)».

22.8. Предоставлять трудовой отпуск по желанию работника в летнее или другое удобное для него время в соответствии с законодательством о труде, а также в других случаях, предусмотренных коллективным или трудовым договором.

Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях и определяется на дату их предоставления (при разделении отпуска на части - на дату предоставления каждой из частей).

Из пункта 22.11. исключить подпункты

22.11.4. отцу при рождении ребенка - 3 дня;

22.11.5. смерти родственника без учета дороги (муж или жена, родители, родители мужа или жены, дети, братья, сестры, племянники) - 3 дня;

Подпункт 22.11.6. изложить в новой редакции: «бракосочетание детей, внуков работника - 3 дня».

9. Пункт 26. дополнить подпунктом 22.24.: «Для работников бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций, сохранение среднего заработка осуществляется в пределах средств, предусмотренных в соответствии с законодательством на оплату труда на соответствующий финансовый (календарный) год».

10. Подпункт 22.15. изложить в новой редакции:

##### 22.15. Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну, (попечителю) воспитывающей (воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, на которых не распространяется действие постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 11 июня 2014 г. № 34 «О порядке и условиях предоставления дополнительных свободных от работы дней», по ее (его) заявлению ежемесячно предоставляется один дополнительный свободный от работы день.

##### Бракосочетание детей и внуков предоставляется 3 дня с сохранением заработной платы.

«По семейно-бытовым причинам, для работы над квалификационной научной работой (диссертацией), написания учебников и по другим уважительным причинам, за исключением оснований, предусмотренных статьей 189 Трудового кодекса, работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен в течение календарного года отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью не более 30 календарных дней. При этом коллективным договором, иными локальными правовыми актами, нанимателем может предусматриваться большая продолжительность отпуска, которая суммарно не должна превышать трех календарных месяцев в течение календарного года.

В случае рождения ребенка (отцу), регистрации заключения брака работника (детей, внуков работника?), смерти близких родственников (без учета дороги (муж или жена, родители, родители мужа или жены, дети, братья, сестры, племянники), нанимателем может быть предусмотрено предоставление работнику не более трех календарных дней по каждой из указанных причин с сохранением за ним среднего заработка в порядке и на условиях, предусмотренных коллективным договором, иными локальными правовыми актами, нанимателем.

Для работников бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций (далее – бюджетные организации), сохранение среднего заработка, предусмотренное частью второй настоящего пункта, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в соответствии с законодательством на оплату труда на соответствующий финансовый (календарный) год.

В иных случаях, предусмотренных в коллективных договорах, соглашениях отпуск предоставляется без сохранения средней заработной платы.

Беременным женщинам по их желанию предоставляется полный трудовой отпуск перед отпуском по беременности и родам и (или) после отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее (его) заявлению ежемесячно предоставляется один дополнительный свободный от работы день. В коллективном договоре, ином локальном правовом акте может предусматриваться оплата при предоставлении указанного дня, за исключением бюджетных организаций».

11. Дополнить пункт 22. подпунктом 22.24. следующего содержания: «Наниматель обязан по желанию работника предоставить ему однократно отпуск с сохранением среднего заработка продолжительностью не более 30 календарных дней для завершения работы над квалификационной научной работой (диссертацией) на соискание ученой степени доктора наук, в отношении которой по результатам проведения предварительной экспертизы получено положительное заключение».

12. В подпунктах 25.11., 25.13., 25.14., 25.16. после фразы «и не имеющими дисциплинарных взысканий» вставить фразу «(или дисциплинарные взыскания были сняты (погашены) в установленном порядке)».

25.11. Продлевать, заключать контракты с работниками добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года (или дисциплинарные взыскания были сняты (погашены) в установленном порядке), предшествовавшего дате окончания контракта, которым до достижения общеустановленного пенсионного возраста остается не более пяти лет, с их согласия, не менее чем до достижения указанного возраста с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 2612 Трудового кодекса.

25.13. С работниками добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий (или дисциплинарные взыскания были сняты (погашены) в установленном порядке) в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, имеющими высокий профессиональный уровень и квалификацию и (или) имеющими продолжительный стаж работы по специальности (в отрасли), продолжительность 5 лет, с их согласия:

заключать новые контракты на срок не менее трех лет либо на максимальный срок действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 2612 Трудового кодекса;

продлевать контракты на срок до истечения максимального срока действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 2612 Трудового кодекса.

На меньший срок контракт продлевать (заключать новый) только с письменного согласия работника.

25.14. Заключать новые контракты с одинокими родителями, не состоящими в браке, опекунами, попечителями, воспитывающими несовершеннолетних детей, находящихся на их иждивении, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий (или дисциплинарные взыскания были сняты (погашены) в установленном порядке) в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, на срок пять лет.

25.16. Продлевать контракты с работниками, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий (или дисциплинарные взыскания были сняты (погашены) в установленном порядке) в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, на срок до истечения максимального срока действия контракта, с их согласия

13. Подпункт 25.19. дополнить частью третьей: «При увольнении с работы работник имеет право запросить у руководителя характеристику, которую ему должны выдать на руки в течение семи дней».

П. 25.19. «Наниматель при приеме на работу обязан заключить трудовой договор (контракт) с работником и ознакомить его под роспись с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными правовыми актами, действующими в Учреждении образования.

При приеме на работу работника наниматель обязан запросить в установленном порядке характеристику с предыдущего места его работы и сведения из единого государственного банка данных о правонарушениях в отношении кандидатов на руководящие должности и должности педагогических работников. Характеристика подписывается руководителем Учреждения образования и председателем Профкома»

При увольнении с работы работник имеет право запросить у руководителя характеристику, которую ему должны выдать на руки в течение семи дней.

14. Пункт 25. дополнить подпунктами:

25.27. «Установить, что продление контракта в рамках максимального срока, срок действия которого истекает в период временной нетрудоспособности работника, осуществляется по заявлению работника на срок не менее чем до окончания его временной нетрудоспособности».

25.28. «Предусматривать в контрактах работников надбавку в соответствии со ст. 261 (2) ТК РБ в размере не менее 20 процентов оклада».

25.29. «Предусматривать работникам, работающим на условиях контрактной формы найма и имеющим основной трудовой отпуск продолжительностью 24 календарных дня, дополнительный поощрительный отпуск в соответствии со ст. 261 (2) ТК РБ продолжительностью не менее 5 календарных дней».

15. В подпункте 28.6.

П. 28.6. При несчастном случае с тяжелым либо смертельным исходом, групповом несчастном случае, требующих специального расследования, незамедлительно извещать районный комитет районную организацию Профсоюза с целью обеспечения участия в расследовании данной категории несчастных случаев технического инспектора труда Профсоюза.

16.  Пункт 31. дополнить подпунктом 31.13. следующего содержания: «Установить, что наниматель обязан обеспечить прохождение работниками диспансеризации в организации здравоохранения.

Работники при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части четвертой настоящего пункта, при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работники, достигшие общеустановленного пенсионного возраста, а также в течение пяти лет до достижения такого возраста при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается с нанимателем.

Порядок прохождения работниками диспансеризации определяется нанимателем. Работники обязаны предоставлять нанимателю документы, подтверждающие прохождение ими диспансеризации, по форме, установленной локальными правовыми актами.»;

17. В части первой подпункта 34.1. слова «, с сохранением среднего заработка, в необходимых случаях командированием в соответствии с законодательством на условиях, предусмотренных коллективным договором, и» исключить.

П. 34.1. «Предоставлять профсоюзным активистам, не освобожденным от основной работы, возможность для участия в работе съездов, конференций, пленумов, иных уставных мероприятий, краткосрочной профсоюзной учебы, совместных мероприятий сторон, и время для выполнения общественных обязанностей в интересах работников»

18. В подпункте 34.5. слова «для производства безналичных расчетов» исключить.

П. 34.5. «Обеспечивать организацию безналичного перечисления профсоюзных взносов по личным заявлениям работников — членов Профсоюза в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2002 г. № 1282 «Об удержаниях из заработной платы работников денежных сумм», Уставом Профсоюза в размерах, установленных его руководящими органами одновременно с выплатой заработной платы, в том числе выплачиваемой за счет ссуд и кредитов банка, на счета профсоюзных органов».

19.  В подпункте 34.7. после слов «Законом Республики Беларусь» дополнить словами «от 22 апреля 1992 г. N 1605-XII»; слова «Указом Президента Республики Беларусь от 29 марта 2012 г. № 150 «О заменить словами «Указом Президента Республики Беларусь от 16 мая 2023 г. № 138 «Об аренде и безвозмездном пользовании имуществом».

П. 34.7. Предоставлять организационным структурам Профсоюза на основании коллективных договоров, действующих в Учреждениях образования, помещения, транспортные средства, средства связи, доступ к сети Интернет, канцелярские принадлежности и создавать другие условия для осуществления их деятельности в соответствии с Законом Республики Беларусь от 22 апреля 1992 г. N 1605-XII ”О профессиональных союзах“,Указом Президента Республики Беларусь от 16 мая 2023 г. № 138 «Об аренде и безвозмездном пользовании имуществом».

20. В части третьей подпункта 34.8. слово «Центральный» заменить на слово «Республиканский».

П***.*** 34.8. Расторгать трудовой договор (контракт) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4, 6, абзацам второму, четвертому пункта 7 ст. 42 Трудового кодекса:

работников, избранных в составы комитетов Профсоюза и не освобожденных от основной работы − с письменного согласия соответствующего комитета Профсоюза, а председателейкомитетов Профсоюза ‒ только с согласия вышестоящего профсоюзного органа;

работников, избранных в районные, городские, областные, Республиканский комитеты Профсоюза и не освобожденных от работы − с письменного согласия профсоюзного органа, членом которого они избраны;

21. Пункт 39 дополнить подпунктом 39.11. «Проекты коллективного договора, дополнительных соглашений к нему направляются в Речицкий районный комитет Белорусского профессионального союза работников образования и науки в течение 3 рабочих дней после принятия комиссией по коллективным переговорам соответствующего решения с целью осуществления оценки норм проекта коллективного договора, дополнительных соглашений к нему на предмет их соответствия социально-партнерским соглашениям более высокого уровня».

22. В подпункте 4.5. Приложения № 1 «Положение о порядке и условиях премирования работников ГУО «Бронненская средняя школа» фразу «в январе следующего» заменить на фразу «в декабре текущего».

П. 4.5. Дополнительное премирование за декабрь месяц предыдущего года производить в декабре текущего года

23.Приложение № 4 «Положение о порядке оказания материальной помощи работникам ГУО «Бронненская средняя школа» изложить в новой редакции:

Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с абзацем третьим пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и определяет размеры, порядок и условия оказания материальной помощи.

2. На оказание материальной помощи направляются средства, предусматриваемые в соответствующих бюджетах, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, а также средства из иных источников, не запрещенных законодательством, в размере 0,3 среднемесячной суммы окладов работников в год (или 2,5 % от окладов работников в месяц).

3. Материальная помощь применяется в отношении всех работников Учреждения, оказывается в связи с непредвиденными материальными затруднениями и другими причинами, определенными настоящим Положением, по решению руководителя Учреждения.

4. Выплата материальной помощи производится на основании заявления работника с приложением пакета документов (их копий), подтверждающих право получения материальной помощи.

Заявление и подтверждающие документы на оказание материальной помощи подаются заявителем с не позднее 1 месяца с момента возникновения обстоятельств.

Решение по выплатам материальной помощи принимает руководитель Учреждении по заявлению работника и на основании данного Положения с оформлением приказа, который согласовывается с профсоюзным комитетом.

При наличии нескольких заявлений и недостаточности денежных средств для обеспечения всех поступивших заявлений, приоритет имеют заявления на оказание материальной помощи по случаю смерти работника, смерти родственника работника учреждения.

Материальная помощь по заявлениям выплачивается всем категориям работников.

5. Материальная помощь устанавливается в базовых величинах, размер выплаты определяется на дату письменного заявления работника.

6. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. | рождение ребёнка | 5 баз. вел. |
| 6.2. | бракосочетание работника впервые | 5 баз. вел. |
| 6.3. | Вследствие стихийного бедствия (по предоставлению справки от МЧС) | 8 баз. вел. |
| 6.4. | смерть близкого родственника работника (муж, жена, родители, дети) | 5 баз. вел. |
| 6.5.-6.6. | болезнь работника (по записи режима лечения в листе нетрудоспособности, кроме больничных листов по болезни детей и по уходу за больными членами семьи): |  |
| 6.5. | стационарный режим:  лечение без оперативного вмешательства -1 раз в год | 1 баз. вел. |
| 6.6. | стационарный режим:  лечение с оперативным вмешательством -1 раз в год | 3 баз. вел. |

7. Материальная помощь руководителю оказывается по его заявлению из средств учреждения образования на основании показателей данного положения приказом начальника отдела образования по согласованию с президиумом районного комитета профсоюза.

8. Остаток неиспользованных средств, предусмотренных на оказание материальной помощи, определяется в конце календарного года и распределяется между основными работниками в равных долях, в том числе и на руководителя. Исключение составляют работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 – лет, внешние и внутренние совместители.

9. Работникам, принятым на основную должность на неполное рабочее время, а также вновь трудоустроенным работникам материальная помощь из остатка неиспользованных средств выплачивается пропорционально доли занятости и отработанному времени.

24. В подпункте 3.13. Приложения № 5 «Положение о порядке и условиях оказания единовременной выплаты на оздоровление работникам ГУО «Бронненская средняя школа» первый абзац извлечь, в третьем абзаце после фразы «социальных отпусков» вставить фразу «кроме отпуска по уходу за ребенком до 3 лет».

П. 3.13. Единовременная выплата на оздоровление не выплачивается:

- принятым и отработавшим не полный календарный месяц (менее 30 календарных дней);

- в случае, когда работник работает на замене трудовых, социальных отпусков (кроме отпуска по уходу за ребенком до 3 лет) и на замене листов нетрудоспособности.

25. Приложение 8 «Перечень должностей и профессий работников, во время отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей» изложить в новой редакции:

В соответствии с типовыми штатами учреждений образования предусматривать годовые плановые средства на оплату замены временно отсутствующих работников, на период отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей согласно перечню:

1. учитель

2. учитель – дефектолог

3. воспитатель учреждения образования,

4. руководитель физического воспитания

5. секретарь

6. заместители директора

7. сторож (вахтер)

8. лаборант

9. уборщик помещений

10. уборщик территорий

11. повар, шеф-повар

12. кухонный рабочий

13. рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений

14. кладовщик

15. библиотекарь

16. педагог социальный

17. педагог-организатор

18. руководитель по военно-патриотическому воспитанию

26. Приложение № 16 «Перечень профессий работников, подлежащих прохождению обязательных медицинских осмотров» изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности служащего, рабочей профессии | | Пункт постановления МЗ РБ от 29.07.2019  № 74 | | Вид выполняемых работ | Периодичность прохождения |
| 1 | Работники учреждений общего среднего образования, постоянно работающие с детьми  - школьного возраста;  - дошкольного возраста | | Приложение 3 п.22  Приложение 3 п.23 | | Постоянная работа с детьми | 1 раз в год  1 раз в год |
| 2 | Уборщик помещений:  - при выполнении работ на высоте;  - при уборке пищеблока, помещений для хранения продуктов питания;  - при приеме на работу (класс условий труда 2) | | Приложение 3 п. 1  Приложение 3 п. 20  Приложение 1 п. 1.2.8. | | Выполнение работ на высоте  Работы по санитарной обработке помещений пищеблоков, складов продуктов питания  Приготовление и использование дез.средств | 1 раз в 2 года  1 раз в год  При приеме на работу |
| 3 | Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений | | Приложение 3 п.1 | | Выполнение работ на высоте | 1 раз в год |
| 4 | Сторож, вахтер | Приложение 3 п.11 | | Охрана объекта | | 1 раз в 2 года |
| 5 | Кладовщик, подсобный (кухонный) рабочий, агент по снабжению, инженер-технолог, водитель при транспортировке пищевых продуктов | Приложение 3 п. 20 | | Работа с пищевыми продуктами | | 1 раз в год |
| 6 | Повар, шеф-повар  - при выполнении работы во вредных и (или) опасных условиях труда, подтвержденных результатами аттестации рабочих мест | Приложение 3 п. 20  Приложение 1 п.4.8 | | Работа с пищевыми продуктами  Повышенная температура в помещении | | 1 раз в год  1 раз в 2 года для класса условий труда 3.1 |

Основание:1. Статья 228 Трудового Кодекса Республики Беларусь

2. Статья 27 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013г. № 61-З «Об охране труда»

3. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74 «О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих» (в редакции постановлений Минздрава от 20.09.2021 № 104, от 07.09.2023 № 130)

27. Приложение № 15 «ПЕРЕЧЕНЬ производственных помещений, подлежащих оснащению медицинскими аптечками для оказания доврачебной помощи» изложить в новой редакции:

Выбрать профессии согласно штатному расписанию

1. Вахта, пост охраны.

2. Пищеблок.

3. Кабинеты «Химия», «Физика», «Информатика».

4. Кабинет трудового обучения и обслуживающего труда.

5. Спортивный зал.

Основание:

1. Статья 231 Трудового Кодекса Республики Беларусь.

2. П.77 главы 4 Правил по охране труда», утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 01.07.2021 № 53.

3.Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 03.08.2022 № 227 «Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися».

4. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14.07.2014 № 105 «Об установлении перечней и норм обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием» (в редакции постановлений Минобразования от 02.09.2019 № 148, от 15.03.2023 № 85).