

Приложение 2  
к приказу директора  
государственного  
учреждения  
образования «Брагинская  
средняя школа»  
от 30.09.2024 № 566

Порядок проведения в 2024/2025 учебном году  
первого этапа республиканской олимпиады  
по учебным предметам

### **Общие положения**

Порядок проведения первого этапа республиканской олимпиады по учебным предметам разработан на основании инструкции о порядке проведения олимпиад по учебным предметам, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.11.2003 №73 (в редакции от 22.08.2024 № 107).

### **Место и сроки проведения**

Первый этап республиканской олимпиады (далее – олимпиада) проводится с 11.10.2024 по 25.10.2024 в соответствии с графиком (приложение 1 к приказу отдела образования Брагинского районного исполнительного комитета от 26.09.2024 № 237) на базе государственного учреждения образования «Брагинская средняя школа» по учебным предметам: «Белорусский язык» и «Белорусская литература» (IX-XI классы), «Русский язык» и «Русская литература» (IX-XI классы), «Английский язык» (X-XI классы), «Немецкий язык» (X-XI классы), «Математика» (VIII-XI классы), «Физика» (IX-XI классы), «Астрономия» (XI классы), «Информатика» (I-XI классы), «Биология» (IX-XI классы), «Химия» (IX-XI классы), «География» (IX-XI классы), «Всемирная история» и «История Беларуси» (X-XI классы), «Обществоведение» (X-XI классы), «Физическая культура и здоровье» (IX-XI классы), «Трудовое обучение» (VII-XI классы).

### **Состав участников первого этапа олимпиады**

В первом этапе олимпиады принимают участие все желающие учащиеся VII- XI классов, на основании заявок председателей учебно-методических объединений.

### **Руководство организацией и проведением первого этапа олимпиады**

Для подготовки и проведения первого этапа республиканской олимпиады приказом директора школы создается организационный комитет.

Общее руководство организацией и проведением первого этапа олимпиады осуществляет заместитель директора по учебной работе.

### **Организационный комитет**

разрабатывает схему рассадки участников;

обеспечивает присутствие в аудиториях лиц, ответственных за сопровождение первого этапа олимпиады, из числа педагогов учреждения образования (неспециалистов по данному предмету или смежным дисциплинам);

обеспечивает тиражирование, хранение олимпиадных заданий и их конфиденциальность;

принимает заявки на участие в соответствующем этапе республиканской олимпиады;

награждает победителей дипломами;

формирует команды для участия во втором этапе республиканской олимпиады из числа победителей, набравших наибольшее количество баллов на первом этапе республиканской олимпиады.

Решения оргкомитета первого этапа республиканской олимпиады принимаются на заседаниях и оформляются протоколами. Оргкомитет правомочен принимать решение, если на нем присутствует не менее 2/3 утвержденного состава оргкомитета. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов оргкомитета.

### **Порядок разработки, доставки текстов олимпиадных заданий и обеспечения ими участников первого этапа олимпиады**

Олимпиадные задания первого этапа республиканской олимпиады разрабатываются УО «Гомельский областной институт развития образования». Заместитель директора по учебной работе обеспечивает получение олимпиадных заданий для первого этапа олимпиады (ссылка на Google-диск будет размещена на сайте государственного учреждения образования «Гомельский областной институт развития образования», по вкладке «Олимпиада\_1 этап») за 60 минут до начала проведения туров первого этапа республиканской олимпиады в соответствии с графиком, приняв меры по обеспечению конфиденциальности олимпиадных заданий.

Олимпиадные задания тиражируются в количестве, соответствующем заявкам, направленным в оргкомитет первого этапа олимпиады.

Представитель организационного комитета, организатор олимпиады обеспечивают заданиями каждого участника.

### **Проведение первого этапа олимпиады**

В аудитории присутствуют представитель организационного комитета и ответственный за сопровождение первого этапа олимпиады. Ответственный за сопровождение олимпиады организует рассадку

участников, оформление работ, следит за соблюдением порядка и дисциплины. Движение по аудитории допускается только в случае необходимости.

Участникам олимпиады раздаются листы формата А4 с печатью учреждения образования согласно образцу, а также черновики с печатью учреждения образования:

*Олимпиадная работа  
на I этапе республиканской олимпиады  
по (учебный предмет)  
учащегося (учащейся) \_\_\_\_\_ класса  
ГУО «Брагинская средняя школа»  
Иванова Ивана Ивановича  
Учитель Сидоров Петр Семенович*

На листах, на которых выполняется задание, участником не делается никаких записей, пометок, кроме решения заданий. Работа выполняется только ручкой с синим стержнем. При несоблюдении данного условия работы не проверяются и не оцениваются.

Время для выполнения олимпиадных заданий отсчитывается от момента раздачи текстов заданий участникам первого этапа и записывается на доске.

Не разрешается иметь при себе современные средства связи.

Ответственный за сопровождение олимпиады инструктирует участников о правилах поведения во время выполнения работы, раздает листы для выполнения заданий, следит за дисциплиной в кабинете, контролирует самостоятельность выполнения заданий участниками. В кабинетах, предназначенных для выполнения олимпиадных заданий, количество мест должно соответствовать количеству участников. За одним столом может находиться только один участник.

Никаких разъяснений по поводу содержания заданий не дает. Если возникает нестандартная ситуация, о ней необходимо сообщить представителю оргкомитета. Все пояснения должны произноситься громко и быть доступными для всех участников олимпиады, присутствующих в аудитории.

Время выполнения работы отсчитывается от момента доведения заданий до всех участников в аудитории.

Время начала и окончания работы записывается на доске.

По окончании отведенного времени собирает листы с олимпиадными заданиями и передает председателю жюри для шифрования.

Участникам первого этапа республиканской олимпиады запрещается:  
- выходить во время проведения олимпиады (покидать место выполнения олимпиадного задания допускается в исключительных случаях с разрешения и в сопровождении лица, ответственного за сопровождение тура);

- приносить и использовать книги, тетради, записи, собственные электронные носители информации, сумки, мобильные телефоны и другие средства электронной связи. В аудитории должен иметься специальный стол для личных вещей участников и коробка для мобильных телефонов;
- разговаривать, менять место своего расположения без разрешения лица, ответственного за сопровождение тура, обмениваться записями с другими участниками.

За нарушение установленного порядка проведения олимпиады участники могут быть отстранены от участия в олимпиаде.

После окончания работы участники сдают листы с выполненными олимпиадными заданиями ответственным в аудитории. Они передают работы уполномоченному представителю.

За доставку работ несет ответственность представитель организационного комитета.

### **Порядок шифрования и дешифрования работ участников первого этапа олимпиады**

Шифрование работ участников первого этапа олимпиады осуществляют представители организационного комитета олимпиады, на которых возлагается ответственность за обеспечение конфиденциальности идентификационных номеров участников.

Дешифрование работ участников проводится также представителями организационного комитета после завершения работы жюри по их оцениванию.

### **Порядок работы жюри**

Состав жюри утверждается приказом директора школы. Состав жюри республиканской олимпиады по каждому учебному предмету формируется из специалистов по соответствующим учебным предметам. Жюри возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Председатель жюри распределяет членов жюри для оценивания олимпиадных работ участников олимпиады.

Жюри первого этапа республиканской олимпиады:

утверждает критерии оценки результатов выполнения олимпиадных заданий;

проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий;

информирует участников о результатах республиканской олимпиады по соответствующему учебному предмету;

рассматривает обращения участников по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий, в день завершения последнего тура республиканской олимпиады;

определяет победителей олимпиады;

вносит предложения в оргкомитет по награждению участников; оформляет протоколы решений.

После шифрования работы передаются председателю жюри для проверки. Жюри оценивает олимпиадные работы в день проведения олимпиады или на следующий день после проведения олимпиады. Результаты оценивания выносятся на первый лист работы. Каждый член жюри подтверждает результаты оценивания своей подписью. Результаты проверки заносятся в ведомость председателем жюри.

Участники в назначенный день имеют право посмотреть свои работы, задать жюри вопросы, если они возникли в ходе просмотра. Обращения участников по вопросу оценивания выполненных ими олимпиадных заданий рассматриваются теми представителями жюри, которые их оценивали. Спорные вопросы рассматриваются совместно с председателем жюри и оргкомитетом. При необходимости проводится заседание жюри, на котором принимается окончательное решение по оцениванию соответствующего олимпиадного задания.

Заполнение итоговых протоколов первого этапа проводится после проверки выполнения заданий и дешифрования работ участников. В них могут вноситься изменения после рассмотрения обращений участников по вопросам, возникшим по результатам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий. Окончательные протоколы утверждаются председателем жюри.

Организационный комитет определяет кандидатов для участия во втором этапе республиканской олимпиады по учебным предметам в соответствии с квотой (приложение к приказу главного управления образования Гомельского облисполкома).

#### **Порядок награждения участников первого этапа олимпиады**

Победители республиканской олимпиады награждаются дипломами I, II и III степени. Количество дипломов I, II и III степени на каждом этапе республиканской олимпиады определяется по классам.

Количество дипломов, за исключением случая, установленного в части третьей настоящего пункта, устанавливается: I степени – не должно превышать 20 % от количества победителей; II степени – не должно превышать 30 % от количества победителей; остальные победители награждаются дипломами III степени.

Количество дипломов по учебному предмету, где количество участников соответствующего этапа и класса составляет от 3 до 10 участников, устанавливается:

I степени – 20 % от количества победителей с учетом правил математического округления при условии выполнения не менее 70 % олимпиадных заданий;

II степени – 30 % от количества победителей с учетом правил математического округления при условии выполнения не менее 60 % олимпиадных заданий;

III степени – 50 % от количества победителей с учетом правил математического округления при условии выполнения не менее 50 % олимпиадных заданий.

Количество победителей может быть увеличено по решению жюри в случае, если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, соответствующее низшему уровню, достаточному для определения победителя.

Количество дипломов I, II и III степени утверждается решением жюри.

По решению жюри отдельные участники олимпиады могут быть награждены похвальными отзывами.

Количество награжденных похвальными отзывами составляет не более 5 % от общего количества участников олимпиады по каждому учебному предмету по классам с учетом правил математического округления. Награждение победителей проводится в торжественной обстановке.