

МІНСКІ АБЛАСНЫ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ
**ГАЛОЎНАЕ ўПРАЎЛЕННЕ
ПА АДУКАЦЫІ**

220030, г. Мінск, вул. Энгельса, 4
тэл./факс 517 34 82

E-mail: uomoiik@minsk-region.gov.by

МИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

220030, г. Минск, ул. Энгельса, 4
тел./факс 517 34 82

E-mail: uomoiik@minsk-region.gov.b

от 03 04 2020 № 667/11-2-3
На № 02-01-19/3069/20 от 31 03 2020

Управления (отдел)
по образованию, спорту и туризму
райгорисполкомов

Управления
по образованию райисполкомов

ГУО «Минский областной институт
развития образования»

Учреждения образования областного
подчинения

Об информировании

Главное управление по образованию Минского облисполкома направляет для сведения и руководства в работе письмо Министерства образования Республики Беларусь от 31.03.2020 № 02-01-19/3069/дс «Об организации приема в I классы учреждений общего среднего образования».

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Первый заместитель начальника
главного управления по образованию


С.П. Филистович

9/9, Саванка 9
220010, г. Мінск
тэл. 237-47-36, факс: 200-84-83
E-mail: gov@minadv.by

9/9, Саванка 9
220010, г. Мінск
тэл. 237-47-36, факс: 200-84-83
E-mail: gov@minadv.by

№ 03 ад 08.08.19/306/19

На № _____ 01 _____

Галоўнае ўпраўленне па арганізацыю
Брэстскага, Віцебскага, Мінскага,
Магілёўскага абласных колежаў

Галоўнае ўпраўленне арганізацыі
Гомельскага, Гродзенскага
абласных колежаў

Комітэт па арганізацыю
Мінтормаспалікома

Учреждение образования «Гимназия-
коллеж искусств имени
И.О.Ахремчыка»

Об организации приема в
I классы учреждений общего
среднего образования

В целях обеспечения единых подходов к приему документов для зачисления в I классы учреждений общего среднего образования (далее – УОСО) с учетом изменений норм Положения об учреждении общего среднего образования, касающихся сроков приема документов для зачисления в I классы учреждений общего среднего образования (постановление Министерства образования от 20.11.2011 № 283 в редакции от 02.12.2019 № 180), а также предложений, поступивших по данному вопросу от родителей (законных представителей) будущих первокурсников, педагогической общественности, считая необходимым обеспечить следующий порядок приема в I классы учреждений общего среднего образования:

В соответствии с пунктом 95 Положения об учреждении общего среднего образования, утвержденного постановлением Министерства образования от 20.12.2011 № 283 (в редакции от 02.12.2019 № 180), прием документов в I классы УОСО осуществляется с 12 июня по 15 августа. При наличии свободных мест документы могут быть поданы до 28 августа.

В соответствии с Положением о порядке организации учета детей, поступающих обучению на уровне общего среднего образования (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 08.11.2006

№ 1493), городским районным исполнительным комитетам и местным административным структурам следует принять решения (при необходимости рассмотреть действующие решения) о закрытии за УОСО, расположенными на подведомственных или торрнтотриана, жилых домов (далее – микрорайон).

В УОСО должен быть издан приказ, утверждающий: ответственного лица из числа заместителей директора УОСО за организацию и осуществление контроля за ходом приема документов в I классы;

сроки приема документов для зачисления детей в I класс с 12 июня по 15 августа года приема, на свободные места – до 28 августа года приема;

график приема документов в I классы, предусматривающий прием документов с понедельника по пятницу как в первой половине дня (с 8.00 до 13.00), так и во второй половине дня (с 15.00 до 20.00), а также в субботу;

ответственных лиц из числа педагогических работников УОСО, которые будут осуществлять прием документов в I классы в соответствии с утвержденным графиком, иное.

График приема документов в I классы разрабатывается с учетом специфики учреждения образования (городская или сельская местность, количество открываемых классов, количество детей, проживающих в микрорайоне, интенсивность подачи документов от родителей (законных представителей) детей, проживающих в микрорайоне УОСО, иное).

Обращаем внимание, что прием документов в I классы УОСО должен быть осуществлен в соответствии с пунктами 1, 2 статьи 159 Кодекса Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), статьи 270 Кодекса.

В первую очередь в I классы УОСО принимаются дети, проживающие в микрорайоне данного УОСО. При наличии свободных мест в УОСО могут приниматься дети, проживающие в иных микрорайонах.

Заявления от родителей (законных представителей) детей, проживающих в микрорайоне УОСО, совместно с иными документами, установленными статьями 159 и 270 Кодекса, принимаются в соответствии с утвержденным графиком подачи определенных ответственных лиц прием документов.

Для приема заявлений от родителей (законных представителей) детей, которые не проживают в микрорайоне данного УОСО, следует необходимым условием установить следующий порядок: заявитель по руководителем УОСО в период с 12 июня по 15 августа обратиться к руководителем УОСО в период с 12 июня по 15 августа. Заявления граждан и регистрируются в специально отведенной для этого

подпись № 4-2-8/1063

Регистрации заявлений, в которой необходимо предусмотреть графы: фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка, обратившегося с заявлением; фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; число, месяц, год рождения ребенка; адрес проживания; дата подачи заявления; иное. Прием документов, установленных статьями 159 и 270 Кодекса, от родителей (законных представителей) детей для зачисления в I класс УОСО на свободные места осуществляется в порядке очередности подачи заявлений в период с 16 по 28 августа года приема.

В случае обращения до 12 июня к руководителю УОСО родителей (законных представителей) детей, которые не проживают в микрорайоне данного УОСО, заявление регистрируется как обращение гражданина, на которое дается ответ в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об обращении граждан и юридических лиц».

Информация о микрорайоне УОСО, порядке приема документов в I классы УОСО, в том числе и на свободные места, должна быть доведена до родителей (законных представителей) детей путем размещения на сайте УОСО, информационных стендах, информирования на собраниях родителей будущих первоклассников и др.

В целях обеспечения организованного приема документов в I классы УОСО считаем необходимым довести данную информацию до органов управления образованием, руководителей учреждений образования и обеспечить контроль за организацией приема документов в I классы УОСО.

Заместитель Министра

А.В.Калугбай