

**Календарный план реализации творческого проекта
«Школа – территория здоровья»
на 2019/2020 учебный год**

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <i>Учебный процесс</i> | | | | |
| 1.1. | Расписание учебных, факультативных занятий | сентябрь январь | Заместитель директора по учебной работе | |
| 1.2. | Организация учебного дня и недели с учетом возможных нагрузок для обучающихся различных возрастных групп | сентябрь январь | Заместитель директора по учебной работе | |
| 1.3. | Организация коррекционно-педагогической работы с учащимся | сентябрь | Учитель-дефектолог, педагог-психолог | |
| 1.4. | Создание условий и обеспечение материально-технической базы для проведения уроков физической культуры и здоровья | постоянно | Директор, заместитель директора по хозяйственной работе, учитель физической культуры и здоровья | |
| 1.5. | Организация режима учебного дня: -правильное размещение учащихся при посадке, -физминутки на уроках, -гимнастика для глаз на каждом уроке, -режим проветривания помещений, - динамические паузы между уроками, -организация питания и сна учащихся | Ежедневно, постоянно | Учителя предметники, классные руководители, воспитатели ГПД | |
| 1.6. | Рациональное распределение контрольных работ | график | Заместитель директора по учебной работе | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------|
| 1.7. | Контроль за дозировкой домашнего задания | по плану самоконтроля | Заместитель директора по учебной работе | |
| <i>Гигиена и здоровье</i> | | | | |
| 1.8. | Выполнение санитарно гигиенических норм к условиям обучения в здании учреждения | постоянно | Заместитель директора по хозяйственной работе | |
| 1.9. | Разработка нормативных правовых документов по охране здоровья в кабинетах с повышенной пожароопасностью и травмоопасностью (коррективы) | сентябрь, в течение года по необходимости | Заместитель директора по учебной работе, заведующие кабинетами | |
| 1.10. | Создание условий на территории учреждения для учебных, игровых занятий и отдыха | постоянно | Заместитель директора по хозяйственной работе | |
| 1.11. | Обеспечение светового и теплового режима в учреждении | постоянно | Заместитель директора по хозяйственной работе | |
| 1.12. | Мониторинг здоровья детей | постоянно | Медицинский работник | |
| 1.13. | Медицинское обследование учащихся призывного возраста | по срокам военкомата | Медицинский работник, учитель допризывной подготовки | |
| 1.14. | Плановые медицинские осмотры, прививки учащихся | по плану | Медицинский работник | |
| 1.15. | Прохождение медицинских обследований работниками учреждения | по графику | Работники учреждения | |
| 1.16. | Установление специального режима в период эпидемии | в период эпидемий | Администрация | |
| 1.17. | Оказание первой доврачебной помощи ребенку | по необходимости | Медицинский работник | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.18. | Работа по подготовке к оздоровлению учащихся в каникулярный период | в течение года по плану | Заместитель директора по УР, ВР, начальник оздоровительного лагеря «Богатырь», педагог-организатор | |
| 1.19. | Контроль за состоянием здоровья учащихся после болезни (наличие справки от врача-педиатра) | постоянно | Классный руководитель, медицинский работник | |
| 1.20. | Адаптация учащихся I классов к школе, V классов ко II ступени | октябрь ноябрь | Заместитель директора по учебной работе, педагог-психолог | |
| 1.21. | Организация летнего оздоровительного отдыха школьников | апрель - июнь | Заместитель директора по воспитательной работе, СППС, классные руководители, начальник лагеря, педагог-организатор | |
| 1.22. | Организация работы по введению сменной обуви | постоянно | Классные руководители | |
| 1.23. | Контроль за соблюдением ТБ, санитарно-гигиенических норм и требований в учреждении | постоянно | Администрация | |
| 2.1. | Работа педагогов, направленная на формирование здорового образа жизни через учебные предметы | по учебным программам в течение года | Педагоги | |
| 2.2. | Преподавание учебного материала с учетом возрастных особенностей учащегося и отклонений в здоровье | постоянно | Заместитель директора по учебной работе, педагоги | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2.3. | Внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий | постоянно | Заместитель директора по учебной работе | |
| 2.4. | | | | |
| 2.5. | Просветительская деятельность и пропаганда по вопросам охраны и сбережения здоровья через проведение уроков по ОБЖ, классных часов, бесед, круглых столов и др. по вопросам сохранения здоровья; | по плану | Педагоги, классные руководители, СППС, медицинские и просветительские службы | |
| 2.6. | Своевременный инструктаж по охране труда и соблюдению требований санитарно-гигиенических норм работников учреждения и учащихся | постоянно | Ответственные лица | |
| 2.7. | Беседы с участниками образовательного процесса о профилактике здорового образа жизни | по плану работы | Медицинский работник | |
| 2.8. | Психолого-педагогические занятия | по плану работы | Педагог-психолог | |
| 2.9. | Встречи с врачами-специалистами | По плану | Медицинский работник | |
| 2.10. | Пропаганда и обучение, приемам сохранения здоровья на занятиях ОБЖ и физической культуры и здоровья | в течение года | Учитель физической культуры и здоровья, ОБЖ | |
| 2.11. | | | | |
| 2.12. | Обсуждение вопросов охраны здоровья учащихся на | по плану работы | Администрация | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| | совещаниях | | | |
| 2.13. | Диагностическая деятельность по различным направлениям охраны психического и физического здоровья учащихся | в течение года | Педагог-психолог | |
| 2.14. | Статистические данные по состоянию здоровья учащихся | в течение года | Медицинский работник | |
| 2.15. | Анализ состояния здоровья учащихся; подготовка листов здоровья | по плану работы | Медицинский работник | |
| 2.16. | Анализ воспитательной работы (по профилактике злоупотребления ПАВ; по спортивно-оздоровительной работе; по развитию движения за здоровый образ жизни; по просветительской деятельности за здоровый образ жизни) | в течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, СППС, классные руководители | |
| 2.17. | Анализ работы социально-педагогической и психологической службы | ежегодно | СППС | |
| 2.18. | Анализ режима работы учреждения и учебной нагрузки учащихся | согласно плана самоконтроля | Заместитель директора по учебной работе | |
| Физкультурно-оздоровительные, культурно-массовые мероприятия | | | | |
| 3.1. | <p>Внеурочная деятельность, мероприятия шестого школьного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ викторина «Чтоб здоровье сохранить, научись его ценить!»; ➤ спортландия «На прогулку в выходной мы выходим всей | сентябрь январь | Заместитель директора по воспитательной работе | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| | <p>семьей»;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ спортландия «Мы веселые, активные, спортивные!»; ➤ конкурс частушек про ЗОЖ ➤ игровая программа «А ну-ка, мамочки!» | | <p>классные руководители, учитель физкультуры</p> | |
| 3.2. | <p>Физкультурно-оздоровительные, культурно-массовые мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ спортивно-интеллектуальная игра «К здоровью всем открыта дверь, а ну-ка сам себя проверь!»; ➤ выставки газет и листовок «Курить, пить или жить?», «Хочу здоровым быть всегда!» ➤ спортивно-игровая программа «Ох, эти сестрички- вредные привычки!» | <p>по плану работы</p> | <p>Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, учитель физической культуры и здоровья</p> | |
| 3.3. | <p>Проведение Дней здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «День здоровья- это класс, все здоровые у нас!» ➤ Турнир по настольному теннису, первенство по пионерболу ➤ «Зимние старты» <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Осенний легкоатлетический кросс» | <p>Каждая 2-я суббота месяца</p> | <p>Классные руководители, учитель физической культуры и здоровья, педагог-организатор</p> | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Ритмический танец» ➤ «День туризма» | | | |
| 3.4. | Организация досуговой и внеурочной деятельности во второй половине дня (кружки, спортивные секции) | сентябрь, январь | Заместитель директора по воспитательной работе | |
| 3.5. | Охват учащихся внеклассной спортивно-массовой работой | сентябрь | Учитель физической культуры и здоровья, классные руководители | |
| 3.6. | Организация внеурочных спортивных мероприятий (Дни здоровья, соревнования, походы, экскурсии) | по плану | Учитель физической культуры и здоровья, кл. руководители, педагог-организатор | |
| 3.7. | Работа спортивных секций, занятий дополнительного образования на базе учреждений | по плану работы | Учитель физической культуры и здоровья, заместитель директора по воспитательной работе, педагоги дополнительного образования | |
| Организация питания | | | | |
| 4.1. | Обеспечение столовой оборудованием и мебелью | июнь-август | Заместитель директора по хозяйственной работе | |
| 4.2. | Организация бесплатного питания | по плану | Администрация, классные руководители | |
| 4.3. | Выполнение распорядка питания согласно режиму | постоянно | Медицинский работник | |
| 4.4. | Охват горячим питанием школьников | постоянно | Классные руководители | |
| 4.5. | Контроль за составом и качеством меню, | ежедневно | Бракеражная комиссия | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------|
| | приготовленной пищи | | | |
| | Проведение акций: «Твое здоровье в твоей тарелке!», «Если про кашу не забудешь, здоровым и спортивным будешь!». | раз в четверть | Классные руководители | |
| 4.6. | Мониторинг охвата учащихся горячим питанием | в течение года | Ответственные за организацию питания | |
| <i>Социально-психологическая работа</i> | | | | |
| 5.1. | Работа по формированию социально-психологического климата в классных коллективах, в педагогическом коллективе, среди законных представителей учащихся | постоянно | Педагог-психолог | |
| 5.2. | Ознакомление педагогов и родителей с физиологическими и психологическими особенностями здоровья детей и подростков | по запросу | Педагог-психолог | |
| 5.3. | Статистика социального статуса родителей и учащихся, оказание необходимой помощи | в течение года | СППС | |
| 5.4. | Обсуждение вопросов охраны здоровья обучающихся с родителями | по плану работы с родителями | Классные руководители | |
| 5.5. | Социальная-психологическая поддержка малообеспеченных, многодетных, опекунских, приемных семей и детей | постоянно по плану соц. педагога | Педагог социальный | |
| 5.6. | Социально-психологическая поддержка детей, | по мере необходимости | Педагог социальный | |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный | Примечание |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| | находящихся в социально опасном положении | ти | | |
| 5.7. | Проведение Дня семьи «Моя семья лучшая!» | по плану | Классные руководители, педагог организатор | |
| 5.8. | Организация и проведение мероприятий совместно с родителями учащихся по пропаганде здорового образа жизни | по плану | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители, учитель физической культуры и здоровья | |
| | Распространение печатных изданий по ЗОЖ среди родителей и учащихся | в течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, педагог-психолог | |
| | Своевременное информирование по ЗОЖ на информационных стендах, сайте школы | в течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, техник-программист | |