ЗАЦВЯРДЖАЮ

Дырэктар дзяржаўнай

установы адукацыі

”Сярэдняя школа №1 г. Бярозаўкі”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Ч. Бешцень  
 “30” жніўня 2021г. 

**План работы этнаграфiчнага музея**

**“Нам засталася спадчына”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п** | **Змест работы** | **Тэрмін** | **Адказныя** |
| **I. Арганізацыйная работа** | | | |
| 1. | Фарміраванне пошукавай, экскурсійнай і фондавай груп, выбраць актыў музея | Верасень | Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 2. | Знаёмства з абавязкамі членаў сектароў | Верасень | Цыганец Г.В, кіраўнік музея |
| 3. | Планаванне работы музея | Верасень - кастрычнік | Савет музея, Цыганец Г.В кіраўнік музея |
| 4. | Правядзенне пасяджэнняў Савета музея | 1 раз у чвэрць | Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 5. | Працяг збору і сістэматызацыя краязнаўчага і этнаграфічнага матэрыялу | На працягу года | Пошуковая група |
| 6. | Працяг афармлення раздзелаў “Беларускі ручнік”, “Беларуская вышыўка”, “Беларуская хатка” | На працягу года | Цыганец Г.В. кіраўнік музея, савет музея |
| 7. | Ажыццяўленне ўзаемадзеяння з супрацоўнікамі Лідскага гісторыка-мастацкага музея | На працягу года | Цыганец Г.В., кіраўнік музея, савет музея |
| **II. Дзейнасць сектараў музея** | | | |
| **1. Фондавая работа** | | | |
| 1. | Вядзенне ўліковай дакументацыі:  - асноўнай інвентарнай кнігі;  -кнігі ўліку навукова-дапаможных матэрыялаў; | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 2. | Рэжым захоўвання экспанатаў | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В., кіраўнік музея |
| 3. | Работа па састаўленні каталога экспанатаў | Верасень - май | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 4. | Афармленне статыстычных дадзеных | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| **2. Экспазіцыйная работа** | | | |
| 1. | Распрацоўка плана правядзення выстаў, экскурсій, падарожжаў | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 2. | Правядзенне інвентарызацыі музейных экспанатаў з унясеннем у кнігу ўліку асноўнага і дапаможнага фондаў | Па меры паступлення | Фондавая група |
| 3. | Конкурс “Знаходка года” | Кастрычнік | Кіраўнік музея |
| 4. | Стварэнне банка мультымедыйных прэзентацый:  -выхаваўчых мерапрыемстваў, праведзеных у музеі;  -матэрыялаў экспазіцый і раздзелаў музея | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| **3. Пошукавая работа** | | | |
| 1. | «Ад прадзедаў спакон вякоў мне засталася спадчына» – збор экспанатаў у этнаграфічны музей. | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 2. | Правядзенне акцыі «Лепшая знаходка» | Верасень - май | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 3. | Пошуковая работа па тэме “Народныя ўмельцы Бярозаўкі”:  -збор інфармацыі аб традыцыях дэкаратыўна-прыкладной і мастацкай дзейнасці ў нашай мясцовасці;  - выяўленне імён народных ўмельцаў, іх адрасы, супрацоўніцтва з імі і складанне спіскаў;  - наведванне ўмельцаў для бліжэйшага знаёмства з імі і іх творчасцю, запіс пісьмова і мультамедыйна; | Верасень – май | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| **4. Экскурсійная работа** | | | |
| 1. | Правядзенне экскурсій:  - для вучняў 1-4 класаў: «Запрашаем ў беларускую хатку », «Матулін ручнік – дарога чысціні »; “Навошта ў хаце парог”;  - для вучняў 5-8 класаў: “Ручнік як атрыбут звычяў, традыцый і абрадаў беларускага народа”, ”Беларуская хатка”; “Печ у традыцыях і абрадах беларускага народа”;  - для вучняў 9-11 класаў і гасцей «“Ад печы да парога”, “Хата з матчынай душою”, “Сялянская дзяжа – сакральны сэнс простай рэчы”. | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 2. | Падрыхтоўка экскурсаводаў:  наладжванне спецыяльных заняткаў па выпрацоўцы навыкаў лектарскага майстэрства, умення праводзіць экскурсіі | На працягу года | Цыганец Г.В., экскурсійная група |
| 3. | Знаёмства новых экскурсаводаў з раздзеламі і экспазіцыямі музея | На працягу года | Цыганец Г.В.,  экскурсійная група |
| 4. | Вывучэнне матэрыялаў музейных экспазіцый і навуковай літаратуры | Верасень – снежань 2016 г. | Цыцганец Г.В.  экскурсійная група |
| 5. | Правядзенне тэматычных і абзорных экскурсій па музеі | На працягу года | Цыганец Г.В., экскурсійная група |
| **5. Масава-прапагандысцкая работа** | | | |
| 1. | Дапамога класным кіраўнікам пры правядзенні першага ўрока;  -інфармацыйных гадзін “Дзень беларускага пісьменства і друку”, “Дзень міру”;  -классных гадзін “Дзень Дзяржаўных сімвалаў Рэспублікі Беларусь”;  - у падрыхтоўцы і правядзенні КТС, прысвечаных Тыдню беларускага пісьменства і друку (5-8 класы);  - у правядзенні Тыдня роднай мовы (“Беларускія прысмакі Калдуны”,падарожжа ў мінулае “Прыказкі і прымаўкі – мудрай мовы прывязкі”,беларускія вячоркі “Скарбы беларускай нацыянальная спадчыны”)  -“Славянский праздник Купалле , его традиции и история”, | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 2. | Аказанне дапамогі педагогу–арганізатару пры правядзенні збору дружыны “Мая малая радзіма”;  -настаўнікам–літаратарам пры падрыхтоўцы і правядзенні мерапрыемстваў, прысвечаных гадавінам пісьменнікаў і паэтаў | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 4. | Правядзенне мерапрыемстваў актывам музея “Нам засталася спадчына” ў 6-ы дзень (субота):  - пазнавальная гульны –спаборніцтва “Хлеб – жыцця аснова”,  - літаратурна-этнаграфічная кампазіцыя “Ды на родны на парог”“  - віктарына “Вандроўка па родным краі”;  - літаратурна-музычная кампазіцыя “Гаспадыня стала - бульба”  - гасцёўня, прысвечаная святкаванню Каляд “Добры вечар, шчодры вечар…”;  - літаратурна-этнаграфічная гасцёўня “Ой, лянок, лянок мой чысты, валакністы, залацісты!”  - конкурс эрудытаў “Скарбы роднага краю”;  - этнаграфічны турнір; | На працягу года | Цыганец Г.В. кіраўнік музея, класныя кіраўнікі |
| 5. | Удзел у рэспубліканскай акцыі вучнёўскай моладзі “Жыву ў Беларусі і тым ганаруся”, турысцка-краязнаўчай экспедыцыі “Наш край” | На працягу года | Савет музея, Цыганец Г.В. кіраўнік музея |
| 6. | Дзень сталых людзей. Аперацыя “Клопат” | Кастрычнік | Цыганец Г.В.,кіраўнік музея |
| 7. | Аперацыя “Падарунак ветэрану” | Май | Цыганец Г.В., кіраўнік музея |
| 8. | Акцыя “Гэта трэба не мёртвым, гэта трэба жывым” | Май | Цыганец Г.В.кіраўнік музея |
| 9. | Мітынг, прысвечаны Дню Перамогі | Май |  |
| 10. | Паходы і экскурсіі па родным краі | На працягу года | Класныя кіраўнікі |
| 11. | Акцыя “Падарунак для школьнага музея” | Кастрычнік – май | Савет музея |
| 12. | Стварэнне экспазіцыі “Беларуская вышыўка” | На працягу года | Цыганец Г.В., кіраўнік музея, савет музея |
| 13. | Аналіз работы музея за 2021/2022 навучальны год | Май | Савет музея |
| 14. | Планаванне работы музея на 2022/2023 навучальны год | Май | Савет музея |
| 16. | Збор і сістэматызацыя матэрыялаў этнаграфічнага характару. Папаўненне экспазіцый :  - “Ручнік – дарога жыцця”;  - “Вышыўка і ткацтва”;  - “Народны побыт”; | На працягу года | Вучні і педагогі школы |
| 17. | Работа па падрыхтоўцы экскурсаводаў да правядзення школьных мерапрыемстваў | На працягу года | Вучні і педагогі школы, савет музея |

Кіраўнік музея Г.В. Цыганец