### *2.8. Назначение пособия женщинам,*

### *ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения*

### *до 12 недельного срока беременности*

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- заключение врачебно-консультационной комиссии.

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

**Срок действия документа:** единовременно

 **Ответственный работник:** Ращинская Светлана Николаевна, главный бухгалтер, кабинет № 213, телефон 93 14 62,

В случае отсутствия обязанности по выполнению административной процедуры возлагаются на бухгалтера Кальнет Юлию Владимировну

Дни и время приема: Понедельник-пятница 8.00-16.30

Обед с 12.00 до 12.30

 **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** – бесплатно