***1.1.7. Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий***

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

заявление;
 паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**

15 дней со дня подачи заявления

**Срок действия документа:** бессрочно

**Ответственный работник**: Туболева Светлана Владимировна, председатель жилищной комиссии, кабинет № 123,телефон 93 37 13

В случае отсутствия обязанности по выполнению административной процедуры возлагаются на Лаврову Светлану Антоновну, секретаря жилищной комиссии, кабинет № 211, 93 37 13

Дни и время приема:

Понедельник, среда, четверг с 8.00 – 12.00

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** – бесплатно