УТВЕРЖДАЮ
Министр образования
Республики Беларусь

Иванец А.И.
«28» 05 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по трудовому воспитанию

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях усиления роли трудового воспитания в образовательном процессе, формирования у обучающихся навыков практической деятельности, профессиональных и социальных компетенций, повышения престижа рабочих профессий, реализации практических мер в рамках закрепления за учреждениями образования организаций агропромышленного комплекса (далее – АПК).

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели:

создание условий для профессионального самоопределения и личностного саморазвития обучающихся посредством промышленного туризма;

формирование у обучающихся трудовых навыков и профессиональных компетенций;

развитие у обучающихся интереса к профессиям агропромышленного профиля;

обеспечение профориентационной направленности обучения;

воспитание уважения к труду, развитию трудовой дисциплины.

2.2. Задачи:

организация учебно-производственной практики, общественно-полезного труда (при наличии учебно-опытных хозяйств, пришкольных участков), производственных экскурсий на АПК, промышленные предприятия;

участие обучающихся в посадке и уходе за плодовыми и ягодными насаждениями на территории учреждений образования и на закрепленных

за учреждениями образования отдельных участках сельскохозяйственных организаций (сады, овощные участки) в рамках акции «Сад надежды»;

проведение профориентационных мероприятий (ярмарки профессий, дни открытых дверей, мастер-классы) в классах профессиональной направленности, в том числе инженерных и аграрных классах, в рамках шестого школьного дня (третья суббота месяца).

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЗАКРЕПЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯМИ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

3.1. Учреждение образования:

3.1.1. Совместно с районным (городским) управлением по образованию и местными органами управления сельским хозяйством и продовольствием определяет потенциальных организаций-партнеров из числа АПК.

3.1.2. Проводит предварительное согласование условий сотрудничества с учетом:

наличия производственной базы для приема обучающихся;

возможностей наставничества и сопровождения обучающихся;

соблюдения норм охраны труда и техники безопасности.

3.1.3. Заключает договор о сотрудничестве, в котором указываются:

формы взаимодействия;

обязанности сторон;

порядок организации труда и сопровождения обучающихся;

меры по обеспечению безопасности труда;

сроки и периодичность проведения мероприятий.

**3.2. Формы взаимодействия**

3.2.1. Ознакомление обучающихся с производственными процессами организаций АПК.

3.2.2. Трудовые акции и субботники на территории предприятий.

3.2.3. Совместная реализация проектов по благоустройству, озеленению и экологическому воспитанию.

3.2.4. Проведение летней трудовой практики с элементами профессионального обучения.

3.2.5. Приглашение специалистов АПК в учреждения образования для проведения тематических классных часов, профориентационных мероприятий.

**3.3. Безопасность и правовое сопровождение**

3.3.1. Мероприятия, проводимые на базе организации АПК, должны соответствовать требованиям охраны труда, санитарно-гигиеническим нормам, а также требованиям к организации образовательного процесса.

3.3.2. Обучающиеся допускаются к труду после прохождения инструктажей по технике безопасности.

3.3.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения на производственной базе несут назначенные сопровождающие лица от учреждения образования и представители организаций-партнеров.

**3.4. Мониторинг и оценка эффективности**

3.4.1. Оценка эффективности взаимодействия осуществляется ежегодно на основе:

100% охвата вовлеченности обучающихся;

результатов анкетирования и обратной связи;

анализа количества и качества проведенных мероприятий.

3.4.2. Результаты сотрудничества подлежат обсуждению на педагогических советах, заседаниях попечительских советов.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЭКСКУРСИЙ

4.1. **Учреждение образования**:

4.1.1. определяет список предприятий (организаций) для организации производственных экскурсий (далее – экскурсии);

4.1.2. во взаимодействии с предприятиями (организациями) составляет и утверждает план проведения производственных экскурсий с учетом специфики предприятия, возрастной категории обучающихся, территориального принципа.

4.2. **Организация, подготовка, проведение экскурсии** предусматривает следующие этапы:

выбор экскурсионного объекта;

разработка содержания экскурсии;

подготовка обучающихся к экскурсионному ознакомлению с предприятием, учебным заведением;

проверка эффективности проведенной экскурсии.

4.3. **Примерный план проведения экскурсий**

Каждая экскурсия строится по определенному плану, где отражаются следующие этапы ее проведения.

4.3.1. Подготовка:

составление списков и подготовка обучающихся к экскурсии;

разработка плана, содержания и маршрутов экскурсии; определение участников и объектов показа; расчет времени;

подбор и назначение организатора экскурсии, экскурсовода;

распределение вопросов и заданий, по которым необходимо в ходе подготовки и проведения экскурсии собрать материал, в том числе с учетом учебных программ по биологии, обществоведению др.

4.3.2. Проведение экскурсии:

вступительная беседа;

практический показ с пояснением;

заключительная беседа, обмен впечатлениями, ответы на вопросы;

вручение памяток, буклетов;

выявление эффективности экскурсии путем анкетирования

4.3.3. Подведение итогов:

беседа по содержанию экскурсии;

оформление альбомов, рефератов, информационного материала, бюллетеня, стенгазеты, и др.);

выявление профнамерений (сочинение, анкетирование).

4.4. **Содержание экскурсии на предприятие**

Профориентационная экскурсия – одна из самых эффективных форм ознакомления обучающихся с производством, техникой, технологией различных предприятий и основами профессий.

Цель экскурсии:

познакомить обучающихся с современным производством и перспективами его развития;

расширить представления обучающихся о содержании производственных профессий, прививать интерес к ним;

познакомить с технологическими процессами, организацией и условиями труда;

познакомить с трудовыми традициями предприятия, передовиками производства, ветеранами труда.

Экскурсии должна предшествовать вступительная беседа в учреждении образования. Задача вступительной беседы – дать обучающимся общую характеристику предприятия, организации, а также разъяснить правила техники безопасности.

После вступительной беседы экскурсовод ведет обучающихся на предприятие. Затем показывает обучающимся рабочие места специалистов, знакомит с представителями определенных профессий, дает их профессиографическую характеристику. По ходу экскурсии обучающиеся могут задавать вопросы. После окончания экскурсии проводится заключительная беседа. Экскурсовод отвечает на вопросы обучающихся. Обсуждается и систематизируется полученная информация.

# 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОСАДКЕ И УХОДУ ЗА ПЛОДОВЫМИ И ЯГОДНЫМИ НАСАЖДЕНИЯМИ В РАМКАХ АКЦИИ «САД НАДЕЖДЫ»

5.1. Координатором деятельности по участию обучающихся в посадке и уходу за плодовыми и ягодными насаждениями на территории учреждений образования, закреплению за учреждениями образования садов и овощных участков (далее – сельскохозяйственные работы) на республиканском уровне выступает учреждение образования «Республиканский центр экологии и краеведения» (далее – Республиканский центр), в областях – областные учреждения дополнительного образования детей и молодежи эколого-биологического профиля, а также областные многопрофильные учреждения дополнительного образовании детей и молодежи, имеющие в своей структуре отделы экологической направленности, на базе которых также организована работа областных ресурсных центров образовательного проекта «Зеленые школы».

5.2. Отдельное внимание стоит уделить расширению сети учреждений образования, реализующих образовательный проект «Зеленые школы», направленный на определение видов древесных насаждений, организацию посадки местных плодово-ягодных видов деревьев и кустарников, изучение компостирования и др.

5.3. Областным ресурсным центрам следует активизировать деятельность по оказанию консультационной помощи по вопросам реализации образовательного проекта «Зеленые школы» в учреждениях образования, в том числе по проведению акций по посадке плодово-ягодных видов деревьев и кустарников, уходу за имеющимися насаждениями, сбору урожая, изучению компостирования и др.

5.4. Учреждения образования всех уровней должны стать активными организаторами участия обучающихся в сельскохозяйственных работах по посадке и уходу за плодовыми и ягодными насаждениями как на территории учреждений образования, так и закрепленных за учреждениями образования садах и овощных участках.

5.5. В целях оказания информационного, методического и консультационного сопровождения деятельности по участию обучающихся в сельскохозяйственных работах областным учреждениям дополнительного образования детей и молодежи необходимо проводить изучение организации сельскохозяйственных работ с обучающимися в областях (г.Минске).

5.6. Педагогическим работникам следует активно использовать разработанные в рамках образовательного проекта «Зеленые школы» методические материалы и пособия.

5.7. В целях представления лучших практик по организации деятельности на участках для сельскохозяйственных работ рекомендовано принимать участие в республиканском конкурсе «Юный натуралист» и республиканском конкурсе по благоустройству и озеленению территорий учреждений образования «Украсим Беларусь цветами».

5.8. Для повышения уровня педагогического мастерства педагогических работников рекомендуется участвовать в областных семинарах по теме «Научно-исследовательская работа на пришкольном учебно-опытном участке», в рамках которых осуществляется знакомство с лучшими практиками организации участков для сельскохозяйственных работ.

5.9. Рекомендуется организовать работу по увеличению количества объединений по интересам, направленных на научно-исследовательскую деятельность обучающихся в сельском хозяйстве.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ, ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНОГО ТРУДА

6. Практические занятия, общественно полезный труд проводятся на основании пунктов 64, 65 Положения об учреждении общего среднего образования, утвержденного постановлением Министерства образования от 19.09.2022 №322.

6.1. **Практические занятия** проводятся после завершения учебных занятий с обучающихся V-VIII классов учреждений образования, в структуре которых создано учебно-опытное хозяйство. Учреждения образования закрепляются за организацией АПК.

Продолжительность трудовой практики составляет 5 дней по 3 учебных часа в день.

**Общественно полезный труд** проводится:

с 1 сентября по 31 мая с обучающимися III-VIII классов из расчета 1 учебный час в неделю; с обучающимися IX-XI классов из расчета 2 учебных часа в неделю;

после завершения учебных занятий с обучающимися VI-VIII классов учреждений образования, в которых отсутствуют учебно-опытные участки (за исключением санаторных школ-интернатов, гимназий-колледжей искусств, училищ олимпийского резерва, кадетских училищ, специализированных лицеев, Минского суворовского военного училища), продолжительность общественно полезного труда составляет 5 дней по 3 учебных часа в день.

6.2. Практические занятия, общественно полезный труд после завершения учебных занятий (далее – **трудовая практика)** проводится в соответствии с планом работы учреждения образования.

Руководитель учреждения образования:

утверждает программу проведения трудовой практики, исходя из особенностей учреждения образования и населенного пункта, в котором оно расположено. Программа проведения трудовой практика для обучающихся VII-VIII классов должна предусматривать ознакомительные мероприятия с работой организаций АПК и (или) промышленных предприятий **в соотношении 50% времени в учреждении образования, 50% – в организациях АПК и (или) промышленных предприятиях**;

заключает договор с организацией АПК и (или) промышленным предприятием на проведение трудовой практики;

назначает руководителя трудовой практики из числа заместителей, ответственных педагогических работников за организацию трудовой практики в учреждении образования и сопровождающих обучающихся в организации АПК и (или) промышленные предприятия, возложив на них в установленном порядке ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся;

предусматривает перевозку к организации АПК и (или) промышленному предприятию (при необходимости);

утверждает списки обучающихся, которые проходят трудовую практику, с указанием сроков проведения.

6.3. С педагогическими работниками, привлекаемыми к работе с обучающимися, руководителем трудовой практики проводится инструктаж.

Педагогические работники, привлекаемые к работе с обучающимися, обучают их безопасным приемам работы, обеспечивают соблюдение обучающимися правил безопасного поведения и санитарно-гигиенических норм, а также осуществляют контроль за исправным состоянием и безопасностью эксплуатации оборудования, инвентаря.

6.4. Обучающиеся допускаются к трудовой практике после прохождения инструктажа по правилам безопасного поведения во время проведения работ, а также при перевозке к месту проведения трудовой практики и обратно.

6.5. Используемый при работе инвентарь должен соответствовать возрастным возможностям обучающихся.

6.6. Трудовая практика должна быть организована согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям с соблюдением техники безопасности.

6.7. При проведении трудовой практики на учебно-опытном участке возможны:

проведение практических занятий по основам и технологии выращивания растений; практических работ при реализации образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих) на III ступени общего среднего образования в рамках учебного предмета «Трудовое обучение», при освоении содержания учебных программ факультативных занятий;

уход за животными, наблюдение за их ростом и развитием при реализации образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих) на III ступени общего среднего образования в рамках учебного предмета «Трудовое обучение», при освоении содержания учебной программы факультативных занятий;

реализация образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи эколого-биологического профиля;

проведение научно-исследовательских экспериментов по заданиям научных и сельскохозяйственных организаций;

организация общественно полезного труда.

Непосредственное руководство работой на учебно-опытном участке осуществляет педагогический работник, назначаемый руководителем учреждения образования, который обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, правил пожарной безопасности.

6.8. При проведении трудовой практики в учреждениях образования, в которых отсутствуют учебно-опытные участки, обучающиеся могут выполнять следующие виды работ: ухаживание за комнатными растениями, влажная уборка учебного помещения, ремонт наглядных и учебных пособий, книг в библиотеке (проклейка, ремонт переплет), уборка и благоустройство территории (озеленение, уход за цветниками и газонами), изготовление изделий из бумаги, дерева, текстильных материалов, ремонт мебели, спортивного и игрового инвентаря обучающихся, иные.

Запрещается привлекать обучающихся к работам, запрещенным законодательством Республики Беларусь.

## 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

7.1. Настоящие рекомендации носят обязательный характер и могут быть адаптированы с учетом особенностей региона, уровня образования и профиля учреждений.

7.2. В рамках реализации рекомендаций учреждениям образования необходимо вести постоянное взаимодействие с местными органами власти, профсоюзными и общественными организациями, а также использовать ресурсы профильных учреждений образования.