Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь

Белорусская молодёжная общественная организация

спасателей-пожарных



**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ**

для отделений

 Белорусской молодёжной общественной организации

спасателей-пожарных

**Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных.**

 Сейчас как никогда остро стоит вопрос о подготовке подрастающего поколения физически развитым, высокоинтеллектуальным, обладающим определенными знаниями в области основ безопасности жизнедеятельности, чтобы в любой экстремальной ситуации молодежь смогла действовать спокойно и квалифицированно, обеспечивая безопасность собственную и окружающих.

 Жизнь, какой бы сложной она не была, прекрасна. Однако необходимо помнить, что наш мир живет по своим законам, и мы должны знать их и учитывать, чтобы по возможности избегать многих опасностей. Очень часто минуты или секунды решают все. Мы должны быть готовы защитить себя, своих близких, свой дом и имущество. Поэтому очень важно уметь предвидеть опасность, быть предельно внимательным, собранным, правильно выходить из сложившейся чрезвычайной ситуации.

 Все эти знания не складываются стихийно, а требуют масштабной и систематической работы. Как показывает практика, знания, полученные в детстве, наиболее прочны и долговечны. Поэтому одним из направлений Министерства по чрезвычайным ситуациям всегда считалась работа с молодежью и детьми.

 Летопись движения юных пожарных ведется с 30-х годов прошлого века, а организационное объединение между уже существующими клубами юных спасателей-пожарных, как общественной структуры, произошло 14 октября 2001 года, когда была создана Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных (БМООСП). Министерством юстиции Республики Беларусь организация зарегистрирована 27 октября 2001 года (свидетельство о регистрации №01059). Юридический адрес БМООСП: ул. Захарова, 73А, 220088, г. Минск.

Сегодня организация действует на основании Устава, принятого на учредительном слете в Национальном детском образовательно-оздоровительном центре «Зубренок» (c изменениями, утвержденными 23.03.2007г.).

С целью популяризации организации среди молодёжи, работает сайт Белорусской молодёжной общественной организации спасателей-пожарных: [**WWW.BMOOSP.BY**](http://WWW.BMOOSP.BY).

Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных активно сотрудничает с Министерством по чрезвычайным ситуациям и Министерством образования Республики Беларусь, входит в реестр организаций, пользующихся государственной поддержкой.

 Данное молодежное движение с помощью МЧС и других ведомств набирает силу, становится интересным и полезным для молодежи. То, в каком направлении будет развиваться молодежное объединение, целиком зависит от инициативы членов организации.

 В Беларуси существует около ста различных молодежных объединений. Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных имеет свои цели и задачи, которые отличают данную организацию от других молодежных организаций.

 Подготовка молодежи к преодолению трудностей, неизбежных на жизненном пути, формирование высоких личностных качеств подрастающего поколения, развитие умения быстро оценить обстановку и найти выход из создавшихся экстремальных ситуаций – вот в чем заключается смысл деятельности Белорусской молодежной общественной организации спасателей-пожарных.

БМООСП действует в интересах молодежи, принимает и осуществляет самостоятельные программы, разработанные на основе анализа основных проблем и потребностей подрастающего поколения Республики Беларусь.

БМООСП имеет свою зарегистрированную в установленном порядке символику. Члены БМООСП используют единые знаки принадлежности к своей организации: члены организации - галстук, значок; районные (городские), областные и республиканская организация - знамена, эмблемы, вымпела.

В каждом областном центре и г. Минске функционируют областные и Минский городской отделения БМООСП. Основу организации составляют 136 районных и городских отделений. Численность организации - свыше 400 000 юношей и девушек.

 В соответствии с Уставом БМООСП осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- обучение основам безопасности жизнедеятельности;

- предупреждение пожаров и чрезвычайных ситуаций;

- пожарно-спасательный спорт;

- поддержка творческих инициатив;

- здоровый образ жизни;

- интеллектуальное развитие молодежи;

- благотворительная деятельность.

В 2008 году Белорусская молодёжная общественная организация спасателей-пожарных стала одним из учредителей Международной ассоциации молодёжных объединений пожарных-спасателей«ЮнСпас». В ассоциацию вошли также Всероссийское детско-юношеское движение «Школа безопасности», Всеукраинское движение «Школа безпеки», общественные организации юных пожарных Латвии, Литвы и Польши.

 Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных набирает силу и уже востребована подрастающим поколением, пользуется уважением в обществе и авторитетом среди государственных структур.

 Предлагаемое методическое пособие, в котором собраны наиболее важные идеи, опыт и наработки, поможет Вам в дальнейшей работе по развитию Белорусской молодежной общественной организации спасателей-пожарных.

##### **2. СИМВОЛИКА БМООСП**

**ЗНАМЯ И ЭМБЛЕМА** синего цвета, что означает преобладание равновесия, силы. На них расположен знак:

Форма круга, на котором изображена вся композиция, символизирует бесконечность, гармоничность, самодостаточность, земной шар. Два перекрещивающихся ромба - синий на красном - это заимствованный знак с иконы «Неопалимая купина».

Красный и синий - это вода, перекрывающая огонь, но в то же время они вместе, потому что это - элементы мироздания.

Щит - защита.

Рыцарь символизирует продолжение дел рыцарей на земле, патриотов Родины и защитников всех нуждающихся. В общем прочтении - Рыцарь всегда готов защитить других от чрезвычайных ситуаций на основе знаний и в гармонии с природой.

**Флаг БМООСП:**



**ГАЛСТУК** является символом принадлежности к организации и представляет собой треугольник синего цвета, окаймленный желтым кантом с изображением во всех трех углах перекрещивающихся ромбов красного и синего цвета. С нижнего угла в правый верхний угол проходит красная полоса параллельно стороне треугольника.



**ЗНАЧОК** - отличительный знак организации. На значке изображена эмблема без надписи на фоне круга темно-синего цвета с надписью: сверху - «Белорусская», внизу - «Молодежная общественная организация спасателей-пожарных».



**ВЫМПЕЛ** - представляет собой пятиугольник синего цвета, острым углом вниз, окаймленный желтой и синей линиями. В верхней части белыми буквами сделана надпись «Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных», внизу изображена эмблема без надписи по внешнему кругу.

**Положение о районном отделении БМООСП.**

1. **Общие положения**

1. Районное отделение Белорусской молодежной общественной организации спасателей-пожарных (далее – отделение) является организационной структурой областного отделения БМООСП.

2. Отделение осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Уставом БМООСП и настоящим Положением.

3. Отделение может иметь фирменные бланки со своим наименованием.

4. Отделение не несет ответственность по обязательствам своих членов, равно как и члены не несут ответственность по обязательствам отделения.

5. Делопроизводство в отделении осуществляется в соответствии с установленным порядком.

**2. Основные цели, задачи и методы деятельности отделения**

6. Целями отделения являются осуществление в районе мероприятий по привлечению молодежи к обеспечению безопасности жизнедеятельности, популяризации профессии спасателя-пожарного, раскрытию творческих способностей молодежи.

7. Главные задачи отделения:

7.1. Подготовка молодежи к безопасной жизнедеятельности.

7.2. Содействие интеллектуальному и нравственному росту молодежи.

7.3. Привлечение внимания общественности к проблеме чрезвычайных ситуаций.

7.4. Участие в осуществлении мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, охране окружающей среды.

8. Методы деятельности отделения:

8.1. Разработка мероприятий учебно-воспитательного процесса по привитию подросткам навыков трудолюбия, творческого мышления.

8.2. Организация досуга молодежи, привлечение ее к занятиям спортом.

8.3. Поддержание традиций пожарной аварийно-спасательной службы, популяризация труда спасателей-пожарных, организация и проведение праздников спасателей-пожарных, концертов и спортивных состязаний.

8.4. Сбор и изучение материалов по истории развития пожарной аварийно-спасательной службы в республике и за ее пределами.

8.5. Участие в различных формах благотворительной деятельности.

Отделение осуществляет деятельность на основе ежегодных планов.

**3. Структура и органы управления отделения**

9. Отделение создается при наличии на территории района не менее 150 членов БМООСП.

11. Высшим органом отделения является слет, который проводится не реже одного раза в год.

12. Слет:

принимает решение о создании или прекращении деятельности отделения;

определяет основные направления деятельности отделения;

избирает сроком на два года совет, заслушивает его отчеты;

рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью отделения.

Слет вправе делегировать часть своих полномочий совету, за исключением полномочий, связанных с прекращением деятельности отделения.

13. Слет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 представителей от первичных организаций, решения принимаются большинством голосов.

Формы и условия голосования определяются слетом.

14. О созыве, месте проведения и повестке дня слета объявляется не позднее, чем за два месяца до его начала. Внеочередной слет может быть созван по решению совета, вышестоящего совета БМООСП или по требованию не менее 2/3 членов районного отделения.

15. Руководящим органом отделения в период между слетами является совет, который проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

16. Совет:

принимает решение о месте и времени проведения слета;

осуществляет руководство деятельностью отделения в период между слетами;

утверждает планы работы отделения;

рассматривает вопросы приема или исключения из членов БМООСП;

делегирует своих представителей в вышестоящие органы БМООСП, другие общественные организации;

избирает из своего состава сроком на два года председателя (он же является председателем президиума совета), его заместителя и исполнительный орган – президиум в составе секретаря и членов президиума в количестве, определяемом советом, заслушивает их отчеты.

организует при необходимости и согласовывает с областным советом БМООСП Исполнительную дирекцию, осуществляющую свою деятельность в соответствии с Положением об исполнительной дирекции БМООСП, заслушивает ее отчеты;

применяет к членам БМООСП поощрения или взыскания, ходатайствует об этом перед вышестоящими органами БМООСП;

решает другие вопросы, связанные с деятельностью отделения.

Совет вправе делегировать часть своих полномочий председателю, за исключением полномочий, связанных с прекращением членства в БМООСП.

17. Совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов, решения принимаются большинством голосов.

Формы и условия голосования определяются советом.

18. Председатель:

созывает совет;

осуществляет общее руководство отделением в период между заседаниями совета;

обеспечивает выполнение решений совета, вышестоящих органов БМООСП;

назначает директора Исполнительной дирекции;

решает другие вопросы, связанные с деятельностью отделения.

Председатель вправе делегировать часть своих полномочий директору Исполнительной дирекции.

19. Решения, принимаемые отделением, оформляются протоколами.

**4. Прекращение деятельности отделения**

20. Прекращение деятельности отделения может быть осуществлено путем реорганизации или ликвидации.

Реорганизация (слияния, присоединения, разделения, преобразования) производится по решению вышестоящих органов БМООСП.

Ликвидация осуществляется по решению слета либо вышестоящих органов БМООСП

**Документация для отделения БМООСП.**

1. Устав БМООСП,
2. Положение о районном отделении.
3. Список членов районного совета.
4. Книга учета членов районного (городского) отделения БМООСП. Заявления членов БМООСП.
5. Планы работы районного отделения БМООСП и областного отделения.
6. Протоколы ежегодных районных слетов, протоколы заседаний районного совета БМООСП.
7. Положения о проводимых мероприятиях районным отделением.
8. Отчеты ежеквартальные и годовые по проводимым мероприятиям.
9. Документы, присланные в районные отделения.
10. Информация о деятельности кружков юных спасателей-пожарных в учреждениях образования района (города).

12.Наглядно-изобразительная продукция БМООСП.

13. Информационный стенд районного (городского) отделения БМООСП.

**4.4. ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ.**

**4.4.1. Книга учета членов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_городского (районного) отделений БМООСП.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О | Дата рождения | Место работы, учебы, должность | Домашний адрес, телефон | Дата и номер протокола решения о принятии | № удостоверения | Данные о передвижении члена БМООСП | Примечание |
| Откуда прибыл, дата | Куда выбыл, дата |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Образец заявления на вступление в ряды членов БМООСП,**

 л**иц достигших 16 лет.**

Председателю

 Место районного (городского) отделения

 для БМООСП Ф.И.О.

 фотографии ученицы (ка) СШ№\_\_, \_\_ класса

Ф.И.О.(полностью), число, месяц,

год рождения, проживающей (го) по

адресу: город, улица, дом, квартира,

телефон

# ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены БМООСП. С Уставом ознакомлен (а). Цели и задачи организации разделяю и обязуюсь исполнять.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Рассмотрение заявления

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( Ф.И.О.)

рассмотрено на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назв. органа)

Принято решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(формулировка о приеме в члены)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия и инициалы, подпись)

Членский билет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата выдачи, название комитета, который выдал билет)

о чем записано в протоколе № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

М.П.

**4.4.4. Образец заявления на вступление в ряды членов БМООСП лиц,**

**не достигших 16 лет.**

Председателю

районного (городского) отделения

Место БМООСП Ф.И.О.

 для ученицы (ка) СШ№\_\_, \_\_ класса

 фотографии Ф.И.О.(полностью), число, месяц,

год рождения, проживающей (го)

по адресу: город, улица, дом,

квартира, телефон

# ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены БМООСП. С Уставом ознакомлен (а). Цели и задачи организации разделяю и обязуюсь исполнять.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 В случае, если я, по достижению 18 лет, (в течение месяца с момента достижения) не подам заявление о своем дальнейшем членстве в организации, прошу автоматически исключить меня из рядов БМООСП.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О. одного из родителей

разрешаю своему (-ей) сыну (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вступить в члены БМООСП

 (дата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Рассмотрение заявления

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О.)

рассмотрено на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назв. органа)

Принято решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( формулировка о приеме в члены)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия и инициалы, подпись)

Членский билет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата выдачи, название комитета, который выдал билет)

о чем записано в протоколе № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**5. ПОРЯДОК УЧЕТА И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЙ.**

1. Заявление кандидатами в члены БМООСП заполняется в районном отделении. Для кандидатов в члены БМООСП до 16 лет необходимо письменное разрешение родителей или опекунов.

2. Заявление кандидата в члены БМООСП рассматривается на совете районного отделения в присутствии кандидата. Решение отражается в протоколе.

3. Заявление и протокол собрания находятся в районном отделении и хранятся в отдельной папке.

4. В соответствии с решением районного совета о принятии в члены БМООСП ответственный за эту деятельность работник районного совета БМООСП в обязательном порядке **регистрирует вновь принятого члена БМООСП в книге учета членов БМООСП по установленному образцу**. Книга должна вестись на электронном и бумажном носителях.

5. Членам организации должны быть вручены удостоверения установленного образца. Для получения бланков удостоверения каждое городское и районное отделение БМООСП обращается в областное отделение.

6. Секретарь районного совета заполняет удостоверение с фотографией на русском или белорусском языке, печатными буквами, черной пастой. В левом нижнем углу удостоверения, захватывая часть фотографии, ставится штамп отделения и подпись руководителя, удостоверение ламинируется в установленном порядке (в течение месяца).

7. Вручение удостоверения происходит в торжественной обстановке с использованием музеев, памятных мест, приурочивается к знаменательной дате с приглашением почетных гостей. Вручает удостоверение председатель (секретарь) городского (районного) совета БМООСП.

8. В случае переезда на постоянное место жительства в другой район, город Республики Беларусь, копия заявления высылается в городской (районный) совет по новому месту жительства. Высылка производится по запросу городского (районного) совета БМООСП, в которой выбывший становится на учет по заявлению, указав адрес, откуда выбыл.

9. Выбывший из районного отделения в связи с переменой места работы, учебы или места жительства член БМООСП должен сняться с учета по письменному заявлению на имя секретаря районного отделения с указанием места дальнейшего пребывания.

10.По прибытии на новое место работы или учебы член БМООСП должен не позднее, чем в 15-дневный срок по письменному заявлению стать на учет в районное отделение.

11. Лица, достигшие 18-летнего возраста, и в установленный срок не выразившие своего письменного согласия о членстве в организации по месту жительства, автоматически исключаются из членов БМООСП.

12.Секретарь районного отделения БМООСП должен ежеквартально производить сверку членов БМООСП своей организации в областном совете БМООСП, своевременно сообщая о постановке на учет и снятии с учета членов.

13. В случае прекращения членства по собственному желанию или в связи с исключением за грубое нарушение устава, член БМООСП сдает удостоверение секретарю районного отделения, который подтверждает все решения документально (протоколируются) с соответствующей записью в книге регистрации.

14.Ответственный за учет членов БМООСП работник городского совета БМООСП после уведомления о прекращении членства производит запись в книге регистрации. Заявления и удостоверения членов БМООСП, прекративших своё членство в организации, хранятся в районном отделении в течение одного года.

15.В случае утраты удостоверения члена БМООСП вопрос о восстановлении рассматривается на заседании городского совета БМООСП в индивидуальном порядке.