|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| САЛІГОРСКІ РАЕННЫВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ **УПРАЎЛЕННЕ ПА АДУКАЦЫІ** З А Г А Д |  | СОЛИГОРСКИЙ РАЙОННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ **УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ** П Р И К А З |

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

23.03.2021 № 231

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г.Салігорск |  | г.Солигорск |

О завершении 2020/2021 учебного года и проведении выпускных экзаменов в учреждениях образования района, реализующих программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования

В соответствии со статьями 158, 165, 268, 276 Кодекса Республики Беларусь об образовании, на основании письма Министерства образования Республики Беларусь от 10.03.2021 № 02-01-18/1833/дс/   
«О завершении 2020/2021 учебного года и проведении выпускных экзаменов в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования», приказом главного управления по образованию Минского облисполкома от 12.03.2023 № 104   
«О завершении 2020/2021 учебного года и проведении выпускных экзаменов в учреждениях общего среднего образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования», в целях создания оптимальных условий для организованного завершения 2020/2021 учебного года и проведения выпускных экзаменов в учреждениях образования района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующему сектором учебной работы управления   
по образованию Солигорского райисполкома Рубкевич Е.В., заведующему государственного учреждения образования «Учебно-методический кабинет Солигорского района» Барташевич Л.А., руководителям учреждений общего среднего образования:

1.1. обеспечить организованное завершение 2020/2021 учебного года 31 мая 2021 года;

1.2. провести торжественные мероприятия «Последний звонок» для учащихся IX (Х классов, в которых обучались дети с особенностями психофизического развития с пятилетним сроком обучения на I ступени общего среднего образования), XI (XII) классов учреждений образования, реализующих образовательную программу базового образования, образовательную программу среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, 29 мая 2021 г.;

1.3. провести аттестацию, перевод в следующий класс, пересмотр положительной годовой отметки, допуск к выпускным экзаменами выпуск учащихся учреждений образования в соответствии с Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь   
от 20.06.2011 № 38 (с изменениями и дополнениями) (далее – Правила);

1.4. провести в период с 1 по 9 июня 2021 г. выпускные экзамены по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования;

Выпускные экзамены в письменной форме по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования провести   
в сроки, определенные в письме Министерства образования Республики Беларусь от 10.03.2021 № 02-01-18/1833/дс/ «О завершении 2020/2021 учебного года и проведении выпускных экзаменов в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования»; устные экзамены – в соответствии с расписанием, определенным учреждением образования, с учетом единых по республике сроков проведения письменных выпускных экзаменов;

1.5. обеспечить проведение итоговой аттестации при реализации образовательной программы профессиональной подготовки в рамках учебного предмета «Трудовое обучение» согласно главе 5 Правил проведения аттестации слушателей, стажеров при присвоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.12.2013 № 135;

1.6. организовать работу «прямых» телефонных линий в период подготовки и проведения выпускных экзаменов.

2. Заведующему сектором учебной работы управления   
по образованию Солигорского райисполкома Рубкевич Е.В., заведующему государственного учреждения образования «Учебно-методический кабинет Солигорского района» Барташевич Л.А.:

2.1. обеспечить изучение с заместителями директоров по учебной работе основных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы завершения учебного года и проведения выпускных экзаменов   
в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования до 15.04.2021;

2.2. изучить деятельность учреждений общего среднего образования по готовности к завершению 2020/2021 учебного года с 10   
по 14 мая 2021 г., по организации и соблюдению порядка проведения выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, по проведению экзаменов   
в порядке экстерната с 1 по 9 июня 2020 г.

Результаты заслушать на совете управления по образованию в июне 2021 года и совещании с заместителями директоров по учебной работе   
в августе 2021 года.

2.3. провести анализ результативности выпускных экзаменов   
по учебным предметам, составить статистические отчеты и аналитическую информацию о результатах выпускных экзаменов по учебным предметам и предоставить в главное управление по образованию Минского облисполкома до 10.06.2021.

3. Государственному учреждению образования «Учебно-методический кабинет Солигорского района» (Барташевич Л.А.):

3.1. обеспечить наличие в учреждениях образования соответствующих сборников экзаменационных материалов, билетов   
в количестве, достаточном для проведения выпускных экзаменов;

3.2. обеспечить необходимую методическую помощь учреждениям образования района в подготовке и проведении итоговой аттестации, выпускных экзаменов.

4. Главному специалисту отдела учебной, социальной   
и воспитательной работы Былинович С.И.:

4.1. обеспечить необходимую методическую помощь учреждениям общего среднего образования района в подготовке и проведении торжественных мероприятий «Последний звонок», выпускных вечеров;

4.2. изучить качество работы учреждений общего среднего образования по организации и проведению торжественных мероприятий «Последний звонок» 31 мая 2021 г. и выпускных вечеров.

5. Государственному учреждению «Межотраслевой центр   
по обеспечению деятельности бюджетных организаций Солигорского района» (Делендик И.М.) организовать своевременное получение   
и выдачу бланков свидетельств об общем базовом образовании, бланков аттестатов об общем среднем образовании, бланков справок об обучении, бланков свидетельств о присвоении квалификационного разряда   
по профессии, бланков Похвальных листов за особые успехи в изучении отдельных предметов для заполнения в установленном порядке   
в соответствии с заявками учреждений общего среднего образования;

6. Заведующему сектором учебной работы управления   
по образованию Солигорского райисполкома Рубкевич Е.В., руководителям учреждений общего среднего образования:

6.1. обеспечить подготовку локальных документов по организации   
и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения   
и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования   
в установленные сроки;

6.2. организовать при необходимости для выпускников IX (X), XI (XII) классов (в соответствии с пунктами 88 - 90 Правил) проведение итоговое аттестации в другой срок, но не ранее 15 мая и не позднее   
10 июля 2020 года, а также с 21 по 28 августа 2021 года;

6.3. организовать (в соответствии с пунктом 91 Правил) письменные выпускные экзамены при проведении итоговой аттестации в другой срок:

6.3.1. по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования:

23 августа 2021 г. – по белорусскому языку;

25 августа 2021 г. – по русскому языку;

27 августа 2021 г. – по математике;

6.3.2. по завершении обучения и воспитания на III ступени общего среднего образования:

24 августа 2021 г. – по математике;

26 августа 2021 г. – по белорусскому или русскому языку;

6.4. обеспечить конфиденциальность и своевременную выдачу пакетов с текстами (заданиями) письменных экзаменационных работ   
для проведения итоговой аттестации в сроки, указанные в пунктах   
6.2., 6.3. настоящего приказа.

7. Руководителям учреждений общего среднего образования района:

7.1. изучить на заседаниях педагогических советов письмо Министерства образования Республики Беларусь от 10.03.2021   
№ 02-01-18/1833/дс/ «О завершении 2020/2021 учебного года   
и проведении выпускных экзаменов в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования»;

7.2. провести системную разъяснительную работу с учащимися,   
их законными представителями, классными руководителями, педагогическими работниками по вопросам проведения аттестации, перевода, организации выпускных экзаменов и выпуска учащихся учреждений общего среднего образования; организовать работу «прямых» телефонных линий;

7.3. обеспечить неукоснительное соблюдение требований нормативных правовых документов в части соблюдения порядка допуска учащихся к выпускным экзаменам и освобождения учащихся   
от выпускных экзаменов, своевременного утверждения расписания выпускных экзаменов, качественного состава экзаменационных комиссий для приема выпускных экзаменов, соблюдения порядка проведения выпускных экзаменов в иные сроки, качественной проверки письменных экзаменационных работ учащихся и объективного выставления экзаменационных и итоговых отметок;

7.4. обеспечить наличие в учреждении соответствующих сборников экзаменационных материалов и билетов в количестве, достаточном   
для проведения выпускных экзаменов, а также радио, телеприёмников, компьютеров, имеющих выход в Интернет, для приёма текстов (заданий) для проведения письменных экзаменов;

7.5. осуществить организацию и проведение квалификационного экзамена, выдачу справок об обучении или свидетельств установленного образца учреждениями общего среднего образования, на базе которых реализуется образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих) в рамках учебного предмета «Трудовое обучение»   
до 30 мая 2021 г.;

7.7. использовать для выдачи документов об образовании выпускникам, справок об обучении лицам, которые не освоили содержание соответствующей образовательной программы общего среднего образования, бланки свидетельств об общем базовом образовании, бланки аттестатов об общем среднем образовании, бланк справки об обучении, образцы которых утверждены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27.07.2011 № 194 (с изменениями и дополнениями от 01.08.2012 № 92, от 08.06.2017 № 58);

7.8. предоставить в управление по образованию Солигорского райисполкома письма-ходатайства о включении в состав экзаменационных комиссий (в том числе в рамках учебного предмета «Трудовое обучение») педагогических работников других учреждений образования (в соответствии с пунктом 69 Правил) до 05.05.2021;

7.9. обеспечить выполнение Мероприятий управления   
по образованию Солигорского райисполкома по завершению 2020/2021 учебного года и проведению выпускных экзаменов в учреждениях общего среднего образования района, утвержденных начальником управления 01.09.2020;

7.10. провести анализ результативности выпускных экзаменов   
по учебным предметам в соответствии постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 18.06.2020 № 135 «О перечне учебных предметов, по которым проводятся выпускные экзамены, формах проведения выпускных экзаменов в 2020/2021 учебном году» не позднее   
9 июня 2021 г.;

7.11. результаты выпускных экзаменов по завершении обучения   
и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования заслушать на заседаниях педагогических советов.

7.12. информацию о выполнении учебных программ и готовность учреждения общего среднего образования к завершению 2020/2021 учебного года предоставить в управление по образованию Солигорского райисполкома (Рубкевич Е.В.) до 15.05.2021, информацию   
и статистическую отчетность о результатах выпускных экзаменов   
в управление по образованию (Рубкевич Е.В., Барташевич Л.А.) в дни проведения выпускных экзаменов, не позднее 09.06.2021;

7.12. ознакомить педагогических работников, учащихся и их законных представителей с настоящим приказом;

7.13. организовать в учреждениях общего среднего образования проведение консультаций для выпускников XI класса по подготовке   
к централизованному тестированию с 11 по 15 июня 2021 г.

8. Возложить персональную ответственность за решение вопросов, связанных с организацией и проведением выпускных экзаменов, правильность подсчета среднего балла документа об общем среднем образовании на руководителей учреждений общего среднего образования.

9. Выпускные вечера для учащихся XI (ХІІ) классов провести 10 июня 2020 г.

10. исполняющему обязанности руководителя государственного учреждения образования «Солигорский районный центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» Пасюк Н.П.:

10.1. предоставить в управление по образованию (каб. 408, Рубкевич Е.В.) информацию о выпускниках 2021 года учреждений специального и общего среднего образования района, обучающихся по образовательной программе специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью   
I отделения вспомогательной школы до 05.05.2021;

10.2. оказать необходимую методическую помощь учреждениям образования района в подготовке и проведение итоговой аттестации, выпускных экзаменов.

11.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления Т.М.Протасеню.

Начальник управления И.А. Цыбулько

Рассылка: в дело, Протасеня, Делендік,

Рубкевич,, УМК, УОСО

237807 Рубкевич