

## **Порядок проведения первого этапа республиканской олимпиады по трудовому обучению**

Порядок проведения первого этапа республиканской олимпиады по трудовому обучению разработан в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения олимпиад по учебным предметам, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20 ноября 2003 № 73 (в редакции от 22.08.2024 № 107).

### **Место и сроки проведения.**

Первый этап олимпиады по трудовому обучению проводится 3 октября 2025 года на базе Государственного учреждения образования «Средняя школа №45 г. Гомеля» согласно приказу отдела образования, спорта и туризма администрации Железнодорожного района г. Гомеля.

### **Количество туров, форма и продолжительность их проведения.**

Первый этап проводится в два тура. Форма проведения: теоретический и практический туры. Время проведения: теоретический тур – 30 минут, практический тур – 60 минут

### **Состав участников.**

В первом этапе олимпиады по трудовому обучению принимают участие все желающие учащиеся IX – XI классов Государственного учреждения образования «Средняя школа №45 г. Гомеля».

Учащиеся младших параллелей имеют право выполнять задания старших.

### **Руководство организацией и проведением первого этапа олимпиады.**

Общее руководство организацией и проведением первого этапа осуществляет организационный комитет, сформированный и утвержденный приказом по учреждению образования.

#### **Оргкомитет:**

разрабатывает и утверждает программу проведения первого этапа республиканской олимпиады по каждому учебному предмету;

обеспечивает тиражирование, хранение олимпиадных заданий и их конфиденциальность;

принимает заявки на участие в первом этапе республиканской олимпиады;

награждает победителей дипломами;

освещает ход подготовки, проведения и результаты первого этапа республиканской олимпиады в средствах массовой информации;

осуществляет анализ результатов проведения первого этапа республиканской олимпиады.

разрабатывает схему рассадки участников первого этапа олимпиады в аудиториях;

проводит торжественное открытие первого этапа олимпиады;

предоставляет помещение для работы жюри, ознакомления участников с результатами оценивания выполненных ими олимпиадных заданий;

#### **Проведение первого этапа олимпиады:**

Лица, ответственные за сопровождение тура, проверяют участников по схеме рассадки. Пересадить участников первого этапа разрешается по согласованию с председателем либо заместителем председателя оргкомитета.

Заместитель председателя организационного комитета обеспечивает олимпиадными заданиями каждого участника. Вскрытие конверта и обеспечение каждого участника олимпиадным заданием осуществляется в аудитории председателем либо заместителем председателя оргкомитета.

Время для выполнения олимпиадных заданий отсчитывается с момента доведения текстов заданий до участников первого этапа.

В аудитории находятся ответственные за сопровождение тура первого этапа олимпиады.

#### **Во время проведения тура олимпиады участнику запрещено:**

использовать книги, руководства, другие письменные или напечатанные материалы;

устройства связи, любые беспроводные входные устройства; носители данных (дискеты, диски CD-R и др.).

Использование любого запрещенного средства в течение тура олимпиады будет являться причиной для непосредственной дисквалификации.

#### **Во время проведения тура олимпиады участник имеет право:**

использовать канцелярские принадлежности, электронные или напечатанные материалы, обеспеченные организаторами олимпиады;

#### **Материально-техническое обеспечение олимпиады:**

Каждый участник олимпиады должен быть обеспечен индивидуальным рабочим местом.

#### **Порядок сбора и предоставления жюри решений учащихся:**

по окончании тура олимпиады ответственный за сопровождение тура в каждой аудитории осуществляет сбор решений.

#### **Порядок шифрования и дешифрования работ участников первого этапа.**

Шифрование работ участников олимпиады осуществляется председателем либо заместителем председателя оргкомитета первого этапа республиканской олимпиады. Во время шифрования каждому участнику присваивается идентификационный номер.

За обеспечение конфиденциальности идентификационных номеров участников несет ответственность председатель либо заместитель председателя оргкомитета первого этапа республиканской олимпиады.

Дешифрование работ участников проводится председателем или заместителем председателя оргкомитета первого этапа

республиканской олимпиады.

### **Порядок работы жюри.**

Председатель, состав жюри утверждается приказом директора учреждения образования.

После шифрования работ участников олимпиады председатель оргкомитета или заместитель председателя передает их председателю жюри для проверки по утвержденным критериям оценки результатов выполнения олимпиадных заданий.

Председатель жюри распределяет членов жюри для оценивания олимпиадных заданий участников первого этапа. Проверка выполнения олимпиадных заданий осуществляется в день проведения тура.

Результаты оценивания выносятся на последний лист работы учащегося. Каждый член жюри подтверждает результаты оценивания своей подписью. Результаты проверки заносятся в ведомость. Проверенные работы передаются председателю жюри.

Жюри:

проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий соответствующего тура;

информирует участников о результатах их участия в первом этапе республиканской олимпиады;

рассматривает обращения участников по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий, в день завершения последнего тура первого этапа республиканской олимпиады;

определяет победителей соответствующего этапа республиканской олимпиады;

вносит предложения в оргкомитет по награждению участников;

оформляет протоколы решений.

**Порядок ознакомления участников с результатами оценивания олимпиадных заданий и рассмотрения жюри обращений участников по вопросам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий.**

Участники олимпиады имеют право 06.10.2025 в 9.00 в кабинете обслуживающего труда посмотреть свои работы, задать вопросы, если они возникли.

При необходимости проводится заседание жюри, на котором принимается окончательное решение по оцениванию соответствующего олимпиадного задания. Составляется соответствующий акт.

Количество победителей составляет не более 45 % от общего количества участников первого этапа.

Победители награждаются дипломами I, II и III степени. Количество

дипломов I, II и III степени определяется по классам.

Количество дипломов, устанавливается:

I степени – не должно превышать 20 % от количества победителей; II степени – не должно превышать 30 % от количества победителей; остальные победители награждаются дипломами III степени.

Количество дипломов по учебному предмету, где количество участников составляет от 3 до 10 участников, устанавливается:

I степени – 20 % от количества победителей с учетом правил математического округления при условии выполнения не менее 70 % олимпиадных заданий;

II степени – 30 % от количества победителей с учетом правил математического округления при условии выполнения не менее 60 % олимпиадных заданий;

III степени – 50 % от количества победителей с учетом правил математического округления при условии выполнения не менее 50 % олимпиадных заданий.

Количество победителей может быть увеличено по решению жюри в случае, если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, соответствующее низшему уровню, достаточному для определения победителя.