

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
на 2024 год ГУО «Средняя школа №45 г. Гомеля»

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год разработан на основании Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, а также систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цель мероприятий

2.1. Предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

3. Ожидаемые результаты

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности руководства школы.

3.3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1	Формирование комиссии по противодействию коррупции	Директор	январь
1.2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии, секретарь	один раз в полугодие
1.2.1	1. О распределении обязанностей членов комиссии. 2. О работе комиссии в 2021 году и плане мероприятий по противодействию	Председатель комиссии, секретарь	январь

	<p>коррупции на 2024 год.</p> <p>3. О инструктивных и распорядительных документах по вопросам борьбы с коррупцией.</p> <p>4. О расходовании внебюджетных средств в школе.</p> <p>5. Об урегулировании либо предотвращении конфликта интересов</p>		
1.2.2	<p>1. О результатах работы комиссии в I полугодии 2024 года.</p> <p>2. О трудовой и исполнительской дисциплине работников школы, о порядке ведения графиков и табелей использования рабочего времени.</p> <p>3. Об использовании имущества школы.</p> <p>4. О рассмотрении обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства учреждения.</p> <p>5. О порядке распределения получаемого оборудования, осуществления контроля за качеством проведения ремонтных работ подрядными организациями</p>	Председатель комиссии, секретарь	июнь
1.3	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Руководство школы Члены комиссии	с 01.01.2024 в течение года
1.4	Контроль за обоснованностью и рациональностью распределения учебной нагрузки среди педагогов школы.	Члены комиссии	август
1.5	Подготовка для Попечительского Совета доклада о расходовании внебюджетных средств учреждения в предыдущем учебном году	Руководство школы	сентябрь
1.6	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Члены комиссии	не позднее 10.01.2024
2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			
2.1	Отчет по исполнению комиссией Плана мероприятий по	Председатель комиссии,	январь

	противодействию коррупции	секретарь комиссии	июнь
2.2	Представление директором школы ежегодных деклараций о доходах и имуществе, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	Директор	до 1 марта, ежегодно
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и разъяснение работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции на собраниях коллектива с приглашением сотрудников правоохранительных органов, налоговой инспекции	Директор	в течение года
3.2	Проведение работы по разъяснению в коллективе учреждения нормативных актов (Директива № 1, Декрет № 5), направленной на укрепление трудовой дисциплины и порядка	Директор, председатель комиссии	январь, сентябрь
4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Размещение на информационных стендах, сайте школы контактных телефонов «горячих линий», мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Директор, председатель комиссии	с 01.01.2024 регулярно в течение года
4.2	Размещение на сайте информации о работе комиссии по противодействию коррупции	Директор, председатель комиссии	в течение года
5. Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью			
5.1	Осуществление личного приема граждан и юридических лиц руководством учреждения	Директор Заместители директора	с 01.01.2024 регулярно в течение года
5.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы	Директор Члены комиссии	с 01.01.2024 регулярно в течение года

6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования	Директор, председатель комиссии	с 01.01.2024 регулярно в течение года
6.2	Предупреждение фактов необоснованного сбора денежных средств на нужды классных коллективов,	Директор, председатель комиссии	в течение года
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации учащихся	Директор, заместитель директора по учебной работе	июнь
6.4	Осуществление контроля за правильностью предоставления социальных отпусков, связанных с обучением работников в учебных заведениях	Члены комиссии	в течение года
6.5	Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда	Члены комиссии	в течение года
6.6	Контроль осуществления приема детей в школу.	Члены комиссии	в течение года
6.7	Контроль проведения инвентаризации имущества учреждения, обеспечением учета материальных ценностей	Члены комиссии	в течение года

Директор школы

К.С. Киржанов