УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного учреждения образования «Средняя школа №3 г.Сморгони»

 А.Е.Будай

План работы

информационно-библиотечного центра

на 2019/2020 уч. год

ЗАДАЧИ:

* обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях;
* совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий, позволяющих осуществить наиболее полный и быстрый доступ к документам;
* Создание медиабиблиотечной среды как сферы медиаобразования со специальными средствами и методами;
* воспитание культурного и гражданского самосознания, оказание помощи в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

* организация работы по комплектованию, учету, выдаче документов и учебных изданий библиотечного фонда;
* организация и ведение справочно-библиографического аппарата информационных ресурсов библиотеки (каталоги, картотеки, тематические базы данных);
* осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания обучающихся, педагогических работников;
* оказание помощи в создании образовательных проектов (коммуникационных, видео и др.);
* консультирование законных представителей несовершеннолетних по вопросам организации семейного чтения, а также их информирование о новых поступлениях учебных изданий, книг серии «Школьная библиотека» и др. изданий;
* организация мероприятий по воспитанию у учащихся интереса к книге и чтению, формированию информационной культуры;
* обеспечение сохранности документов в соответствии с установленными правилами.

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ:

* **образовательная**— поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в Уставе школы;
* **информационная – ф**ормировать у учащихся навыки независимого библиотечного пользователя;
* **культурная**— способствовать формированию личности учащихся средствами куль­турного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой рабо­ты.

ОСНОВНАЯ НОРМАТИВНО ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ:

* Кодекс Республики Беларусь об образовании;
* Кодекс Республики Беларусь о культуре;
* Трудовой Кодекс Республики Беларусь;
* Инструктивно-методическое письмо МО РБ «Об организации работы библиотек учреждений образования, реализующих образовательную программу общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью» от 17.08.2019г.
* постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.06.2011 № 839 «О размере и порядке взимания платы за пользование учебниками и (или) учебными пособиями и порядке предоставления их в бесплатное пользование»;
* постановление Министерства образования Республики Беларусь от 06.01.2012 № 3 «Об утверждении Инструкции о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования»;
* постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28.11.2016 № 108 «Аб устанаўленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі івыключэнне з іх дакументаў»;
* приказ МО РБ от 01.02.2000 №49 «Аб зацвярджэнні інтструкцыі па свтварэнні, папаўненню і абнаўленню бібліятэчных фондаў школьных падручнікаў”;
* постановление МК РБ от 02.10.2001 №14 “Аб унясенні змяненняў і дапаўненняў у Інструкцыю па ўліку і захаванасці бібліятэчных фондаў у Рэспубліцы Беларусь”;
* постановление Министерства труда Республики Беларусь от 23.03.2001 №21 “Об утверждении Единой тарифной сетки работников Республики Беларусь и внесении изменений и дополнений в постановление Министерства труда Республики Беларусь от 21.01.2000 №26 “О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета”;
* постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24.04.2013 №22 «О типовых штатах и нормативах численности работников отдельных учреждений общего среднего и специального образования (в редакции от 22.05.2015 №42);
* положение об информационно-библиотечном центре;
* правила пользования информационно-библиотечным центром.

ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
| *Работа с фондом учебной литературы* |
| Выдача и прием учебников учащимся (по графику) | сентябрь, май | Малько Т.А. |
| Списание учебного фонда | сентябрь, декабрь, июнь | Малько Т.А. |
| Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы | в течение года | Малько Т.А. |
| Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий в виде списков, обзоров | в течение года | Малько Т.А. |
| Расстановка новых изданий в фонде | по мере поступления | Малько Т.А |
| Работа по сохранности фонда:- сверка фонда учебных изданий для выявления недостающих, устаревших, ветхих и непригодных к использованию;- Рейд «Как живешь, учебник?»;- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного фонду учебных изданий пользователями ИБЦ в установленном порядке;- систематическая работа по ремонту испорченных изданий. | август, июнь1 раз в четв.в течение годав течение года | Малько Т.А. |
| *Работа с фондом художественной литературы* |
| Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений | по мере поступления | Малько Т.А |
| Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери | декабрь, июнь | Малько Т.А |
| Выдача изданий читателям | в течение года | Малько Т.А. |
| Работа с фондом:- оформление фонда (полочные, буквенные разделители, индексы), эстетика;- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;-обеспечение свободного доступа пользователей ИБЦ к источникам информации | в течение года | Малько Т.А. |
| Работа по сохранности фонда:- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;- организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий;- составление списков должников;-обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда;- санитарный день;- систематический контроль за своевременным возвратом выданных изданий | 1 раз в полугодиев течение года1 раз в месяцв течение года | Малько Т.А.Малько Т.А.Малько Т.А.Малько Т.А. |
| Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу | декабрь, июнь | Малько Т.А. |
| *Комплектование фонда периодики* |
| Оформление ведомственной подписки | декабрь, июнь | Малько Т.А. |
| Прием, регистрация и подшивка периодической печати | в течение года | Малько Т.А. |
| РЕКЛАМА БИБЛИОТЕКИ |
| Оформление и обновление информационных папок, рекомендательных списков литературы | в течение года | Малько Т.А. |
| Оформление и обновление постоянно действующих, тематических выставок и выставок к знаменательным датам | в течение года | Малько Т.А. |
| Размещение материалов на сайте | в течение года | Малько Т.А. |
| Информирование о новинках методической и художественной литературы, фонда медиа-ресурсов | в течение года | Малько Т.А. |
| Обновление информационного стенда | в течение года | Малько Т.А. |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕКАРЯ |
| Участие в МО | по плану | Малько Т.А. |
| Самообразование:- чтение профессиональных журналов;-изучение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | в течение года | Малько Т.А. |
| Внедрение в практику работы новых интересных форм работы ИБЦ, изучение опыта других библиотек и ИБЦ путем посещения школ города и района | в течение года | Малько Т.А. |
| ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА |
| Редактирование и ведение ЭК, картотеки учебников, картотеки статей | в течение года | Малько Т.А. |
| Информирование учителей о новых поступлениях через библиографические списки | по мере поступления | Малько Т.А. |
| РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ |
| Обслуживание читателей: учащихся, учителей, техперсонал и др. | согласно режиму | Малько Т.А. |
| Рекомендательные беседы при выдаче книг | в течение года | Малько Т.А. |
| Беседы о прочитанном | в течение года | Малько Т.А. |
| *Работа с учителями:*- перерегистрация читателей;-информирование о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах;- оказание помощи в подготовке педсоветов, совещаний, МО;- подбор литературы для проведения открытых уроков, предметных недель, других общешкольных и классных мероприятий;- оформление выставок в кабинетах по запросу | сентябрьпо мере поступления и запросув течение года | Малько Т.А.Малько Т.А. |
| *Работа с учащимися:*- перерегистрация читателей- анализ читательских формуляров;- беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения, правилах пользования и обязанностях;- рекомендации в выборе литературы согласно возрастным категориям;-предоставление справочной и консультационной помощи в поиске и выборе источников информации, включая Интернет | сентябрь1 раз в четв.сентябрь, октябрьв течение года | Малько Т.А. |
| КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА |
| Деятельность интеллектуального клуба “Эрудит”. Организация игр “Что?Где?Когда?”, участие в районных турнирах. | в течение года | Малько Т.А. |
| Партрэтная галерэя “Ад Скарыны да нашых дзен”, да Тыдня беларускай пісьменнасці | сентябрь | Малько Т.А. |
| Информация-дайджест “Профессия библиотекаря в прошлом, настоящем и будущем”, ко Дню библиотек  | сентябрь | Малько Т.А. |
| Кн.выстава-крыжаванка “Свет – дзівосны”, да 80-годдзя з дня нараджэння Васіля Жуковіча, паэта, празаіка, перакладчыка, аўтара твораў для дзяцей  | сентябрь | Малько Т.А. |
| Кн.выстава: “Давайце Вольскага чытаць!”, да 95-годдзя з дня нараджэння Артура Вольскага (1924 – 2002), паэта , празаіка, драматурга, перакладчыка, аўтара твораў для дзяцей  | сентябрь | Малько Т.А. |
| Выставка-вернисаж ««Славит возраст золотой добрый сказочный герой», к Международному дню пожилых людей | октябрь | Малько Т.А. |
| Познавательная игра «Литературный зоопарк: животные в детских книжках», к Всемирному дню животных | октябрь | Малько Т.А., Ковалева Е.Н. |
| Кн.выставка – диалог “Матери живут для детей”, ко Дню матери  | октябрь | Малько Т.А., Малиновская О.А. |
| Кн.выставка-портрет “Он был рожден для счастья, для надежды”, к 205-летию со дня рождения М.Ю.Лермонтова (1814 – 1841), российского поэта, прозаика, драматурга | октябрь | Малько Т.А. |
| Виртуальная выставка**«Гости из будущего»,** к 85-летию со дня рождения К.Булычёва (1934 – 2003), российского писателя-фантаста, сценариста  | октябрь | Малько Т.А.,Дунецкая С.И. |
| Презентация «На благо народов мира», к Дню ООН | октябрь | Малько Т.А. |
| Акция «Дерево признаний: почему я люблю свою школьную библиотеку?», к Международному дню школьных библиотек | октябрь | Малько Т.А. |
| Литературно-музыкальная гостиная “Добру все возрасты покорны”, ко Всемирному дню доброты  | ноябрь | Малько Т.А., Маркевич Е.В. |
| “Что?Где?Когда?” (1 тур), к Международному дню студентов | ноябрь | Малько Т.А. |
| Час информации “Дым, уносящий здоровье”, к Дню отказа от курения  | ноябрь | Малько Т.А., Кириченко Л.А. |
| Кн.выстава: “Праўдзівы класік беларускай прозы”, да 120-годдзя з дня нараджэння М.Лынькова (1899 – 1975), народнага пісьменніка Беларусі, літаратуразнаўцы, акадэміка НАН Беларусі | ноябрь | Малько Т.А. |
| Выставка-презентация «Нужно знать, чтобы жить!», к Всемирному дню борьбы со СПИД | декабрь | Малько Т.А., Савицкая А.П. |
| Квест-игра “Территория права”, к Дню прав человека  | декабрь | Малько Т.А., кл.руков. 6-7 кл. |
| Кн.выстава: «Адтуль, з бацькоўскага парога…», да 85-годдзя з дня нараджэння І.Чыгрынава (1934 – 1996), народнага пісьменніка Беларусі, перакладчыка, публіцыста, драматурга, грамадскага дзеяча | декабрь | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: «Гусар, поэт и драматург», к 225-летию со дня рождения А.Грибоедова (1795 – 1829), российского дипломата, драматурга и поэта | январь | Малько Т.А. |
|  “Что?Где?Когда?” (2 тур) | январь | Малько Т.А. |
| Кн.выстава: «Годнасць і гонар за наша мінулае», да 80-годдзя з дня нараджэння Л.Дайнекі, пісьменніка, лаўрэата Дзяржаўнай прэміі Беларусі імя К.Каліноўскага і Літаратурнай прэміі імя І.Мележа  | январь | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: «Иди по земле человеком», к 160-летию со дня рождения А.П.Чехова (1860 – 1904), российского писателя | январь | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: «И след поэта только след», к 130-летию со дня рождения Б.Пастернака (1890 – 1960), российского поэта и писателя, Нобелевского лауреата | февраль | Малько Т.А. |
| Акция “Подари книгу школьной библиотеке”, к Международному дню дарения книг | февраль | Малько Т.А. |
| Кн.выства “І радасць, і смутак, і боль…”, да 95-годдзя з дня нараджэння І.Навуменкі (1925 – 2006), народнага пісьменніка Беларусі, літаратуразнаўцы, грамадскага дзеяча | февраль | Малько Т.А. |
| Віктарына “Адгадай назву твора па першаму слову”, да Міжнароднага дню роднай мовы  | февраль | Малько Т.А., Денисюк И.М. |
| Кн.выстава: “Паэтычнае майстэрства Рыгора Барадуліна”, да 85-годдзя з дня нараджэння (1935 – 2014), народнага паэта Беларусі | февраль | Малько Т.А. |
| Выставка одной книги “Красная книга – документ неравнодушного человека”, к Всемирному дню дикой природы | март | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: “Божественная мудрость книг духовных”, к Дню православной книги | март | Малько Т.А. |
| Выствка одной книги «Главный закон жизни страны», ко Дню Конституции | март | Малько Т.А. |
| Мультымедыйная прэзентацыя “Падарожжа па музею-сядзібе Ф.Багушэвіча”,  да 180-годдзя з дня нараджэння (1840 – 1900) пісьменніка, публіцыста, перакладчыка, аднаго з пачынальнікаў новай беларускай літаратуры | март | Малько Т.А., Денисюк И.М. |
| Кн.выстава: “Дарогі, сцежкі, краявіды…”, да 100-годдзя з дня нараджэння А.Пысіна (1920 – 1981), паэта, заслужанага работніка культуры Беларусі | март | Малько Т.А. |
| Неделя детской книги:* Игровая программа «День оранжевого настроения»
* Конкурс «Все профессии важны, все профессии нужны»
* Представление «Птичий базар», ко Дню птиц
* Интеллектуально-познавательная игра «Конкурс талантов», к Международному дню детской книги
* «Праздник вкусной и здоровой пищи», ко Дню здоровья
 | март | Малько Т.А., кл.руков., пед.-орг. |
| Кн.выставка: “Писатели против вредных привычек”, к Всемирному дню здоровья | апрель | Малько Т.А. |
| Виртуальная экологическая экспедиция в будущее «Что мы оставим потомкам», к Дню экологических знаний | апрель | Малько Т.А., Дунецкая С.И. |
| Кн.выстава: “Азбука на ўсе часы”, да 85-годдзя з дня нараджэння А.Клышкі (1935), пісьменніка, крытыка, перакладчыка, педагога | апрель | Малько Т.А. |
| “Что?Где?Когда?” (3 тур) | апрель | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: «Белый аист – черная тень», к Международному дню памяти о Чернобыльской катастрофе | апрель | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: “Пестрый мир периодики”, к Дню печати | май | Малько Т.А. |
| Кн.выстава: “Сябра дзяцей”, да 80-годдзя з дня нараджэння У.Ліпскага, пісьменніка, заслужанага дзеяча культуры Беларусі, выдатніка адукацыі | май | Малько Т.А. |
| Кн.выставка-викторина “Герои и подвиги Великой Отечественной”, ко Дню Победы  | май | Малько Т.А. |
| Информационный час «Государственные символы – национальная гордость», ко Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Беларусь | май | Малько Т.А., Пумпур Н.М. |
| “Что?Где?Когда?” (Финал), к Дню семьи | май | Малько Т.А. |
| Кн.выставка: “Его строка переживет века”, к 115-летию М.Шолохова (1905 – 1984), российского писателя, Нобелевского лауреата | май | Малько Т.А. |

 Библиотекарь Т.А.Малько