

*Государственное учреждение образования
«Средняя школа №26 г. Гродно»*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
_____ Л.Я. Балабушка
Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ
Директора ГУО «Средняя
школа № 26 г.Гродно»
№ _____ от _____
_____ Т.Я. Довгун

***ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА
СОБЛЮДЕНИЕМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОХРАНЕ
ТРУДА***

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда (далее Положение) разработано в соответствии с «Типовой инструкцией о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации» утв. Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 26.12.2003 № 159.

2. Настоящим Положением определены цель, задачи, основные виды и объекты контроля за соблюдением законодательства об охране труда в учреждении образования (далее – контроль).

3. Целью контроля является создание здоровых и безопасных условий труда работников, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. Контроль может осуществляться в форме проверок, обследований, осмотров, систематического учета показателей, характеризующих состояние условий и охраны труда, затребования необходимой информации, рассмотрения жалоб, заявлений. Контроль предусматривает выявление причин нарушений требований охраны труда и разработку мероприятий по их устранению и предупреждению.

5. Основными задачами контроля являются:

- выявление и предупреждение нарушений государственных нормативных требований охраны труда (далее - требования охраны труда);
- оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента, сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;
- выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных нормативных актов по охране труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

6. Основными видами контроля являются:

- контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый директором школы в соответствии с его должностными обязанностями;
- контроль по охране труда, осуществляемый лицом, ответственным за организацию работы по охране труда в учреждении образования;
- периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественного инспектора по охране труда профсоюза.

ГЛАВА 2

КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОХРАНЕ ТРУДА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЙ РУКОВОДИТЕЛЯМИ И СПЕЦИАЛИСТАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Полномочия и ответственность директора и ответственного за организацию работы по охране труда в учреждении образования по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда определяются их должностными инструкциями.

2. При разработке должностных инструкций обязанности по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда распределяются между директором, ответственным за организацию работы по охране труда, руководителями работ с учетом их трудовых функций, роли и места в системе управления охраной труда в учреждении образования.

3. Директор, ответственный за организацию работы по охране труда, руководители работ в учреждении образования (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за:

соблюдением в организации актов законодательства о труде и охране труда, локальных нормативных правовых актов по охране труда;

выполнением работниками функциональных обязанностей по охране труда, предусмотренных системой управления охраной труда, другими локальными нормативными правовыми актами;

соответствием законодательству о труде и охране труда принимаемых локальных нормативных правовых актов;

выполнением:

- решений (постановлений, приказов, распоряжений, предписаний) органов государственного управления охраной труда, надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда, вышестоящей организации, представлений технической инспекции труда профсоюзов;

- мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных программами, планами, коллективным договором, соглашениями, планом мероприятий по охране труда;

соответствием правилам и нормам охраны труда средств производства и технологических процессов;

своевременным проведением осмотров, испытаний, технических освидетельствований оборудования, средств коллективной и индивидуальной защиты;

эффективностью работы вентиляционных систем;

организацией рабочих мест и производства работ в соответствии с требованиями охраны труда;

своевременным проведением аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда,

разработкой и выполнением по их результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;

- обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечением работников санитарно-бытовыми помещениями;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда;
- проведением обучения, инструктажа и проверки знаний работников по вопросам охраны труда;
- прохождением работниками обязательных медицинских осмотров;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций по условиям труда (предоставление сокращенной продолжительности рабочего времени, дополнительного отпуска и доплат за работу с вредными условиями труда);
- соблюдением требований законодательства об охране труда женщин и работников моложе восемнадцати лет;
- соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

ГЛАВА 3

ПЕРИОДИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОХРАНЕ ТРУДА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ НАНИМАТЕЛЯ С УЧАСТИЕМ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗА

1. Периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда (далее - периодический контроль) является одним из видов контроля, который предусматривает участие работников в деятельности по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев и заболеваний на производстве.

2. Периодический контроль осуществляется представителями нанимателя с участием общественных инспекторов по охране труда профсоюзов.

3. Выборы общественных инспекторов по охране труда профсоюзов в учреждении образования проводятся на профсоюзных собраниях работников учреждения образования на срок до пяти лет. Не рекомендуется избирать общественными инспекторами по охране труда профсоюзов работников, которые в соответствии с должностными обязанностями несут ответственность за состояние охраны труда в учреждении образования.

4. Периодический контроль, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов по охране труда профсоюзов, проводится:

- ежедневно – на рабочих местах;

➤ ежемесячно – в учреждении образования в целом.

5. Ежедневный контроль за состоянием охраны труда осуществляется руководителем работ (заместителем директора по ХР) с участием общественного инспектора по охране труда профсоюза.

6. При проведении ежедневного проверяются:

физическое состояние работников на предмет алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

состояние рабочих мест, проходов, переходов, проездов;

безопасность технологического оборудования, оснастки и инструмента, грузоподъемных и транспортных средств;

исправность вентиляционных систем и установок;

наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками;

наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты;

выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;

соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при:

работе с ручным электрифицированным инструментом;

работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;

работе по очистке стекол и рам от грязи;

работе по очистке плитки бассейна;

работе с лесов;

работе на лестнице стремянке;

работе по очистке кровли от снега;

при переносе тяжестей вручную.

7. В процессе проверки руководителем структурного подразделения (заместителем директора по ХР) принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

8. О выявленных нарушениях, которые не могут быть устранены руководителем структурного подразделения (заместителем директора по ХР), он сообщает директору для принятия соответствующих мер.

9. В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников, привести к несчастному случаю или аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения, о чем письменно сообщается директору.

10. Результаты проверки с конкретными мероприятиями по устранению выявленных недостатков и нарушений записываются в Журнал ежедневного контроля за состоянием охраны труда.

Первая запись делается в начале рабочего дня при организации производства работ. Дальнейшие записи делаются в течение рабочего времени в ходе осуществления контроля за производством работ с указанием места и времени проверки.

11. Мероприятия подписывают руководитель структурного

подразделения (заместитель директора по ХР) и общественный инспектор по охране труда профсоюза, участвовавшие в проверке.

12. Руководитель структурного подразделения (заместитель директора по ХР) и общественный инспектор по охране труда профсоюза при необходимости информируют работников о результатах проведения ежедневного контроля.

13. Ежемесячный контроль проводится директором (заместителем по УР ответственным за организацию работы по охране труда), заместителями по УР, ВР учреждения образования с участием общественного инспектора по охране труда профсоюза.

14. В ходе ежемесячного контроля проверяются:

- организация и результаты проведения ежедневного контроля;
- выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями и другими локальными нормативными актами;
- выполнение мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и выполнения мероприятий по ее результатам;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающей к ним территории в соответствии с требованиями охраны труда, состояние дорог, тротуаров, проходов и проездов;
- соответствие рабочих мест, технологического, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям охраны труда;
- эффективность работы вентиляционных систем и установок;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта производственного оборудования;
- обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и организация ухода за ними;
- наличие и состояние средств коллективной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- организация лечебно-профилактического обслуживания работников;
- состояние кабинетов и уголков по охране труда;
- своевременность и качество обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другое.

Выявленные недостатки в процессе проведения ежемесячного контроля заносятся в Журнал ежемесячного контроля за состоянием охраны труда, в котором указываются мероприятия, назначаются их исполнители и сроки исполнения.

15. В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников или привести к аварии, работа

приостанавливается до устранения этих нарушений, о чем письменно сообщается начальнику отдела образования.

16. Руководитель работ организует выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных в ходе проведения ежемесячного контроля. О нарушениях, которые не могут быть устранены работниками учреждения образования, сообщается начальнику отдела образования.

17. Контроль выполнения указанных мероприятий осуществляют ответственный за организацию работы по охране труда, общественный инспектор профсоюза по охране труда.

18. Итоги проведения ежемесячного контроля рассматриваются в учреждении образования на совещании при директоре с участием общественного инспектора по охране труда профсоюза.

19. Проведение ежемесячного контроля может осуществляться в **День охраны труда**, который проводится в соответствии с Положением о Дне охраны труда.

Инженер по ОТ _____

Заместитель директора по УР _____

М.Л. Богуш