

Обязанности дежурного по столовой

1. Дежурный учитель находится в течение всего времени питания



учащихся в столовой и следит за порядком в обеденном зале.

- 2. В случае нарушений, выявленных при выдаче готовой продукции, сообщает об этом дежурному администратору, заместителю директора школы или членам контрольно-бракеражной комиссии.*
- 3. При обнаружении нарушений со стороны учащихся сообщает о случившемся классному руководителю.*
- 4. При обнаружении несоответствия готовой продукции заявленному в меню завтраку или обеду сообщает об этом дежурному администратору или членам контрольно-бракеражной комиссии (в устной или письменной школе).*

5. В случае невыполнения санитарно-гигиенических правил работниками столовой, учащимися, учителями школы сообщает о нарушении дежурному администратору.
6. В случае порчи имущества дежурный учитель обязан сообщить дежурному администратору о случившемся.
7. Дежурный учитель может привлекаться к участию в организации проверок по установленному контрольно-бракеражной комиссией графику.
8. Дежурный учитель следит за тем, чтобы не нарушались санитарно-гигиенические нормы при выдаче готовой продукции, уборке посуды столов помещения.
9. Все факты нарушений фиксируются дежурным учителями членами администрации школы. Результаты дежурства по столовой докладываются на линейке по подведению итогов дежурства по школе (в субботу).
10. Во всех случаях возникновения конфликтных ситуаций обращаться в контрольно-бракеражную комиссию школы.

