

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
Государственного учреждения
образования «Средняя школа
№2 г.Новолукомля
имени Ф.Ф.Озмителя»
_____ В.В.Бакурина
« ___ » _____ 2024 год

План
мероприятий ГУО «Средняя школа №2 г.Новолукомля имени Ф.Ф.Озмителя»
по проведению в 2024 году Года качества

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1.	Оформление информационного стенда и тематической страницы на сайте учреждения образования «Год качества»	январь	Ласкина Н.А., учитель информатики
2.	Организация проведения музейных уроков, уроков мужества, патриотических минуток памяти	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
3.	Организация выставок, конкурсов, внеклассных мероприятий, классных часов, посвященных Году качества	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
4.	Проведение информационных часов «Сделано в Беларуси!», «Беларусь страна со знаком качества», «Белорусские традиции качества», «Белорусское качество – заслуга всех и каждого» и др.	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Работа волонтерского отряда «Мы вместе» по оказанию помощи одиноким и престарелым гражданам; наведение порядка на территории у памятников-обелисков, благоустройство могил ветеранов Великой Отечественной войны.	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
6.	Организация посещения обучающимися учреждения образования музеев, мемориальных комплексов, посвященных событиям Великой Отечественной войны, иных туристических объектов.	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
7.	Организация в школьной библиотеке выставки, посвященной Году качества	в течение года	Библиотекари
8.	Участие в конкурсах, посвященных Году качества	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель

			директора по ВР, классные руководители
9.	Подготовка и торжественное проведение вступления новых членов в ряды Белорусского республиканского союза молодежи и Белорусской республиканской пионерской организации	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, педагоги- организаторы
10.	Контроль качества знаний учащихся, качества проведения учебных занятий и преподавания учебных предметов	сентябрь- июнь	Администрация учреждения
11.	Трудовые акции по благоустройству школьной территории	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
12.	Организация экскурсий на предприятия и организации Чашникского района	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
13.	Мероприятия в рамках Вахты Памяти	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
14.	Участие во Всебелорусской молодежной экспедиции «Маршрутами памяти. Маршрутами единства»	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
15.	Конкурс коллажей «Мы за качество!»	в течение года	Минчукова Е.С., заместитель директора по ВР, классные руководители
16.	Организация и проведение ремонтных работ в учреждении образования к началу нового учебного года	июнь-август	Администрация учреждения
17.	Фотовыставка «Со знаком качества», посвященная экспорту белорусской продукции	октябрь	Классные руководители
18.	Освещение мероприятий, проводимых в рамках Года качества, на сайте учреждения образования и средствах массовой информации	в течение года	Ласкина Н.А., учитель информатики

