|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 25 ноября 2004 г. № 70 | [Версия для печати](http://agroedu.by/index2.php?option=com_content&task=view&id=745&pop=1&page=0&Itemid=61) | [Отправить на e-mail](http://agroedu.by/index2.php?option=com_content&task=emailform&id=745&itemid=61) |

|  |
| --- |
| 04.09.2014 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  25 ноября 2004 г. № 70  **Об утверждении Инструкции о порядке определения тарифицируемых часов организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятель­ности учащихся в учреждениях, обеспечивающих полу­чение общего среднего, профессионально-техническо­го, среднего специального образования**      Во исполнение пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28 ок­тября 2004г. № 1355 «О совершенствовании организации оплаты тру да работников образова­ния» Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:  Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке определения тарифицируемых часов ор­ганизационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждениях, обеспечивающих получение общего среднего, профессиональ­но-технического, среднего специального образования.    **УТВЕРЖДЕНО**  **Постановление Министерства образования**  **Республики Беларусь**  **25.11.2004 №70**    **ИНСТРУКЦИЯ**  **о порядке определения тарифицируемых часов организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждениях, обеспечивающих получение общего среднего, профессионально-технического, среднего специального образования**    1.         Инструкция о порядке определения тарифицируемых часов организационно-воспита­тельной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждени­ях, обеспечивающих получение общего среднего, профессионально-технического, среднего специального образования (далее - Инструкция), разработана в соответствии с постановле­нием Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2004 г. № 1355 «О совершенство­вании организации оплаты труда работников образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 173, 5/15066).  Инструкция устанавливает порядок определения тарифицируемых часов организацион­но-воспитательной работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся в учреждениях, обеспечивающих получение общего среднего, профессионально-техническо­го, среднего специального образования (далее - учебные заведения).  2.         Организационно-воспитательная работа в учебных заведениях осуществляется за пре­делами времени, отводимого на проведение учебных занятий в соответствии с учебными пла­нами, и включает следующие виды работ:  классное руководство или работа куратора учебной группы, индивидуальная и групповая воспитательная работа с учащимися, идеологическая, культурно-массовая работа, организа­ция мероприятий воспитательно-оздоровительного направления, пропаганда и формирова­ние навыков здорового образа жизни, организация общественно-полезной деятельности, тру­довое воспитание и профориентация, профилактика противоправного поведения учащихся, социально-педагогическая работа с родителями;  организация и выполнение работы по обеспечению учебного процесса в учебных кабине­тах, мастерских, лабораториях, цикловых, предметных и методических комиссиях учебных заведений.  3.         Для выполнения организационно-воспитательной работы в учебном году устанавлива­ется в среднем 5 часов в неделю на один класс в учреждениях, обеспечивающих получение об­щего среднего образования, и в среднем 200 часов в год на одну учебную группу в учреждени­ях, обеспечивающих получение профессионально-технического, среднего специального об­разования.  Общее число тарифицируемых часов организационно-воспитательной работы в учебном заведении определяется путем умножения числа классов (учебных групп) по состоянию на начало учебного года на установленную норму часов организационно-воспитательной рабо­ты. В пределах полученного числа часов организационно-воспитательной работы руководи­телем учебного заведения утверждаются планы организационно-воспитательной работы на учебный год.  4.          Дополнительный контроль учебной деятельности учащихся (далее - дополнительный контроль) - это проведение учителями (преподавателями) учебных заведений работы по про­верке знаний учащихся с применением дифференцированных и индивидуальных форм, включая проверку письменных работ, и использованием современных технологий.  Дополнительный контроль осуществляется по отдельным учебным предметам, дисцип- линам (кроме искусства, технологии (трудового обучения), физической культуры, допри­зывной и медицинской подготовки) за пределами времени, отводимого на проведение учеб­ных занятий в соответствии с учебными планами.  5.          Для осуществления дополнительного контроля в учреждениях, обеспечивающих полу­чение общего среднего образования, устанавливается в среднем 2 часа в неделю на один класс (класс-комплект) учащихся 1-1У классов и в среднем 2,5 часа в неделю на один класс учащих­ся У-ХП классов.  Каждому учителю в зависимости от преподаваемых им учебных предметов устанавлива­ется не менее 0,5 и не более 2 тарифицируемых часов в неделю из расчета на ставку, исходя из установленной нормы часов преподавательской работы (18 часов в неделю).  6.  Для осуществления дополнительного контроля в учреждениях, обеспечивающих полу­чение профессионально-технического, среднего специального образования, устанавливается в среднем 45 часов в год на одну учебную группу.  Каждому преподавателю в зависимости от преподаваемых им предметов, дисциплин уста­навливается не менее 20 и не более 80 тарифицируемых часов в год из расчета на ставку, исхо­дя из установленной нормы часов преподавательской работы (720 часов в год).  7.   Объем часов дополнительного контроля определяется каждому учителю (преподавате­лю), выполняющему эту работу, пропорционально объему учебной нагрузки, установленной при тарификации по соответствующему учебному предмету (дисциплине).  8.   Ежегодно по состоянию на 1 сентября комиссиями, создаваемыми приказом руководи­теля учебного заведения для проведения тарификации педагогических работников, устанав­ливается перечень учебных предметов, дисциплин, по которым должен осуществляться дополнительный контроль, а также распределяются объемы часов организационно-воспита­тельной работы и дополнительного контроля между учителями (преподавателями). При этом учитываются виды организационно-воспитательной работы, уровень сложности, новизны применяемых форм контроля учебной деятельности учащихся.  9.   Фактическое выполнение организационно-воспитательной работы и дополнительного контроля отражается учителем (преподавателем) в журнале аналогично записям о проведен­ных учебных занятиях.    **Министр                                                                                                                 А.М.Радьков**      СОГЛАСОВАНО  Министр труда и социальной защиты Республики Беларусь А.П.Морова 24.11.2004    СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель Министра финансов Республики Беларусь А.И.Сверж 24.11.2004 |