

УТВЕРЖДЕНО

Приказ начальника
отдела образования
Витебского горисполкома

17.11.2011 № 46

УСТАВ
государственного учреждения образования
«Средняя школа №28 г.Витебска»

СТАТУТ
дзяржаўнай установы адукацыі
«Сярэдняя школа №28 г.Віцебска»

2011 г.

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава учреждения образования «Государственная общеобразовательная средняя школа № 28 г.Витебска», зарегистрированного решением Витебского областного исполнительного комитета 04.01.2008 г. № 8-р (регистрационный номер – 390522412).

2. Государственное учреждение образования «Средняя школа № 28 г.Витебска» (далее – Учреждение образования) – учреждение общего среднего образования, функционирующее в составе I–XI классов, в котором осуществляются обучение и воспитание на I, II и III ступенях общего среднего образования, реализуется программа воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении, а также могут реализовываться образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования, образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи.

3. Учреждение образования создано решением Витебского городского исполнительного комитета № 1435 от 23.11.2007 г. на основе государственной собственности и является некоммерческой организацией, финансируемой из местного бюджета.

4. Полномочия учредителя осуществляет Витебский городской исполнительный комитет в лице отдела образования Витебского городского исполнительного комитета (далее – Учредитель).

5. К исключительной компетенции Учредителя относится:

5.1. создание, реорганизация и ликвидация Учреждения образования;

5.2. утверждение Устава Учреждения образования и изменений и (или) дополнений, вносимых в него;

5.3. определение предмета и цели деятельности Учреждения образования;

5.4. формирование, обновление и развитие материально-технической базы Учреждения образования;

5.5. осуществление иных прав и обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6. Имущество учреждения образования находится в коммунальной собственности города Витебска.

7. Органом государственного управления, уполномоченным собственником, распоряжающимся имуществом Учреждения

образования, является отдел образования администрации Октябрьского района г.Витебска (далее – Уполномоченный орган).

8. К исключительной компетенции Уполномоченного органа относится:

8.1. назначение (освобождение) руководителя Учреждения образования, его заместителей, педагогических работников, заключение, изменение и прекращение с ними трудовых договоров (контрактов);

8.2. осуществление контроля за обеспечением качества образования и деятельностью Учреждения образования, использованием и сохранностью его имущества;

8.3. ведение финансовых дел и бухгалтерского учета централизованной бухгалтерией, кадрового делопроизводства, заключение договоров с организациями и физическими лицами на выполнение различных видов ремонтно-строительных работ по Учреждению образования;

8.4. осуществление иных прав и обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и положением Уполномоченного органа.

9. Учреждение образования является юридическим лицом, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

10. Учреждение не может выступать гарантом или поручителем перед банками – кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами своих обязательств возврата полученных кредитов.

11. Учреждение образования имеет печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и своим наименованием, штамп со своим наименованием.

12. Полное наименование Учреждения образования:

на русском языке – государственное учреждение образования «Средняя школа №28 г.Витебска»;

на белорусском языке – дзяржаўная ўстанова адукацыі «Сярэдняя школа №28 г.Віцебска».

Сокращенное наименование Учреждения образования:

на русском языке - средняя школа №28 г.Витебска;

на белорусском языке - сярэдняя школа №28 г.Віцебска.

13. Место нахождения Учреждения образования:
210029, г.Витебск, улица Правды, д. 43.

14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), иными законодательными актами и нормативными документами Республики Беларусь, настоящим Уставом.

15. В Учреждении образования не допускаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

16. Учреждение образования в вопросах воспитания на основании письменных заявлений обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) во внеучебное время может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа.

Глава 2. Предмет, цели и задачи деятельности

17. Предметом деятельности Учреждения образования является осуществляемая в соответствии с законодательством Республики Беларусь образовательная деятельность, которая включает в себя получение общего среднего образования, направленного на духовно-нравственное и физическое развитие личности учащегося, подготовку его к полноценной жизни в обществе, овладение основами наук, государственными языками Республики Беларусь, навыками умственного и физического труда, формирование нравственных убеждений, культуры поведения, эстетического вкуса и здорового образа жизни, готовности к самостоятельному жизненному выбору, началу трудовой деятельности и продолжению образования и его научно-методическое обеспечение.

18. Целями деятельности Учреждения образования являются формирование знаний, умений, навыков и интеллектуальное, нравственное, творческое и физическое развитие личности учащегося.

19. Для выполнения поставленных целей Учреждение образования решает следующие задачи:

19.1. реализация образовательных стандартов, программ общего среднего образования, обеспечение получения учащимися общего среднего образования;

19.2. создание условий для умственного, нравственного, морального, эмоционального и физического развития личности, раскрытия ее способностей, формирования гуманистических ценностей,

творческого мышления, социализации и саморазвития личности обучающегося;

19.3. формирование гражданской ответственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии; нравственной, эстетической и экологической культуры, культуры семейных отношений, навыков здорового образа жизни; умения оценить и предвидеть последствия своих поступков;

19.4. организация методической и исследовательской работы по совершенствованию качества обучения, педагогического мастерства педагогов, научной организации учебного процесса с использованием современных технических средств;

19.5. осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, прочей деятельности, связанной с оказанием образовательных услуг, в том числе на платной договорной основе;

19.6. социально-педагогическая поддержка учащихся и оказание им психологической помощи, в том числе учащихся с особенностями психофизического развития;

19.7. развитие материально-технической базы Учреждения образования.

20. Для решения поставленных задач Учреждение образования в установленном законодательством Республики Беларусь порядке осуществляет следующие виды деятельности:

20.1. (80102) общее начальное образование;

20.2. (80210) общее среднее образование;

20.3. (74600) проведение исследований и обеспечение безопасности;

20.4. (80424) прочее образование для взрослых и прочее образование, не включенное в другие группировки (репетиторство);

20.5. (85140) прочая деятельность по охране здоровья человека;

20.6. (80422) внешкольное воспитание и обучение;

20.7. (92312) концертная деятельность;

20.8. (92512) деятельность библиотек;

20.9. (92610) деятельность спортивных объектов;

20.10. (92620) прочая деятельность в области спорта;

20.11. (72600) прочая деятельность, связанная с вычислительной техникой;

(Виды деятельности указаны в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005–2006, утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28.12.2006 № 6).

Учреждение образования выполняет административные процедуры согласно законодательству Республики Беларусь.

21. Учреждение образования может осуществлять в соответствии с законодательством Республики Беларусь виды деятельности, на осуществление которых требуются специальные разрешения (лицензии):

деятельность по обеспечению безопасности юридических и физических лиц;

медицинская деятельность.

22. Совместно с Управлением по труду, занятости и социальной защите Витебского горисполкома Учреждение образования осуществляет деятельность по проектам временной занятости учащейся молодежи.

Глава 3. Организация образовательного и воспитательного процессов

23. Организация образовательного процесса в Учреждении образования при реализации образовательных программ осуществляется в соответствии с Кодексом, нормативными правовыми актами в сфере образования, учебно-программной документацией соответствующих образовательных программ и включает в себя теоретическое и практическое обучение, воспитательную работу, самостоятельную работу учащихся, аттестацию учащихся.

24. Образовательный процесс в Учреждении образования организуется на основе:

24.1. принципов государственной политики в сфере образования;

24.2. образовательных стандартов и программ общего среднего образования;

24.3. достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы инновационных проектов;

24.4. педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания;

24.5. культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;

24.6. современных образовательных и информационных технологий.

25. Основное образование в Учреждении образования включает следующие ступени:

I ступень – начальное образование (I - IV классы);

II ступень – базовое образование (V- IX классы);

III ступень – среднее образование (X - XI классы).

I и II ступени общего среднего образования составляют общее

базовое образование.

I, II и III ступени общего среднего образования составляют общее среднее образование.

26. На I ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа начального образования.

Учреждение образования может осуществлять подготовку детей к обучению на I ступени общего среднего образования.

Начальное образование дает право на продолжение образования на II ступени общего среднего образования.

27. На второй ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа базового образования.

Общее базовое образование дает право на продолжение обучения на III ступени общего среднего образования, а также на уровнях профессионально-технического, среднего специального образования.

Освоение содержания образовательной программы базового образования является обязательным.

28. На третьей ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа среднего образования.

Общее среднее образование дает право на продолжение обучения на уровнях профессионально-технического, среднего специального и высшего образования.

29. Организация образовательного процесса в Учреждении образования осуществляется в соответствии с образовательными стандартами, учебными планами и учебными программами по учебным предметам, факультативным занятиям, разработанными и утвержденными Министерством образования Республики Беларусь.

30. Учебный план разрабатывается Учреждением образования ежегодно на основе Типового учебного плана учреждения общего среднего образования и утверждается директором по согласованию с Уполномоченным органом:

30.1. для одаренных и талантливых учащихся, а также учащихся, которые по уважительным причинам не могут постоянно или временно посещать учебные занятия и (или) проходить в установленные сроки аттестацию, на основании заявления законных представителей учащихся, решения педагогического совета может быть организовано обучение по индивидуальному учебному плану. Индивидуальные учебные планы разрабатываются на основе учебного плана Учреждения образования и утверждаются директором.

31. Языком обучения и воспитания в учреждении образования является русский.

32. Изучение белорусского, русского и иностранного (английского) языков учащимися является обязательным. Категории

лиц с особенностями психофизического развития и порядок изучения ими языков определяется Министерством образования Республики Беларусь. От изучения белорусского или русского языка могут быть освобождены учащиеся, которые являются иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающие и (или) временно проживающие в Республике Беларусь. Порядок изучения белорусского или русского языка иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими и (или) временно проживающими в Республике Беларусь, определяется Министерством образования Республики Беларусь.

Выбор иностранного языка для изучения определяется с учетом пожеланий законных представителей учащихся и возможностей Учреждения образования.

33. Форма получения образования в Учреждении образования – очная.

34. Для учащихся, которые по медицинским показаниям временно или постоянно не могут посещать Учреждение образования, создаются условия для получения общего среднего образования на дому. Решение о получении общего среднего образования на дому принимается Уполномоченным органом на основании заявления законных представителей учащихся и заключения врачебно-консультационной комиссии.

35. Образовательный процесс организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти.

Продолжительность учебного года с 1 сентября по 1 июня. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года переносится на последующий (предшествующий) рабочий день.

36. Для учащихся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года и летние каникулы, сроки (общая продолжительность) которых определяются Министерством образования.

37. Образовательный процесс при обучении и воспитании на I, II и III ступенях общего среднего образования организуется в режиме шестидневной школьной недели, включающей пятидневную учебную неделю и один день недели для проведения с учащимися спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных воспитательных мероприятий, организации трудового обучения.

38. В Учреждении образования изучение учебных предметов осуществляется на базовом уровне.

39. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования является учебное занятие: урок, экскурсия, различные формы

внеклассной и внешкольной работы. Дополнительно проводятся факультативные, стимулирующие, поддерживающие занятия, консультации, учебно-полевые сборы, летняя трудовая практика.

40. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения и утверждается директором Учреждения образования.

41. Длительность урока определяется в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения.

42. Учебные занятия в Учреждении образования могут организовываться в две смены в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения.

43. Образовательный процесс осуществляется в классах, в том числе в классах интегрированного обучения и воспитания, специализированных по спорту классах, или индивидуально.

44. Наполняемость классов не должна превышать:

44.1. в I – IV классов – 20 учащихся;

44.2. в V – XI классов – 25 учащихся;

44.3. в I – XI специализированных по спорту классах – 20 учащихся;

45. Наполняемость классов интегрированного обучения и воспитания не должна превышать 20 учащихся, из них:

45.1. не более трех лиц с особенностями психофизического развития с нарушениями однородного характера – при обучении и воспитании детей с интеллектуальной недостаточностью, или неслышащих детей, или незрячих детей, или детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата (со значительным и резко выраженным нарушением передвижения или его отсутствием);

45.2. не более шести лиц с особенностями психофизического развития с нарушениями однородного характера – при обучении и воспитании слабослышащих детей, или слабовидящих детей, или детей с тяжелыми нарушениями речи, или детей с нарушениями психического развития (трудностями в обучении);

45.3. не более четырех лиц с особенностями психофизического развития с разными (не более двух) нарушениями развития.

46. Учащиеся, с учетом мнения их законных представителей, исходя из склонностей, желаний и состояния здоровья могут изучать отдельные учебные предметы на повышенном уровне на факультативных занятиях в пределах количества учебных часов на проведение факультативных занятий, установленного учебным планом Учреждения образования.

47. Факультативные занятия могут быть естественно-математической, гуманитарной, обществоведческой, экологической,

военно-патриотической, музыкальной, хореографической, художественной, театральной, спортивной и иной направленности.

48. Факультативные занятия проводятся до начала либо после завершения учебных занятий. Факультативные занятия в IX-XI классах могут проводиться в шестой школьный день.

49. Расписание факультативных занятий составляется в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения и утверждается директором Учреждения образования.

50. Длительность факультативных занятий определяется в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения.

51. Для оказания помощи семье в обучении и воспитании учащихся, создания условий для развития творческих способностей учащихся могут открываться группы продленного дня для учащихся I – IX классов, положение о которых утверждается Министерством образования Республики Беларусь.

52. Классы могут делиться на группы в случаях и порядке, определяемых нормативными документами Министерства образования.

53. Учащиеся Учреждения образования при освоении содержания образовательных программ проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

54. Порядок проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования определяется Кодексом, Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования.

55. Прием лиц в Учреждение образования осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, с учетом требований санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

56. Контрольные цифры приема устанавливаются Уполномоченным органом ежегодно.

57. Прием лица в Учреждение образования осуществляется на основании его заявления при предъявлении им свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, и медицинской справки о состоянии здоровья (медицинской карты). От имени несовершеннолетнего заявление может быть подано его законным представителем.

58. Первоочередным правом зачисления в Учреждение образования пользуются лица, проживающие на территории, закрепленной за Учреждением образования решением администрации Октябрьского района г.Витебска.

59. Дети, которые не проживают на территории микрорайона, который закреплён за школой, могут быть зачислены при наличии свободных учебных мест.

60. Приём лиц для зачисления в I класс Учреждения образования осуществляется в период с 2 июня по 28 августа года приёма.

Решение о зачислении лиц в Учреждение образования для обучения в I классе оформляется приказом руководителя не позднее 31 августа и доводится до законного представителя.

61. В I класс принимаются лица, которым на 1 сентября соответствующего учебного года исполняется шесть и более лет. По желанию одного из законных представителей ребенка допускается прием в I класс лица, которому шесть лет исполнится в период с 1 по 30 сентября соответствующего учебного года.

62. В целях обеспечения получения учащимися обязательного общего базового образования Учреждение образования осуществляет учет детей в возрасте до 18 лет, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования, проживающих в микрорайоне, территориально закреплённом за Учреждением образования, в порядке, определенном Правительством Республики Беларусь.

63. Организация питания в Учреждении образования может осуществляться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, специализирующимися на оказании услуг общественного питания в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по установленным нормам питания и денежным нормам расходов на питание для соответствующих категорий учащихся. Нормы питания, денежные нормы расходов на питание утверждаются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

64. Учащиеся обеспечиваются питанием за счет средств их законных представителей, средств местного бюджета.

65. Положение об обеспечении питания учащихся за счет средств местного бюджета утверждается Правительством Республики Беларусь.

66. Размер и порядок взимания платы за пользование учебниками и (или) учебными пособиями, порядок предоставления их в бесплатное пользование устанавливаются Правительством Республики Беларусь.

67. Оказание медицинской помощи учащимся в Учреждении образования осуществляется государственными организациями здравоохранения по месту нахождения.

68. В целях организации оздоровления учащихся в каникулярный период в Учреждении образования могут функционировать оздоровительные лагеря дневного пребывания различной направленности.

69. В Учреждении образования в целях социальной адаптации учащихся и оптимизации образовательного процесса осуществляется социально-педагогическая поддержка учащихся и оказание им психологической помощи.

69.1. В целях обеспечения охраны здоровья обучающихся в учреждении образования и на его территории запрещается курение, распитие алкогольных напитков, употребление наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ, распространение информации, наносящей вред здоровью обучающихся.

Глава 4. Управление деятельностью Учреждения образования и формирование органов управления и самоуправления

70. Управление Учреждением образования осуществляется в соответствии с Кодексом, иными актами законодательства, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

71. Непосредственное руководство Учреждением образования осуществляет директор.

72. Директор Учреждения образования:

72.1. действует от имени Учреждения образования без доверенности и несет ответственность за качество и эффективность результатов деятельности Учреждения образования, обеспечение охраны прав, жизни и здоровья учащихся, условий труда всех работников;

72.2. осуществляет руководство деятельностью Учреждения образования;

72.3. издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения участниками образовательного процесса, другими работниками Учреждения образования, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

72.4. осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные и рабочие инструкции, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

72.5. организует управление учебной, воспитательной, методической работой;

72.6. утверждает штатное расписание Учреждения образования по согласованию с Уполномоченным органом;

72.7. распределяет педагогическую нагрузку работникам;

72.8. приобретает, арендует, заказывает оборудование и иные материальные ресурсы у юридических и физических лиц;

72.9. заключает договора на оказание образовательных услуг обучающимся и их законным представителям, иным гражданам, а также организациям;

72.10. осуществляет другие полномочия, предусмотренные актами законодательства.

73. В целях решения основных вопросов деятельности создается совет Учреждении образования – основной орган самоуправления, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом, Положением о совете учреждения образования, утвержденным Министерством образования, иными актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Уставом. Возглавляет совет Учреждения образования директор.

74. В Учреждении образования создаются органы самоуправления: педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет, которые формируются и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, настоящим Уставом.

75. В целях реализации целей и задач Учреждения образования, совершенствования научно-методического обеспечения образовательного и воспитательного процессов, успешной реализации содержания образовательных программ и повышения качества образования в Учреждении образования могут создаваться иные органы самоуправления, действующие на основании соответствующих положений, утверждаемых советом Учреждения образования.

Глава 5. Права и обязанности участников образовательного процесса

76. Субъектами образовательных отношений являются учащиеся Учреждения образования, их законные представители и педагогические работники.

77. Учащиеся Учреждения образования имеют право на:

77.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

77.2. перевод в другое Учреждение образования;

77.3. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

77.4. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

77.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

77.6. пользование учебниками и учебными пособиями;

77.7. каникулы;

77.8. получение платных услуг в сфере образования;

77.9. бесплатное пользование библиотекой, учебной, культурно-спортивной базой Учреждения образования;

77.10. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Учреждения образования;

77.11. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, исследовательской деятельности;

77.12. участие в управлении Учреждением образования;

77.13. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;

77.14. ознакомление с учредительными документами и иной учебно-программной документацией;

77.15. участие в детских и молодежных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

77.16. своевременное получение информации об оценке результатов собственной учебной деятельности, сроках проведения аттестации;

77.17. получение питания в Учреждении образования в порядке и на условиях, определяемых Правительством Республики Беларусь;

77.18. посещение мероприятий, организуемых Учреждением образования;

77.19. защиту своих прав, чести и достоинства в процессе получения образования.

78. Учащиеся Учреждения образования обязаны:

78.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

78.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

78.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся;

78.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

78.5. бережно относиться к имуществу Учреждения образования;

78.6. не допускать нарушений дисциплины, своевременно выполнять требования директора и его заместителей, иных педагогических работников, исполнять решения органов самоуправления Учреждения образования;

78.7. соблюдать деловой стиль одежды при посещении учебных занятий;

78.8. соблюдать требования правил безопасного поведения учащихся Учреждения образования;

78.9. бережно относиться к окружающей среде;

78.10. достойно вести себя в Учреждении образования и за его пределами.

79. Для учащихся, которые имеют общее базовое образование, по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних администрации Октябрьского района г.Витебска может быть применена мера дисциплинарной ответственности как отчисление за:

79.1. длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительной причины на учебных занятиях в течение учебного года;

79.2. систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей учащихся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

80. Отчисление учащихся производится приказом директора на основании решения педагогического совета Учреждения образования.

81. Законные представители учащихся имеют право на:

81.1. ознакомление с учредительными документами, иной учебно-программной документацией;

81.2. участие в управлении Учреждением образования;

81.3. защиту прав и законных интересов учащихся;

81.4. ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности учащихся;

81.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

82. Законные представители учащихся обязаны:

82.1. обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

82.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

82.3. выполнять требования учредительных документов;

82.4. возмещать в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный Учреждению образования, а также иным участникам образовательного процесса.

83. Педагогические работники Учреждения образования имеют право на:

83.1. защиту профессиональной чести и достоинства;

83.2. обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

83.3. творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения;

83.4. доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

83.5. участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов методического обеспечения образования;

83.6. участие в экспериментальной, инновационной деятельности Учреждения образования;

83.7. участие в управлении Учреждением образования;

83.8. повышение квалификации;

83.9. моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности;

83.10. объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

83.11. ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы в порядке и на условиях, определяемых Правительством Республики Беларусь.

84. Педагогические работники обязаны:

84.1. осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

84.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

84.3. уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательного процесса;

84.4. повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

84.5. вести здоровый образ жизни, пропагандировать его среди учащихся;

84.6. соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

84.7. содействовать выявлению и развитию индивидуальных творческих способностей учащихся;

84.8. вести профилактическую работу по предупреждению правонарушений среди учащихся Учреждения образования;

84.9. своевременно информировать законных представителей учащегося о нарушении им Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения образования;

84.10. осуществлять контроль за условиями проживания и воспитания учащихся;

84.11. проходить предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

85. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или

для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и законодательству.

Глава 6. Дисциплинарная ответственность учащихся

86. Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за:

86.1. систематические опоздания и пропуски учебных занятий без уважительных причин;

86.2. нарушение дисциплины в ходе образовательного процесса;

86.3. неисполнение законных требований педагогического работника;

86.4. оскорбление участников образовательного процесса;

86.5. распространение информации, наносящей вред здоровью учащимся;

86.6. причинение ущерба, порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Учреждения образования;

86.7. распитие алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании и на территории Учреждения образования либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

86.8. курение (потребление) табачных изделий в здании и на территории Учреждения образования;

86.9. порча зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Учреждения образования;

86.10. совершение иных противоправных действий, сообщение о которых поступили в Учреждение образования от местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, лиц, осуществляющих охрану помещений Учреждения образования.

87. К дисциплинарной ответственности привлекаются учащиеся, достигшие к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет, а учащиеся из числа лиц с особенностями психофизического развития - семнадцати лет.

88. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

88.1. замечание;

88.2. выговор;

88.3. отчисление.

89. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору на основании письменного объяснения учащегося и

материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка и оформляется приказом.

90. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело учащегося.

91. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, его законные представители имеют право:

91.1. знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину учащегося, снимать с них копии;

91.2. давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

91.3. быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

91.4. ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

91.5. обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

92. Учащийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

Глава 7. Методическое обеспечение образовательного процесса в Учреждении образования

93. Учреждение образования для обеспечения качественной образовательной подготовки учащихся имеет право осуществлять инновационную и экспериментальную деятельность в установленном Министерством образования Республики Беларусь порядке.

94. Для осуществления методической (научно-методической) работы в Учреждении образования создается методический совет, осуществляющий свою деятельность через работу методических формирований. Количество методических формирований определяется педагогическим и методическим советами. Методические формирования подотчетны в своей работе методическому совету и функционируют в соответствии с Положением о методическом формировании.

95. Главными задачами методической (научно-методической) работы являются:

95.1. изучение и внедрение в практику работы Учреждения образования эффективного педагогического опыта и новейших достижений педагогической и психологической наук;

95.2. разработка и внедрение научно-методических и творческих

программ, связанных с педагогической темой Учреждения образования;

95.3. изучение и анализ учебных программ, учебников, методических писем и пособий;

95.4. разработка программ обучения и внедрение их в практику;

95.5. оказание практической помощи педагогическим работникам в вопросах совершенствования теоретических и научно-практических знаний, повышение педагогического мастерства;

95.6. изучение и анализ знаний, навыков и умений учащихся, определение путей преодоления возможных трудностей при освоении ими учебных программ;

95.7. совершенствование урока как основной формы педагогического процесса.

Глава 8. Финансирование, материально-техническая база Учреждения образования

96. Финансирование Учреждения образования осуществляется за счет средств местного бюджета, средств Учредителя, Уполномоченного органа, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических и физических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством.

97. Финансирование Учреждения образования осуществляется с учетом государственных минимальных социальных стандартов в области образования, реализации программ развития системы образования.

98. Средства, полученные Учреждением образования от приносящей доходы деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с законодательством на развитие материально-технической базы Учреждения образования, поощрение участников образовательного процесса.

99. Оказание платных услуг в сфере образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств бюджета.

100. Все средства Учреждения образования используются согласно утвержденным в установленном порядке сметам расходов. Порядок использования бюджетных и внебюджетных средств определяется законодательством Республики Беларусь.

101. Материально-техническую базу Учреждения образования формирует Учредитель в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

102. Материально-техническую базу Учреждения образования составляют трехэтажное здание площадью 7867 м², земельный участок 2,8181 га, сооружения и оборудование, основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения образования, который ведется Уполномоченным органом.

103. Учреждение образования делегирует Уполномоченному органу право ведения финансовых дел и бухгалтерского учета централизованной бухгалтерией, заключения договоров с организациями и физическими лицами на выполнение различных видов ремонтно-строительных работ по Учреждению образования с ежегодным заключением договора на финансово-хозяйственное обслуживание Учреждения образования; ведение кадрового делопроизводства.

Глава 9. Международное сотрудничество

104. Международное сотрудничество, осуществляемое Учреждением образования, направлено на обмен учащимися, педагогическими работниками, а также на участие в международных образовательных мероприятиях.

105. Международное сотрудничество осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Учреждением образования и организацией иностранного государства, международных и национальных проектов и программ в сфере образования.

Глава 10. Ликвидация и реорганизация Учреждения образования

106. Реорганизация Учреждения образования может быть произведена по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

107. Решение о ликвидации Учреждения образования принимается Учредителем на основании оценки последствий такой ликвидации с учетом количества лиц, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы, и количества государственных учреждений, реализующих образовательные программы общего среднего образования на этой территории.

108. В случае прекращения деятельности Учреждения образования, Учредитель принимает меры по переводу учащихся с согласия законных представителей учащихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные

программы в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

109. Решение об изменении вида Учреждения образования принимается Учредителем по собственной инициативе либо по инициативе Учреждения образования при совокупности следующих условий:

109.1. обоснования необходимости изменения вида Учреждения образования;

109.2. соответствия Учреждения образования критериям заявляемого вида;

109.3. согласования с местными исполнительными и распорядительными органами.

Глава 11. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

110. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся после их утверждения Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

В настоящем Уставе
прошнуровано и пронумеровано
_____ листов
Начальник отдела образования
Витебского горисполкома
_____ В.И.Бедняков

