Приложение № 1 к коллективному договору

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГУО «Средняя школа № 17 г. Бреста»

31.12.2019 № 1177

|  |  |
| --- | --- |
| ПОЛОЖЕНИЕ  о порядке выплаты премии работникам государственного учреждения образования «Средняя школа № 17 г. Бреста» |  |

**ГЛАВА 1. Общие положения**

1. Положение о порядке выплаты премии работникам государственного учреждения образования «Средняя школа № 17 г. Бреста» (далее – Положение, Работники, Учреждение) разработано в целях материального и морального стимулирования членов коллектива с целью повышения творческой активности и качества работы, эффективности труда Работников Учреждения в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций».

Премия относится к выплатам стимулирующего характера.

2. Источники выплаты премии:

средства, выделяемые из бюджета в размере **5  % от суммы окладов** Работников;

средства от внебюджетной деятельности Учреждения в размерах, предусмотренных законодательством;

средства из иных источников, не запрещенных законодательством, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

**ГЛАВА 2. ОБЩИЙ Порядок премирования ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

3.Премирование Работников производится ежемесячно исходя **из личного вклада** каждого в общие результаты труда, с учетом объемов и качества выполненных работ в соответствии с Положением.

Премирование производится на условиях **объективности и широкой гласности** на основании приказа Руководителя по согласованию с Профсоюзным комитетом Учреждения (далее – Профком).

Копии приказов вывешиваются на доске объявлений Учреждения для ознакомления с ними Работников.

4. Право на премирование имеют все Работники, включая совместителей.

По результатам работы за отчетный месяц Работнику начисляется

премия в размере 5 процентов от суммы оклада с учетом объема выполняемых работ (педагогической нагрузки).

На премирование Работников Учреждения, осуществляющих приносящую доходы деятельность, направляются внебюджетные средства в размере 5 процентов от суммы их окладов.

5.Премия начисляется за фактически отработанное время по итогам работы за отчетный месяц и выплачивается одновременно с выплатой заработной платы отчетного периода.

6. Премия не начисляется за периоды:

временной нетрудоспособности;

трудовых отпусков;

социальных отпусков.

Премия также не начисляется за другие периоды, когда за Работником в соответствии с законодательством сохраняется средняя заработная плата.

7. Работникам, вновь принятым на работу и проработавшим неполный период, или уволенным по уважительным причинам, премия начисляется за фактически отработанное время.

8. Неиспользованные средства (из предусмотренных на премирование), могут направляться на **дополнительное** **премирование** Работников.

9. Размер дополнительного премирования Работника определяется комиссионно с учетом его личного вклада в достижение коллективных показателей в труде, качества и эффективности его труда по основным направлениям деятельности Учреждения по предложению Руководителя и его заместителей, руководителей методических объединений, членов Профкома в зависимости от имеющихся средств.

10. **Дополнительная премия** устанавливается в **процентах от базовой ставки** и предельными размерами не ограничивается.

**ГЛАВА 3. Показатели и условия**

**дополнительного премирования** **ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА**

11. Для всех категорий работников:

награждение ведомственными наградами – в соответствии с Положением о грамоте, почетной грамоте, знаке соответствующего уровня и приказа вышестоящего органа управления образованием;

участие в работе по укреплению учебно-материальной базы Учреждения, организация и проведение работ по подготовке Учреждения к новому учебному году, работе в осеннее-зимний период, период летнего оздоровления. Надлежащее содержание помещений, зданий, сооружений Учреждения, обеспечение сохранности государственного имущества, рациональное использование и экономия материальных, денежных и энергетических ресурсов Учреждения, обеспечение его устойчивого функционирования – до 5 процентов;

выполнение особо важных и/или срочных работ, в пределах должностной инструкции вне графика работы, творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

выполнение особо важных и/или срочных работ, не предусмотренных должностной инструкцией, общественных поручений в интересах Учреждения и трудового коллектива, творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

отсутствие больничных листов за весь календарный год – до 5 процентов;

председателю первичной профсоюзной организации – до 5 процентов;

председателю общественной комиссии по охране труда в зависимости от результативности работы – до 5 процентов;

общественным инспекторам по охране труда, в зависимости от результатов работы по участию в общественном контроле за соблюдением законодательства об охране труда – до 5 процентов.

12. Для заместителей Руководителя:

достижение высоких результатов в работе (административно-управленческой, методической, учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, спортивной, культурно-массовой и др.), подтвержденные в ходе внутришкольного, ведомственного и других видов контроля – до 5 процентов;

качественное и своевременное выполнение планов работы Учреждения, программ, планов учебного и воспитательного процессов – до 5 процентов;

создание условий для творческого труда педагогических работников, учащихся, учебно-вспомогательного персонала, внедрение в практику работы прогрессивных форм управленческой деятельности и организации труда; оказание помощи педагогическим работникам в повышении качества и эффективности работы – до 5 процентов;

подготовка и проведение педагогических советов, семинаров, конференций, значимых общественных, культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий с обучающимися – до 5 процентов;

совершенствование образовательного процесса, трудовой и исполнительской дисциплины – до 5 процентов;

организация результативной работы по оказанию платных образовательных услуг – до 5 процентов;

системная работа по обеспечении защиты прав и законных интересов детей из неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работу с родителями и обязанными лицам – до 5 процентов;

13. Для педагогических работников:

проведение открытых уроков, методических недель и семинаров в рамках Учреждения – до 5 процентов;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, смотров, предметных недель, акций, конкурсов, викторин и др. – до 5 процентов;

результативное участие учащихся в районных (городских) и других предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях и др. – до 5 процентов;

работа по оформлению учебного кабинета, сохранности имущества и оборудования, поддержание в нем порядка – до 5 процентов;

результативность работы объединений по интересам, факультативов по итогам контроля – до 5 процентов;

работа с одаренными учащимися, в т.ч. системная и результативная работа по подготовке победителей олимпиад, научно-практических конференций, смотров-конкурсов, спортивных и интеллектуальных соревнований и других мероприятий ‒ до 5 процентов;

замена уроков более 10 часов в неделю – до 5 процентов;

накопление Работником дидактического, раздаточного материала, наглядных пособий (в т.ч. их разработка и изготовление) – до 5 процентов;

экспериментальная и инновационная деятельность, работа по программе профильного обучения – до 5 процентов;

организационно-методическая работа, обобщение передового педагогического опыта и повышение профессионального мастерства – до 5 процентов;

внедрение в образовательный процесс технических и информационных средств обучения, наглядных пособий, разработка и внедрение новых технологий обучения – до 5 процентов;

организация оздоровления, летнего отдыха, вторичной занятости учащихся – до 5 процентов;

проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной, спортивно-туристской, поисково-исследовательской и др. работы с обучающимися – до 5 процентов;

участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, – до 5 процентов;

участие в благоустройстве территории Учреждения, поддержание ее в требуемом санитарно-гигиеническом и эстетическом состоянии, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

выполнение общественных поручений в интересах трудового коллектива (по предложению администрации, методического объединения, Профкома) – до 5 процентов;

выполнение обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

сотрудничество с Нанимателем в создании безопасных условий труда, в рамках образовательного процесса – до 5 процентов;

организация работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их законными представителями – до 5 процентов;

сопровождение обучающихся для участия в образовательных и иных творческих, культурных, спортивных общественно-значимых мероприятиях – до 5 процентов;

организация работы и результативное участие в работе общественных формирований (комиссии по оздоровлению, аттестационной и по контролю за питанием, совет профилактики и др.) – до 5 процентов;

14. Для учебно-вспомогательного персонала:

своевременное обеспечение учащихся учебниками, организация работы по их сохранности – до 5 процентов;

участие в образовательных мероприятиях, проводимых в Учреждении – до 5 процентов;

поддержание надлежащего порядка на рабочем месте его эстетическое оформление – до 5 процентов;

участие в работе по обеспечению образовательного процесса техническими средствами обучения – до 5 процентов;

обеспечение сохранности закрепленных за Работником материальных ценностей, экономия материальных и энергетических ресурсов – до 5 процентов;

участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

увеличение объема выполняемой работы, выполнение срочных работ, а также работы, не предусмотренной должностными обязанностями, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

сотрудничество с Нанимателем в создании безопасных условий труда, учебного и воспитательного процесса – до 5 процентов.

15. Для обслуживающего персонала:

вклад в укрепление учебно-материальной базы Учреждения, в т.ч. проведение ремонтных работ на территории и в помещениях Учреждения – до 5 процентов;

обеспечение бесперебойной работы вверенного оборудования – до 5 процентов;

образцовое содержание рабочего места, спецодежды, инструментов, оборудования – до 5 процентов;

предотвращение и ликвидация аварий и их последствий, если они произошли не по вине Работника – до 5 процентов;

участие в благоустройстве территории, поддержание ее в требуемом санитарно-гигиеническом и эстетическом состоянии – до 5 процентов;

экономия материальных и энергетических ресурсов – до 5 процентов;

увеличение объема выполняемой работы, выполнение срочных работ, а также работ, не предусмотренных должностными обязанностями, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

сотрудничество с Нанимателем в создании безопасных условий труда и учебного и воспитательного процессов – до 5 процентов;

16. Условия снижения премии (лишение премии частично):

недобросовестное выполнение должностных и функциональных обязанностей, подтвержденных результатами внутришкольного, ведомственного и иного контроля – до 50 процентов;

нарушение правил внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР), Устава Учреждения и других нормативных правовых актов, регламентирующих его деятельность – до 50 процентов;

нарушение правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-гигиенических норм – до 50 процентов;

неисполнение обязательств по трудовому договору (контракту) ‒ до 50 процентов;

нарушение педагогической этики в обращении с учащимися, родителями, коллегами ‒ до 50 процентов;

отсутствие на совещаниях, педагогических советах, семинарах и других мероприятиях без уважительной причины ‒ до 50 процентов;

нарушение требований при ведении установленной документации ‒ до 50 процентов.

17. Условия лишения премии полностью:

прогул без уважительной причины;

систематическое нарушение ПВТР;

нарушение правил охраны труда, повлекшее за собой тяжелые последствия (травмы, материальный ущерб), санитарно-гигиенических требований;

невыполнение функциональных обязанностей, подтвержденное результатами проверок в ходе контроля;

халатное отношение к сохранению материальных ценностей, повлекшее за собой материальный ущерб.

18. Лишение Работника премии частично или полностью является мерой дисциплинарного взыскания и производится в порядке, установленном главой 14 Трудового кодекса Республики Беларусь.

По случаям, указанным в п.п. 17, 18 Положения, с Работника должна быть истребована объяснительная, издан приказ с указанием причин лишения премии, с которым он должен быть ознакомлен под роспись в течение пяти дней.

**ГЛАВА 4. Показатели и условия**

**дополнительного премирования** **ЗА СЧЕТ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

19. Для заместителей Руководителя:

достижение высоких результатов в работе (административно-управленческой, методической, учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, спортивной, культурно-массовой и др.), подтвержденные в ходе внутришкольного, ведомственного и других видов контроля – до 5 процентов;

качественное и своевременное выполнение планов работы Учреждения, программ, планов учебного и воспитательного процессов – до 5 процентов;

создание условий для творческого труда педагогических работников, учащихся, учебно-вспомогательного персонала, внедрение в практику работы прогрессивных форм управленческой деятельности и организации труда; оказание помощи педагогическим работникам в повышении качества и эффективности работы – до 5 процентов;

подготовка и проведение педагогических советов, семинаров, конференций, значимых общественных, культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий с обучающимися – до 5 процентов;

совершенствование образовательного процесса, трудовой и исполнительской дисциплины – до 5 процентов;

организация результативной работы по оказанию платных образовательных услуг – до 5 процентов;

системная работа по обеспечении защиты прав и законных интересов детей из неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работу с родителями и обязанными лицам – до 5 процентов;

20. Для педагогических работников:

проведение открытых уроков, методических недель и семинаров в рамках Учреждения – до 5 процентов;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, смотров, предметных недель, акций, конкурсов, викторин и др. – до 5 процентов;

результативное участие учащихся в районных (городских) и других предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях и др. – до 5 процентов;

работа по оформлению учебного кабинета, сохранности имущества и оборудования, поддержание в нем порядка – до 5 процентов;

результативность работы объединений по интересам, факультативов по итогам контроля – до 5 процентов;

работа с одаренными учащимися, в т.ч. системная и результативная работа по подготовке победителей олимпиад, научно-практических конференций, смотров-конкурсов, спортивных и интеллектуальных соревнований и других мероприятий ‒ до 5 процентов;

замена уроков более 10 часов в неделю – до 5 процентов;

накопление Работником дидактического, раздаточного материала, наглядных пособий (в т.ч. их разработка и изготовление) – до 5 процентов;

экспериментальная и инновационная деятельность, работа по программе профильного обучения – до 5 процентов;

организационно-методическая работа, обобщение передового педагогического опыта и повышение профессионального мастерства – до 5 процентов;

внедрение в образовательный процесс технических и информационных средств обучения, наглядных пособий, разработка и внедрение новых технологий обучения – до 5 процентов;

организация оздоровления, летнего отдыха, вторичной занятости учащихся – до 5 процентов;

проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной, спортивно-туристской, поисково-исследовательской и др. работы с обучающимися – до 5 процентов;

участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, – до 5 процентов;

участие в благоустройстве территории Учреждения, поддержание ее в требуемом санитарно-гигиеническом и эстетическом состоянии, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

выполнение общественных поручений в интересах трудового коллектива (по предложению администрации, методического объединения, Профкома) – до 5 процентов;

выполнение обязанностей, не предусмотренных должностной инструкцией, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

сотрудничество с Нанимателем в создании безопасных условий труда, в рамках образовательного процесса – до 5 процентов;

организация работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их законными представителями – до 5 процентов;

сопровождение обучающихся для участия в образовательных и иных творческих, культурных, спортивных общественно-значимых мероприятиях – до 5 процентов;

организация работы и результативное участие в работе общественных формирований (комиссии по оздоровлению, аттестационной и по контролю за питанием, совет профилактики и др.) – до 5 процентов;

21. Для учебно-вспомогательного персонала:

своевременное обеспечение учащихся учебниками, организация работы по их сохранности – до 5 процентов;

участие в образовательных мероприятиях, проводимых в Учреждении – до 5 процентов;

поддержание надлежащего порядка на рабочем месте его эстетическое оформление – до 5 процентов;

участие в работе по обеспечению образовательного процесса техническими средствами обучения – до 5 процентов;

обеспечение сохранности закрепленных за Работником материальных ценностей, экономия материальных и энергетических ресурсов – до 5 процентов;

участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

увеличение объема выполняемой работы, выполнение срочных работ, а также работы, не предусмотренной должностными обязанностями, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

сотрудничество с Нанимателем в создании безопасных условий труда, учебного и воспитательного процесса – до 5 процентов;

22. Для обслуживающего персонала:

вклад в укрепление учебно-материальной базы Учреждения, в т.ч. проведение ремонтных работ на территории и в помещениях Учреждения –до 5 процентов;

обеспечение бесперебойной работы вверенного оборудования – до 5 процентов;

образцовое содержание рабочего места, спецодежды, инструментов, оборудования – до 5 процентов;

предотвращение и ликвидация аварий и их последствий, если они произошли не по вине Работника – до 5 процентов;

участие в благоустройстве территории, поддержание ее в требуемом санитарно-гигиеническом и эстетическом состоянии – до 5 процентов;

экономия материальных и энергетических ресурсов – до 5 процентов;

увеличение объема выполняемой работы, выполнение срочных работ, а также работ, не предусмотренных должностными обязанностями, проявляемые при этом инициатива и творческий подход к решению поставленных задач, выполнению поручений – до 5 процентов;

сотрудничество с Нанимателем в создании безопасных условий труда и учебного и воспитательного процессов – до 5 процентов.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания   
профкома ГУО «Средняя школа № 17 г. Бреста»

31.12.2019 № 28