

УСТАВ Государственного учреждения образования "Средняя школа №10  
г.Мозыря"

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учреждение общего среднего образования «Средняя школа №10 г. Мозыря» (далее по тексту - Учреждение образования) зарегистрировано решением Гомельского областного исполнительного комитета от 24 октября 2007 года №973 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за номером 490557140, регистрирует устав в новой редакции в связи с изменением наименования учреждения и приведением устава в соответствие с действующим законодательством Республики Беларусь.

1. Учреждение образования является некоммерческой организацией, созданной для содействия проведению единой государственной политики в области образования, осуществляющей свою деятельность в сфере предоставления образовательных услуг.

1. Учреждение образования принадлежит на праве собственности Мозырскому району, распоряжение имуществом которого осуществляет Мозырский районный Совет депутатов (далее - Собственник).

Учредителем учреждения образования является Мозырский районный исполнительный комитет (далее - Учредитель).

Вышестоящим органом отраслевого управления является отдел образования Мозырского райисполкома.

1. Имущество закреплено за учреждением образования на праве оперативного управления. Руководитель учреждения образования назначается Учредителем учреждения образования.

1. Полное наименование:

- на русском языке - Государственное учреждение образования "Средняя школа №10 г. Мозыря";

- на белорусском языке - Дзяржаўная ўстанова адукацыі "Сярэдняя школа № 10 г.Мазыра".

- Сокращенное наименование:

- на русском языке – СШ № 10 г.Мозыря;

- на белорусском языке – СШ №10 г.Мазыра.

1. Местонахождения учреждения образования: Республика Беларусь, Гомельская область, 247760, г. Мозырь, ул. Фрунзе,57.

1. Учреждение образования осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь и настоящим Уставом.

1. Учреждение образования приобретает права юридического лица с момента регистрации, обладает самостоятельным балансом, имеет собственный расчетный, валютный и иные счета в учреждениях банков, гербовую печать, штамп, бланки со своим наименованием и реквизитами.
1. Учреждение образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения образования несет собственник, учредитель.

## Глава 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Учреждение образования создано с целью реализации государственных образовательных стандартов общего среднего образования, Сформирования образованной, социально, духовно и морально зрелой, творческой личности, воспитания гражданина Республики Беларусь, уважения прав и свобод человека, любви к Родине, семье, привития навыков здорового образа жизни.

Предметом деятельности учреждения образования является обеспечение эффективного функционирования школы, ее материально-технического развития, предоставления услуг, в том числе и платных, в области образования.

Образовательный процесс строится на основе принципов государственной политики в сфере образования, образовательных стандартов, педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания, культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры, современных образовательных и информационных технологий.

## V Глава 3. ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

3. Учреждение образования в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.
3. Имущество учреждения образования составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе учреждения.

3.3. Источниками формирования имущества учреждения образования являются:

- финансирование из Мозырского районного бюджета;
- доходы, полученные от платных услуг и хозяйственной деятельности;
- кредиты банков;

- капитальные вложения и оказание финансовой помощи из районного бюджета и внебюджетных средств;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательными актами Республики Беларусь.

3.4. Учреждение образования не вправе без согласия собственника отчуждать

или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.5. Учреждение образования может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством.

3.6. Осуществление учреждением образования приносящей доходы деятельности не влечет снижения его финансирования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

3.7. Оказание услуг на платной основе осуществляется на основании договора о платных услугах, существенными условиями которого является: предмет договора, срок обучения, стоимость обучения и порядок ее изменения, порядок расчета за обучение, ответственность сторон.

3.8. Оказание платных услуг в сфере образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

3.9. Средства, полученные учреждением образования от приносящей доходы деятельности, поступают в их самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с законодательством.

3.10. Средства учреждения образования, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения образования и учитываются на отдельном балансе, если иное не предусмотрено законодательством.

3.11. Учреждение образования не имеет права выступать гарантом или поручителем перед банками, кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами обязательств в возвращении полученных кредитов.

3.12. Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за учреждением образования, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.13. Учреждение образования реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым самостоятельно и регистрируемым в установленном законодательством порядке, а в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, - по ценам и тарифам, регулируемым государством.

3.14. Право учреждения образования осуществлять деятельность, на занятия которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

## Глава 4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ

### 4.1. Учредитель учреждения образования:

- утверждает устав учреждения образования, вносит в него изменения и дополнения;

-осуществляет контроль над использованием по назначению и сохранностью принадлежащего учреждению образования имущества;

- утверждает отчетность о деятельности учреждения образования за год;
- проводит комплексные ревизии, проверки деятельности учреждения образования;
- принимает решение о реорганизации и ликвидации учреждения образования, утверждает ликвидационный баланс, передаточный акт либо разделительный баланс.

4.2. Учреждение образования по согласованию с Учредителем определяет организационную структуру учреждения, устанавливает штатную численность и затраты на управление учреждением.

4.3. Непосредственное руководство учреждением общего среднего образования осуществляет его руководитель (директор), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

4.4. Руководитель учреждения образования несет ответственность за результаты работы учреждения и выполнение обязательств перед собственником, учредителем.

### 4.5. Руководитель учреждения образования:

- действует от имени учреждения образования без доверенности и несет ответственность за результаты его деятельности;
- издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;
- осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные инструкции.

4.6. Учреждение образования осуществляет самоконтроль за обеспечением качества образования, порядок и периодичность которого определяются директором учреждения образования.

4.7. Основным органом самоуправления учреждения образования является совет, возглавляемый руководителем учреждения образования. Количественный состав совета составляет 8 человек и формируется в следующей пропорции:

25% - представители обучающихся учреждения образования, их законных представителей;

75% - представители педагогических работников учреждения образования.

Представители обучающихся, их законных представителей избираются открытым голосованием в группах, классах.

Представители педагогических работников учреждения образования избираются открытым голосованием на совещании педагогического коллектива.

Персональный состав совета утверждается приказом руководителя учреждения образования.

Срок полномочий совета составляет 3 года.

В учреждении образования создаются и (или) могут создаваться иные органы самоуправления: педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет.

## Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

5. Учреждение образования организует свою деятельность, исходя из необходимости выполнения работ, оказания услуг в соответствии с доведенными Учредителем заданиями по социально-экономическому развитию учреждения, и может вносить предложения по перспективам развития учреждения образования, если иное не предусмотрено собственником, Учредителем.

5. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования может быть организован в учреждении образования, на дому, в организациях здравоохранения, в санаторно-курортных и оздоровительных организациях.

5.3. Обучение проводится на русском и белорусском языках. Обязательные для изучения иностранные языки - английский, немецкий или французский.

5.4. Режим работы учреждения образования определяется директором в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.5. Учреждение образования реализует основные требования к организации образовательного процесса:

- обеспечение качества образования,
- компетентностный подход,
- охрана здоровья обучающихся,
- соблюдение установленных продолжительности учебного года и каникул, сроков и форм аттестации обучающихся,
- соблюдение санитарных норм, правил и гигиенических нормативов,
- создание безопасных условий при организации учебного процесса,
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся, вовлечение их в различные виды социально значимой деятельности,
- обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и оказание им психологической помощи,
- педагогическая поддержка детских и молодёжных общественных объединений,
- создание условий для получения образования детьми с особенностями психофизического развития.

5.6. Отношения учреждения образования с юридическими и физическими лицами строятся на основе договоров.

## Глава 6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Функции ведения бухгалтерского учета и отчетности учреждения образования передаются централизованной бухгалтерии отдела образования на основании договора с отделом образования Мозырского районного исполнительного комитета.

6.2. Директор учреждения образования и централизованная бухгалтерия отдела образования осуществляют оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования, предоставляют в установленном порядке бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, а также оперативную информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности собственнику, Учредителю, отвечают за ее достоверность.

6.3. За непредставление и искажение государственной отчетности, нарушение сроков ее представления директор учреждения образования и главный бухгалтер централизованной бухгалтерии несут ответственность, установленную законодательством.

6.4. Ревизия деятельности учреждения образования производится Учредителем в порядке и сроки, установленные законодательством.

6. Ответственность за своевременное предоставление отчетности о хозяйственной деятельности учреждения образования в соответствующие государственные органы, своевременное и полное перечисление налогов и иных платежей в государственный бюджет несет директор учреждения образования и главный бухгалтер централизованной бухгалтерии.
6. Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии производит предоставление отчетности и уплату налогов в бюджет в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.