УТВЕРЖДЕН

 Приказ от 03.01.2023 №2

План

мероприятий по противодействию коррупции

Государственного учреждения образования

«Средняя школа №10 г. Мозыря» на 2023 год

**Цель деятельности комиссии:** осуществление полномочий по реализации антикоррупционной политики в учреждении образования.

**Задачи деятельности комиссии:**

1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупцию.
2. Координация мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблением сотрудниками учреждения образования.
3. Обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.
4. Подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции.
5. Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственные |
| **Организационно-практические мероприятия** |
| Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства заседаниях комиссии по противодействию коррупции | По мере необходимости не реже 1 раза в квартал | Крюковская Е.И. |
| Обеспечение повышения эффективности осуществляемой контрольной деятельности, уделяя особое внимание изучению вопросов исполнения антикоррупционного законодательства. | Постоянно | Крюковская Е.И. |
| Осуществление контроля деятельности учреждения образования по итоговой аттестации обучающихся в ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции | Май-июнь | Вознюк Е.В. |
| Анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции | Декабрь | Вознюк Е.В. |
| Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции | Январь | Вознюк Е.В., Березкина Т.М. |
| Ознакомление работников с основными направлениями антикоррупционной деятельности в учреждении образования и принятыми локальными нормативными актами по противодействию коррупции | Январь | Пейсахович О.И. |
| Участие в совещаниях по вопросам организации работы по противодействию коррупции | В течение года | Члены комиссии |
| Рассмотрение вопросов профилактики коррупционных преступлений при проведении совещаний с педагогическими работниками | В течение года | Члены комиссии |
| Рассмотрение на совещаниях вопросов состояния и принятия мер по улучшению работы с обращениями граждан и юридических лиц | В течение года | Члены комиссии |
| **Заседание 1**Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2022 годО выполнении требований антикоррупционного законодательства.Изучение Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».О недопущении сбора наличных денежных средств за оказание платных образовательных услуг, ремонт кабинетов и другие услуги.Об организации горячего питания учащихся.О недопущении хищений работниками пищеблока. | Январь | Вознюк Е.В., члены комиссии |
| **Заседание 2**Осуществление контроля организации и подготовкой к итоговой аттестации учащихся.О недопущении сбора наличных денежных средств.Анализ отработки рабочего времени членами трудового коллектива.Об эффективном расходовании внебюджетных средств.О работе комиссии по распределению стимулирующих выплат (надбавка, премия) и оказанию материальной помощи работниками учреждения образования. | Май | Вознюк Е.В., члены комиссии |
| **Заседание 3**Об итогах выпускной кампании в учреждении образования.О распределении учебной нагрузки, часов факультативных и стимулирующих занятий, часов общественно-полезного труда.Проведение анализа результатов работы приемной кампании в 1-е классы с принятием мер по устранению условий, способствующих совершению правонарушений антикоррупционного характера.О приеме на работу согласно штатному расписанию.Об эффективном расходовании внебюджетных средств по подготовке к новому учебному году. | Август | Вознюк Е.В., члены комиссии |
| **Заседание 4**Контроль состояния и эффективности противодействия коррупции в учреждении образования, анализ результатов мониторинга (опрос педагогических и технических работников) и оказанию материальной помощи работникам учреждения образования.О запрете проведения репетиторских занятий.Обращения граждан «Одно окно», выполнение административных процедур.Организация работы сторожевой службы, технических работников, отработка рабочего времени.О выполнении обязательства по коррупции.Об инвентаризации материальных ценностей в учреждении.Анализ поступающих обращений граждан по вопросам деятельности попечительских советов. | Декабрь | Вознюк Е.В., члены комиссии |
| **Кадровое, организационно-техническое обеспечение** |
| Осуществление контроля организации приема на работу педагогических работников и технического персонала в строгом соответствии со штатным расписанием учреждений образования | Постоянно | Вознюк Е.В. |
| Осуществление контроля формирования экзаменационных комиссий по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования | Май-июнь | Вознюк Е.В.Березкина Т.М.Пейсахович О.И. |
| Обеспечение конфиденциальности заданий по проведению олимпиад по учебным предметам всех уровней | Ноябрь-декабрь, Март-май | Пейсахович О.И. |
| **Информационно-разъяснительные мероприятия** |
| Проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросу противодействия коррупции | В течение года | Крюковская Е.И.Вознюк Е.В. |
| Информирование коллектива учреждения образования о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе | ЯнварьОктябрь | Крюковская Е.И.Вознюк Е.В. |
| Размещение на информационных стендах контактных телефонов «горячих линий» отдела образования главного управления образования Гомельского облисполкома | В течение года | Пейсахович О.И. |
| Размещение на сайте учреждения образования информации о деятельности Попечительского совета | В течение года | Пейсахович О.И. |
| **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции** |
| Осуществление контроля использования приобретенного оборудования | В течение года | Липницкая М.Е. |
| Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников, а также на укрепление материально-технической базы (разъяснения, беседы) | В течение года | Березкина Т.М. |
| Осуществление контроля организации и проведения итоговой аттестации учащихся | Май Июнь | Вознюк Е.В. |
| Осуществление контроля получения, учета, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об образования | Июнь | Вознюк Е.В. |
| Контроль исполнения требований, предъявляемых к лицензируемой деятельности (репетиторство) (опрос, анкетирование учащихся 11 классов) | В течение годаОктябрь | Березкина Т.М. |
| Контроль деятельности Попечительского совета | В течение года | Липницкая М.Е. |
| Осуществление контроля организации приема на работу в соответствии со штатным расписанием | В течение года | Крюковская Е.И. |
| Контроль своевременного оформления классных журналов, журналов объединений по интересам, журналов платных образовательных услуг (справки заместителей директора) | В течение года | Вознюк Е.В. |

Заместитель директора Е.В. Вознюк

по учебной работе