

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
ГУО «Каменский УПК д/с-СШ»
от «__» _____ 2017 г.
Председатель _____ Василевич Г.Н.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГУО «Каменский УПК д/с-СШ»
№ _____ от «__» _____ 2017 г.
Василевич Г.Н. _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЕ

государственного учреждения образования «Каменский учебно-педагогический комплекс детский сад - средняя школа» Копыльского района

1. Общие положения

1.1. Газета «*Flag* нам в руки» является средством формирования медийной и информационной грамотности учащихся, социальной активности школьников, их активной жизненной и гражданской позиции.

1.2. Газета является печатным органом, выражающим мнение обучающихся школы, педагогов и родителей.

1.3. Газета как школьный печатный орган обладает свободой и неприкосновенностью. Ни один из авторов газеты не может быть подвергнут в школе какому-либо наказанию за этично выраженное на её страницах мнение.

2. Цели и задачи школьной газеты

2.1. Цели:

2.1.1. Развивать творческие способности участников образовательного процесса, формировать у них твердую жизненную позицию, патриотизм и веру в себя.

2.1.2. Реализовать творческий потенциал заинтересованных учащихся через выпуск школьной газеты.

2.2. Задачи:

2.2.1. Предоставить обучающимся 5-11-ых классов возможность попробовать свои силы в профессиях, необходимых для подготовки и выпуска газеты: журналист, редактор, художник-оформитель, фотограф, специалист компьютерных технологий.

2.2.2. Повысить интерес как издателей газеты, так и ее читателей к делам и проблемам школы, дать им возможность искать пути их решения.

2.2.3. Информировать о планируемых школьных и внешкольных мероприятиях.

2.2.4. Освещать события, происходящие в школе, агрогородке, районе, стране с позиции значимости для обучающихся и для школы.

2.2.5. Проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам.

2.2.6. Публиковать статьи и материалы обучающихся, учителей,

родителей.

2.2.7. Формировать и развивать информационную грамотность участников образовательного процесса.

3. Структура редакции школьной газеты

3.1. Деятельность редакции газеты осуществляют главный редактор, редактор, корректор, ответственный секретарь, дизайнер, фотокорреспонденты, верстальщик, журналисты выбранные из числа обучающихся, занимающихся в пресс-центре.

4. Организация работы редакции школьной газеты

4.1. Непосредственное руководство деятельностью редакции осуществляет главный редактор, который несет ответственность за содержание материалов. Главный редактор:

- утверждает график выпуска школьной газеты;
- формирует организационную структуру школьной газеты;
- согласовывает содержание газеты;
- утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы;
- выносит замечания авторам газеты;
- осуществляет контроль сроков выпуска газеты.

4.2. Распределение направлений деятельности редакции между обучающимися происходит по их пожеланиям и взаимному согласию. Члены редакции:

- разрабатывают концепцию, направленность и дизайн номера газеты;
- обсуждают содержание газеты, предлагаемые публикации;
- готовят статьи, рисунки и фотографии в газету, работают над её оформлением.

4.3. В решении своих целей и задач редакция школьной газеты может взаимодействовать с другими организациями, предприятиями, общественными объединениями и гражданами, не являющимися ее членами.

4.4. Редакция школьной газеты отчитывается один раз в год перед представителями обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) о проделанной работе.

5. Структура, порядок издания и распространение газеты.

5.1. Структура газеты организована следующим образом:

- 1-я страница отражает основную тему данного выпуска;
- 2-я страница посвящается информации, соответствующей заданной тематике;
- 3-я, 4-я, 5-я страницы отводятся под постоянные рубрики;
- 6-я страница развлекательная.

5.2. Отдельные номера газеты могут иметь свою тематическую направленность.

5.3. Школьная газета издается в течение учебного года (с сентября по май). Периодичность - один раз в месяц.

5.4. Форма распространения школьной газетой:

- стендовая форма. Оборудован специальный стенд в вестибюле школы, где каждый желающий может познакомиться с содержанием номера газеты.
- электронная форма. Содержание газеты дублируется на странице «Школьная газета» официального сайта школы.

6. Обязанности и права членов редакции газеты

6.1. Школьная газета и все его структурные подразделения подчиняются принятым правилам внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам. Учебный, учебно-методический, научно-исследовательский и производственный процесс школьной газеты осуществляется в соответствии с требованиями «Кодекса об образовании», Устава школы и другими нормативно-правовыми документами действующего законодательства.

6.2. Каждый член редакции школьной газеты берет на себя следующие обязательства:

- Не разглашать содержание готовящихся к печати номера газеты.
- Помогать друг другу в подготовке материалов для газеты.
- Ставить общее дело выше личных амбиций.
- Знать и изучать теорию по специальности.
- Принимать активное участие в школьных мероприятиях.

6.3. Каждый член редакции школьной газеты имеет право:

- Выйти из состава объединения.
- Участвовать в подготовке материалов и отстаивать свое мнение по всем вопросам, связанным с ними.
- Выступить на заседании редколлегии.
- Входить в состав других объединений.
- Внештатный корреспондент может не разделять принципы, цели и задачи школьного медиа-холдинга.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического совета учреждения образования, принимается с учетом мнения совета обучающихся и родительского комитета и утверждается руководителем учреждения образования.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании Педагогического совета учреждения образования, принимается с учетом мнения совета обучающихся и родительского комитета и утверждается руководителем учреждения образования.