

УТВЕРЖДАЮ
 Директор государственного
 учреждения образования
 «Ельская районная гимназия»
 _____ Н.И.Ключинская
 _____ 2026 года

Карта коррупционных рисков должностных лиц
 государственного учреждения образования «Ельская районная
 гимназия» на 2026 год

Наименование должности	Сферы деятельности	Содержание коррупционного риска	Меры по предупреждению коррупционных рисков
Директор	Прием на работу работников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ при приеме на работу	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Директор	Зачисление в учреждение образования	Зачисление учащихся в учреждение образования за вознаграждение или за оказание услуг со стороны учащихся либо их родителей (законных представителей)	Организация и контроль работы ответственных работников, открытость информации
Директор	Принятие решений об использовании бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.)
Директор, заместители директора	Организация деятельности учреждения образования	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщать руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Директор, заместители директора	Работа со служебной информацией, документами	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

		официальному распространению	
Директор, заместители директора	Обращение юридических, физических лиц	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам об обязанности немедленно сообщать руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Директор, заместители директора	Оплата труда	Оплата рабочего времени в полном объеме, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля исполнительской дисциплины работников, правильности ведения табеля учета рабочего времени, книги учета замены учебных занятий
Директор, заместители директора, секретарь	Составление, заполнение, выдача документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, формирующих документы отчетности
Заместители директора	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Организация контроля деятельности заместителей директора
Заместитель директора по хозяйственной работе	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения образования	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Организация работы по контролю деятельности заместителя директора по хозяйственной работе
Заместитель директора по хозяйственной работе	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание	Организация работы по контролю деятельности заместителя директора по хозяйственной работе

		услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	
Заместитель директора по хозяйственной работе	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества, умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета	Организация работы по контролю деятельности заместителя директора по хозяйственной работе. Организация регулярного контроля наличия и сохранности имущества
Педагогические работники, уполномоченные директором представлять интересы учреждения образования	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, в правоохранительных органах и различных организациях	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщать руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Педагогические работники	Аттестация учащихся	Необъективность в выставлении отметки, завышение баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости. Завышение баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся либо их родителей (законных представителей)	Контроль организации проведения итоговой и промежуточной аттестации
Шеф-повар, кладовщик	Получение и хранение продуктов питания, приготовление пищи, выдача готовых блюд	Нарушение норм закладки при приготовлении блюд, хищение продуктов питания, полуфабрикатов и готовых блюд	Работа совета по питанию, бракеражной комиссии. Ежедневный контроль за составлением меню, закладкой продуктов и выходом готовых блюд