***В дневник классного руководителя***

*Учитель начальных классов*

*Масюк Л.Т.*

**1.** Родительское собрание должно просвещать родителей, а не констатировать ошибки и неудачи детей в учёбе.

**2.** Тема собрания должна учитывать возрастные особенности детей.

**3.** Собрание должно носить как теоретический, так и практический характер: разбор ситуаций, тренинги, дискуссии и т. д.

 **4.** Собрание не должно заниматься обсуждением и осуждением личностей учащихся.

**5.** Классный руководитель должен не назидать, а общаться с родителями, давать возможность высказывать свое мнение и точку зрения в ходе родительского собрания, а не после его.

**6.** Родительское собрание не должно быть длительным по продолжительности. Главным в его содержании является четкость, лаконичность, системность.

**7.** Каждое родительское собрание должно давать родителям пищу для размышлений и полезную информацию, которую можно использовать во благо ребенку.)

**8.** Строго контролируйте присутствие родителей на родительском собрании, выясняйте причины пропуска родительского собрания.

**9.** Если вы заранее оповещены о причине отсутствия некоторых родителей на собрании, сразу определите с ними сроки индивидуальной встречи, не дожидаясь следующего собрания.

**10.** Готовясь к родительскому собранию, составляйте его программу и готовьте перечень вопросов для обсуждения.

**11.** Помните, положительный итог каждого собрания является благотворительной основой будущего собрания!